

DOKA PODMÍNKY PRO DIGITÁLNÍ ŘEŠENÍ Doka GmbH

I. NABÍDKA.

Individuálně dohodnuto mezi společnostmi Doka a zákazníkem.

II. PODMÍNKY SPECIFICKÉ PRO DANÝ PRODUKT

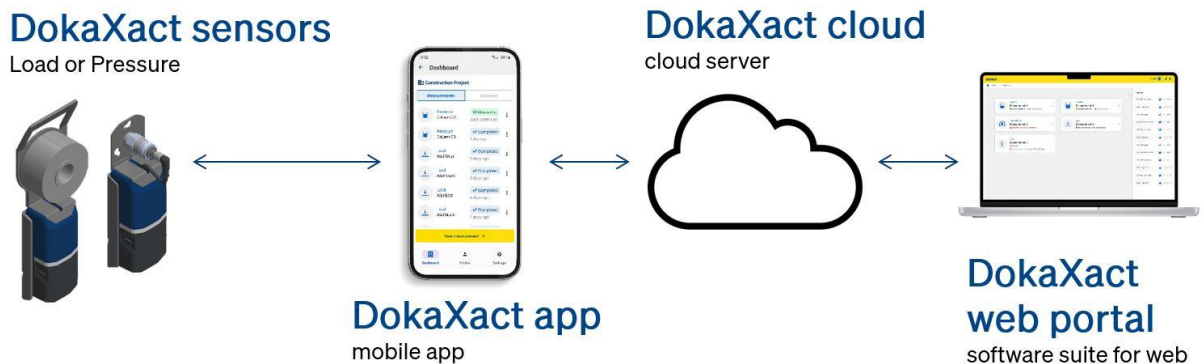
Příslušné podmínky pro konkrétní produkty platí pouze pro ta řešení Digital Solutions, na které se vztahuje objednávka mezi společnostmi Doka a zákazníkem.

A. DokaXact

1. Popis DokaXact

1.1 O produktu DokaXact

DokaXact je webová aplikace nebo aplikace (souhrnně "**Softwarová aplikace**" nebo "**Aplikace**"), která používá dodaný hardware (včetně snímačů zatížení nebo tlaku) k měření zatížení bednění ("**Zatížení**") nebo tlaku betonu ("**Tlak**") v reálném čase a poskytuje o tom uživateli informace.



1.2 Softwarové aplikace a hardware

Hardware DokaXact se skládá z měřicích přístrojů, zejména snímačů zatížení a tlaku (společně "**hardware**"). Hardware je možné si pronajmout **nebo zakoupit**. Nad rámec nabídky si zákazník může zakoupit další příslušenství (např. senzory, kabely a baterie) na základě samostatné nabídky.

Bez ohledu na to, zda se rozhodnete pro možnost pronájmu nebo koupě, DokaXact zahrnuje použití softwarové aplikace jako webového portálu nebo mobilní aplikace, včetně přenosu dat mezi hardwarem a aplikací a analýzy dat shromážděných hardwarem během měření. Technické údaje naměřené hardwarem jsou přenášeny prostřednictvím přenosu Bluetooth do mobilního zařízení zákazníka a z tohoto mobilního zařízení prostřednictvím mobilního datového přenosu do datového centra používaného jako platforma IoT a analyzovány s ohledem na zatížení bednění a tlak betonu. Analýza dat zaznamenaných jednotlivými hardwarovými zařízeními v průběhu



měření je zpřístupněna v Aplikaci. Tato analýza dat je zaměřena výhradně na technické informace související s projektem zákazníka.

K používání webové aplikace na zařízeních zákazníka s připojením k internetu není nutná žádná instalace. Pokud se zákazník rozhodne používat mobilní aplikaci, je nutná instalace prostřednictvím obchodu s aplikacemi příslušného operačního systému (např. Obchod Play, AppStore atd.) za podmínek příslušného poskytovatele. V příslušném obchodě s aplikacemi zjistíte, zda je mobilní aplikace k dispozici pro konkrétní operační systém.

Součástí produktu je také návod k obsluze a funkčnosti Hardwaru a uživatelská příručka k Aplikaci. Výše uvedené dokumenty si můžete kdykoli stáhnout z našich webových stránek www.doka.com/DokaXact a z webového portálu na adrese <http://DokaXact.doka.com>.

2. Obecné

- 1.1. Ve variantě pronájmu je DokaXact neoddělitelným balíčkem produktů. Hardware a software jsou proto neoddělitelné a jsou nabízeny pouze společně jako balíček. Odběratel není oprávněn (částečně) odstoupit od Smlouvy pouze ve vztahu k části výrobku.
- 1.2. Ve variantě nákupu je DokaXact oddělitelným produktem, a proto může být nabízen buď jako balíček, nebo samostatně.
- 1.3. Společnost Doka nevydává žádná doporučení týkající se techniky betonu (např. pokyny týkající se složení nebo míchání betonu). Pokud společnost Doka (včetně jejích zaměstnanců) v tomto ohledu vydává doporučení, jsou tato doporučení nezávazná a nepřebíráme za ně žádnou odpovědnost.

3. Ceny

- 3.1. Ceny uvedené v Nabídce se vztahují pouze na produkty a množství obsažené v Nabídce. V průběhu projektu může být nutné zvýšit množství/jednotky dohodnuté v nabídce nebo prodloužit dobu pronájmu; Fakturace se v tomto případě zakládá na skutečně dodaném množství/jednotkách nebo na skutečné době pronájmu, přičemž na všechny položky, které nejsou uvedeny v nabídce, platí aktuálně platný ceník Doka.
- 3.2. Veškeré příslušenství je účtováno v EUR/jednotka nebo v CZK/jednotka. Nákup příslušenství podléhá samostatné nabídce. Kupní cena bude tedy Zákazníkovi účtována zvlášť. V případě pochybností platí ceny dle aktuálního ceníku platného v době dodání.

4. Spolupráce se zákazníkem

- 4.1. **Technické vybavení.** Zákazník je odpovědný za pečlivé používání hardwaru, např.:
 - a. Montáž a demontáž senzorů na bedněni nebo v něm.
 - b. Ochranu hardware DokaXact před silným deštěm a jiným vniknutím vody (např. když bedněni spočívá na podlaze)
- 4.2. **Software.** Zákazník musí do Aplikace zadávat data a provádět měření samostatně.
- 4.3. **Koncová zařízení.** Zákazník musí použít vhodná koncová zařízení:
 - a. Model chytrého telefonu se systémem Android, který není starší než tři roky a má přístup do obchodu Google Play a standardní tarif tržních dat pro stahování a instalaci mobilní aplikace DokaXact.
 - b. Pro delší procesy měření se doporučuje mobilní nabíjecí stanice (např. bateriová powerbanka).
- 4.4. Zákazník je povinen dodržovat písemné pokyny společnosti Doka (např. návody k obsluze, uživatelské příručky atd.). Viz mimo jiné: <https://www.doka.com/DokaXact>

5. Čerpání služeb



- 5.1. Zákazník může Aplikaci využívat jako uživatelské rozhraní pro vstup a výstup dat. Veškerá data do Aplikace vkládá výhradně Zákazník. Společnost Doka může vkládat údaje do Aplikace pro zákazníka pouze na základě výslovného pokynu v nabídce jako profesionální službu oproti úhradě. Společnost Doka není oprávněna zadávat data ani provádět měření na dálku.
- 5.2. Pokud si zákazník přeje trvale uložit výsledky měření, musí na vlastní odpovědnost a náklady zajistit, aby data byla exportována způsobem nabízeným v softwaru a zálohována samostatně. Zákazník nese riziko ztráty dat sám; To platí i v případě, že ztráta dat vede ke zpoždění v projektu.
- 5.3. Za stanovení cílových hodnot, správné zadání dat a správné využití služeb odpovídá výhradně zákazník a s ohledem na tyto okolnosti nese důkazní břemeno.

6. Rozsah licence

- 6.1. **Licenční období:** Zákazník má právo užívat software v následujícím rozsahu:
 - a. Při pronájmu Hardware: během doby pronájmu Hardware;
 - b. Při nákupu Hardwaru: po dobu trvání Předplatného v souladu s Nabídkou, za předpokladu, že je uhrazen poplatek za Předplatné.
- 6.2. **Parametry licencí**

Není-li v Nabídce dohodnuto jinak, je zákazník povinen hradit měsíční licenční poplatky za každý stavební projekt za celé licenční období (viz výše) v souladu s aktuálním ceníkem DokaXact. Licenční poplatek je nutné uhradit měsíčně předem.

7. Profesionální služby a další služby

- 7.1. **Školení DokaXact na stavbě.**
 - a. Školení DokaXact na stavbě je nabízeno jako paušální služba za počet hodin uvedený v příslušné položce. V této paušální ceně jsou zahrnuty následující služby:
 - Vysvětlení vlastností a správná instalace senzorů DokaXact
 - Aktivace senzorů DokaXact
 - Prezentace mobilní aplikace a webového portálu
 - Nastavení prvního měření prostřednictvím aplikace DokaXact v chytrém telefonu zákazníka
 - Školení webového portálu (měření, notifikace, reporting)
 - Specifický přístup uživatele k webovému portálu (správa a oprávnění ke čtení)
 - b. Ostatní služby nejsou zahrnuty v této paušální sazbě (např. cestovní náklady do/z místa, denní příspěvky, ubytování a stravování pro zaměstnance školící DokaXact, další výdaje v souvislosti se školením na místě atd.), ale budou fakturovány Doka standardní hodinovou sazbou.
- 7.2. **Dopravní služby.** Pokud je to v Nabídce výslovně uvedeno, budou následující přepravní služby související s Hardwarem poskytovány v rozsahu uvedeném v Nabídce za podmínek přepravce, kterého určí společnost Doka podle vlastního uvážení. Společnost Doka na požádání zdarma zpřístupní zákazníkovi příslušné části podmínek:
 - a. Standardní dodávka (903301000)
 - b. Expresní doručení (903304000)
 - c. Standardní vratka (904301000)



B. myDoka | myMaterial plus

1. Koncová zařízení

- 1.1. Používání systému "myDoka | myMaterial plus" vyžaduje, aby měl zákazník uživatelská zařízení s přístupem k internetu s následujícími specifikacemi:
 - Plocha
 - Doporučená šířka pásma sítě Download: ≥ 2 Mbit/s
 - Podporované prohlížeče (<https://angular.io/guide/browser-support>):
 - Google Chrome: 2 nejnovější verze
 - Microsoft Edge: 2 nejnovější verze
 - Firefox: nejnovější verze a verze s rozšířenou podporou (ESR)
 - Safari: 2 nejnovější verze
- 1.2. Prodej nebo jiné poskytnutí potřebných koncových zařízení není součástí služby nabízené společností Doka. Zákazník je výhradně odpovědný za pořízení a provoz nezbytných koncových zařízení. Jakákoli odpovědnost nebo nároky vůči společnosti Doka vyplývající z prodeje a/nebo používání těchto koncových zařízení jsou vyloučeny.

2. Čerpání služeb

- 2.1. Zákazník může aplikaci využívat jako uživatelské rozhraní pro vstup a výstup dat. Veškerá data do aplikace vkládá výhradně zákazník. Společnost Doka zadá údaje pro zákazníka do aplikace pouze na základě výslovné objednávky jako nabídku profesionální služby a oproti úhradě. Není zamýšleno, aby společnost Doka sama zadávala data nebo prováděla měření na dálku.
- 2.2. Pokud společnost Doka nabízí spojení mezi aplikací a internetovým obchodem společnosti Doka (nebo přidružené společnosti), může zákazník tento internetový obchod používat pouze v případě, že zároveň souhlasí s podmínkami internetového obchodu a zaregistruje se. Zákazník musí svým zaměstnancům, kteří vyřizují objednávky prostřednictvím internetového obchodu, poskytnout potřebná práva k tomu, aby tak činili. Zákazník musí také zajistit, aby před zadáním zpoplatněné objednávky v internetovém obchodě překontroloval řádné schválení a správnost seznamu materiálů vytvořeného pomocí Aplikace.
- 2.3. V softwaru mohou oprávnění uživatelé zákazníka sdílet údaje o používání označené v softwaru (např. plány, seznamy materiálů) s ostatními oprávněnými uživateli zákazníka nebo s jinými zákazníky. Ustanovení této Smlouvy se použijí obdobně na všechna přenášená nebo přijatá data (včetně vlastních povinností Zákazníka v oblasti kontroly a zajištění kvality a jeho odpovědnosti za zákonnost přenosu dat).

3. Zvláštní ustanovení pro bezplatnou verzi ("bezplatná verze")

- 3.1. **Bezplatná verze – Obecné:** Bezplatná verze myDoka je nabízena výhradně podnikatelům ("Zákazníci"). Použití jinými osobami (zejména spotřebiteli) je zakázáno. Každá fyzická osoba, která se zaregistruje do bezplatné verze, proto musí mít dostatečné oprávnění k dokončení registrace, k používání aplikace jménem zákazníka a k učinění prohlášení jménem zákazníka. Společnost Doka si vyhrazuje právo - ale není povinna - podmínit uzavření smlouvy předložením příslušného dokladu o oprávnění.
- 3.2. **Bezplatná verze – smluvní strany:** I v bezplatné verzi je smlouva uzavřena výhradně se zákazníkem, tj. s (zákaznickou) společností a nikoli s jednotlivými koncovými uživateli. V každém



případě se jedná o vzájemně obchodně podmíněnou transakci (B2B), na kterou se vztahují VOP s následujícími parametry:

- tato zvláštní ustanovení pro bezplatnou verzi mají v případě rozporů přednost;
 - ustanovení VOP pro Oprávněné uživatele se použijí obdobně i na Koncové uživatele;
 - Bod 4.8 VOP ("Značky a marketing") se na bezplatnou verzi nevztahuje.
- 3.3. **Bezplatná verze – omezení použití:** Náš software a naše produkty vyžadují odborné znalosti, profesionální zacházení a vhodné nástroje. Zaměstnanci musí být při používání softwaru vždy proškoleni vhodně kvalifikovanými pracovníky.
- 3.4. **Bezplatná verze – změny smlouvy:** Používání bezplatné verze je možné kdykoli odvolat a společnost Doka si rovněž vyhrazuje právo kdykoli změnit tato zvláštní ustanovení pro bezplatnou verzi, pokud tím zákazníkovi nevznikne povinnost platit poplatek nebo poskytovat srovnatelné služby. Zákazník bude o těchto změnách informován dva týdny před jejich nabytím účinnosti prostřednictvím oznámení v softwaru nebo samostatným e-mailem. Pokračováním v používání softwaru po dvou týdnech od data oznámení zákazník se změnami souhlasí. V rámci oznámení o změně zvláštních ustanovení pro bezplatnou verzi bude zákazník výslovně informován o právních důsledcích svého jednání.
- 3.5. **Bezplatná verze – výjimky z licence:** Doka si vyhrazuje právo vyloučit určité moduly softwaru nebo aplikace týkající se určitých produktů z oprávnění k používání podle vlastního uvážení.
- 3.6. **Bezplatná verze – Vyloučení záruky a odpovědnosti:** Ve verzi zdarma jsou vyloučeny jakékoli záruční nároky zákazníka. Bod 11.2 VOP se vztahuje na jakoukoli odpovědnost za škodu s tím, že jakákoli odpovědnost společnosti Doka je omezena na částku 500 EUR.
- 3.7. **Bezplatná verze – Vyloučení služeb:** Aplikace je k dispozici zdarma. Není-li písemně dohodnuto jinak, neposkytuje Doka zákazníkovi žádné instalační služby, technickou podporu, údržbová opatření ani jiné doplňkové služby.
- 3.8. **Bezplatná verze – Ukončení poskytování služeb:** V bezplatné verzi může společnost Doka kdykoli ukončit poskytování služeb bez udání důvodu nebo dodržení lhůt. Společnost Doka však bude zákazníky v přiměřené lhůtě informovat o plánovaném úplném nebo částečném ukončení. Okamžité ukončení služeb nebo zablokování přístupu zákazníka bez předchozího upozornění se považuje za řádné a platné ukončení smlouvy. Zákazník je proto odpovědný za to, že všechna data uložená v softwaru jsou zálohována na jiném místě. Jakékoli nároky zákazníka v souvislosti s ukončením služeb ze strany společnosti Doka jsou vyloučeny.
- 3.9. **Bezplatná verze – dobrovolné služby podpory:** Doka si vyhrazuje právo poskytnout dobrovolnou pomoc a podpůrné zdroje, například za účelem instalace a používání softwaru, nebo je opět ukončit. Zákazník nemá nárok na tyto dobrovolné podpůrné služby ani na žádnou další podporu nebo školení.

4. Různé

- 4.1. Při splnění všech povinností vyplývajících ze Smlouvy (zejména uhrazení všech licenčních poplatků) vynaloží Doka obchodně přiměřené úsilí k poskytnutí technické podpory a aplikační podpory pro provoz Softwaru.
- 4.2. Doka neposkytuje žádná doporučení ohledně technologie betonu nebo plánování materiálu. Pokud společnost Doka (včetně jejích zaměstnanců) v tomto ohledu vydává doporučení, jsou tato doporučení nezávazná a nepřijímáme žádnou odpovědnost.
- 4.3. Zákazník může používat Software jako uživatelské rozhraní pro vstup a výstup dat. Veškeré údaje do Softwaru zadává výhradně Zákazník. Společnost Doka zadá údaje pro zákazníka do aplikace pouze na základě výslovné objednávky jako nabídku profesionální služby a oproti úhradě.
- 4.4. Pokud si Zákazník přeje uložit data ze Softwaru trvale, musí na vlastní odpovědnost a náklady zajistit, aby byla data exportována způsobem nabízeným v Softwaru a zálohována samostatně. Riziko ztráty dat nese pouze Zákazník; to platí i v případě, že ztráta dat vede ke zpoždění projektu.

- 4.5. Zákazník je výhradně odpovědný za správné zadání údajů a za správné používání služeb a s ohledem na tyto okolnosti nese důkazní břemeno.
- 4.6. Doka si vyhrazuje právo kdykoli provést aktualizace Softwaru, za které nebude Zákazníkovi účtován zvláštní poplatek. Zákazník však nemá právo požadovat provedení těchto aktualizací; toto je na výhradním uvážení společnosti Doka. Ve všech ostatních ohledech platí pravidla T&C-DS o aktualizacích.
- 4.7. I když je sjednán neomezený počet Oprávněných uživatelů, je Zákazník povinen tento počet omezit na počet, který je za daných okolností spravedlivý a přiměřený. Je-li pro Oprávněné uživatele vytvořen neúměrný počet profilů (zejména jedná-li se o nepřiměřenou zátěž pro Doka), může Doka omezit počet profilů nebo účtovat dodatečný poplatek.

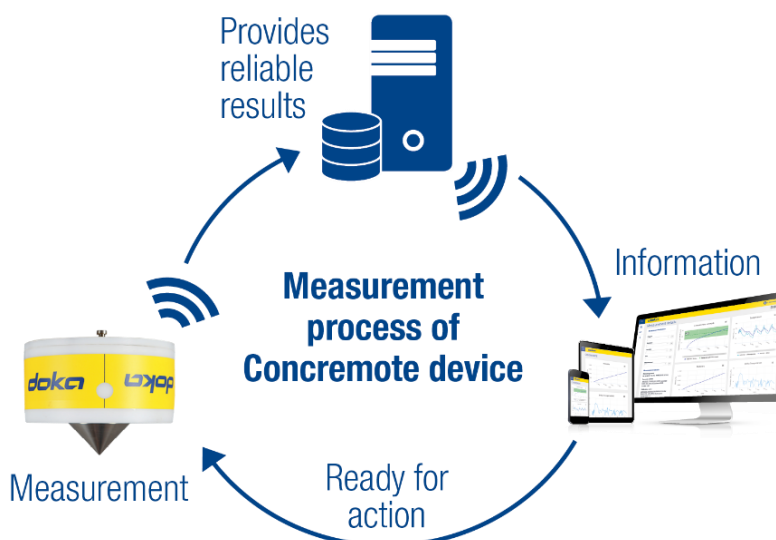
C. Concremote

1. Popis Concremote

1.1. Concremote

Concremote je webová aplikace nebo aplikace (společně dále jen "**Software**" nebo "**Aplikace**"), který využívá poskytnutý Hardware (včetně stropních a kabelových čidel) pro sledování teploty nebo pevnosti v tlaku (na základě metody zralosti) a poskytuje o tom uživateli informace.

□



1.2. Software a hardware

V rámci systému Concremote pronajímáme nebo prodáváme měřicí přístroje našim zákazníkům. Patří mezi ně stropní senzory a/nebo kabelové senzory. Kromě přístrojů pronajímáme nebo prodáváme našim zákazníkům kalibrační boxy pro kalibraci použitých návrhů betonových směsí (senzory a kalibrační boxy jsou dále společně označovány jako "**Hardware**"). Každé zařízení má individuální sériové číslo a integrovaný GSM/GPS modul, pomocí kterého zařízení komunikuje a pomocí kterého lze každé zařízení lokalizovat.



Hardware může být buď **pronajatý nebo zakoupený**. Kromě rozsahu nabídky si zákazník může na základě samostatné nabídky zakoupit další příslušenství (např. senzory, kabely a baterie).

Bez ohledu na to, zda si zákazník vybere možnost pronájmu nebo koupě, Concremote zahrnuje používání Softwaru jako webového portálu nebo mobilní aplikace, včetně přenosu dat mezi Hardwarem a Aplikací a analýzy dat shromážděných Hardwarem během měření. Technické údaje naměřené hardwarem jsou přenášeny přímo ze senzorů do cloudu Concremote a analyzovány s ohledem na pevnost betonu. Analýza dat zaznamenaných jednotlivými hardwarovými zařízeními v průběhu měření je zpřístupněna v Aplikaci. Tato analýza dat je zaměřena výhradně na technické informace; Osobní údaje nejsou analyzovány.

K používání webové aplikace na zařízeních zákazníka s připojením k internetu není nutná žádná instalace. Pokud se zákazník rozhodne používat mobilní aplikaci, je nutná instalace prostřednictvím obchodu s aplikacemi příslušného operačního systému (např. Obchod Play, AppStore atd.) za podmínek příslušného poskytovatele. V příslušném obchodě s aplikacemi zjistíte, zda je mobilní aplikace k dispozici pro konkrétní operační systém.

Součástí produktu je také návod k obsluze Hardwaru a uživatelská příručka k Aplikaci. Výše uvedené dokumenty si můžete kdykoli stáhnout z našich webových stránek <https://www.doka.com/concremote> a z webového portálu na adrese <https://concremote.doka.com>.

2. Obecné

- 2.1. Ve variantě pronájmu je Concremote neoddělitelným balíčkem produktů. Hardware a software jsou proto neoddělitelné a jsou nabízeny pouze společně jako balíček. Odběratel není oprávněn (částečně) odstoupit od Smlouvy pouze ve vztahu k části výrobku.
- 2.2. Ve variantě nákupu je Concremote oddělitelný produkt, a proto jej lze nabízet buď jako balíček, nebo samostatně.
- 2.3. Společnost Doka nevydává žádná doporučení týkající se techniky betonu (např. pokyny týkající se složení nebo míchání betonu). Pokud společnost Doka (včetně jejích zaměstnanců) v tomto ohledu vydává doporučení, jsou tato doporučení nezávazná a nepřebíráme za ně žádnou odpovědnost.

3. Ceny

- 3.1. Ceny uvedené v Nabídce se vztahují pouze na produkty a množství obsažené v Nabídce. V průběhu projektu může být nutné zvýšit množství/jednotky dohodnuté v Nabídce nebo prodloužit dobu pronájmu; Fakturace se v tomto případě zakládá na skutečně dodaném množství/jednotkách nebo na skutečné době pronájmu, přičemž na všechny položky, které nejsou uvedeny v nabídce, platí aktuálně platný ceník Doka.
- 3.2. Veškeré příslušenství je účtováno v EUR/jednotka nebo CZK/jednotka. Na nákup příslušenství se vztahuje dodatečná nabídka. Kupní cena bude tedy Zákazníkovi účtována zvlášť. V případě pochybností platí ceny dle aktuálního ceníku platného v době dodání.

4. Spolupráce se zákazníkem

- 4.1. **Hardware:** Zákazník je odpovědný za pečlivé používání hardwaru, např.:
 - a. Montáž a demontáž senzorů na bednění nebo v něm.
 - b. Ochrana senzorů Concremote proti silnému dešti a jinému vniknutí vody (např. když bednění spočívá na podlaze)
- 4.2. **Programové vybavení:** Zákazník musí do Aplikace zadávat data a provádět měření samostatně.
- 4.3. **Koncová zařízení:** Zákazník musí používat vhodná koncová zařízení:
 - a. Model chytrého telefonu se systémem Android nebo IOS, který není starší než tři roky a má přístup do obchodu Google Play nebo Apple App Store a standardní tarif tržních dat pro stahování a instalaci aplikace Concremote Mobile.
 - b. Pro delší procesy měření se doporučuje mobilní nabíjecí stanice (např. bateriová powerbanka).
- 4.4 Zákazník musí pracovat v souladu s písemnými pokyny společnosti Doka (např. návody k obsluze, uživatelské příručky atd.). Viz mimo jiné: www.doka.com/concremote.

5. Čerpání služeb

- 5.1. Kromě zákazníka (a jeho oprávněných uživatelů) má přístup pro čtení a zápis k webovému portálu/aplikaci pouze společnost Doka a její zástupci. V případě požadavku na kalibrační službu (tj. "Odbornou službu" ve smyslu VOP-DS; viz bod 7.2) bude umožněn přístup konkrétnímu technikovi. V takovém případě má technik betonářské laboratoře přístup pouze k údajům týkajícím se betonu (konkrétní detaily, kalibrační křivka).
- 5.2. Data zaznamenaná jednotlivým zařízením mohou být uložena v zařízení pouze po příslušnou dobu funkčnosti baterie. Pokud dojde k přerušení přenosu dat do cloudu Concremote, musí zákazník obnovit připojení dříve, než se baterie vybití. V opačném případě budou ztracena data v zařízení, která ještě nebyla přenesena do cloudu Concremote. Pokud dojde k poruše baterie, dojde ke ztrátě všech dat uložených v zařízení. Zařízení navíc nebude ukládat žádná další data. Zákazník je proto odpovědný za to, že na vlastní náklady zajistí, aby zařízení měla vždy dostatečnou kapacitu baterie.
- 5.3. Není-li dohodnuto jinak, společnost Doka uchovává údaje přenesené do Concremote Cloud po dobu 7 let. Toto úložiště dat je však výhradně pro účely zálohování a bez záruky. Bez ohledu na záložní úložiště proto zákazník nese výhradní odpovědnost za oddělené zálohování dat (např. prostřednictvím exportu dat a lokálního úložiště na zařízeních zákazníka) a riziko ztráty dat, zejména při přenosu dat, v důsledku selhání baterie nebo jiných chyb zařízení a v případě neúplného nebo exspirovaného uložení na cloud, a to na vlastní náklady.
- 5.4. Výsledky analýzy jsou hodnoty vypočtené na základě naměřených dat uložených zařízeními a zadaných zákazníkem do webového portálu/aplikace na vlastní odpovědnost. Za stanovení cílových hodnot, správné zadání dat, správnou kalibraci betonu (pokud není kalibrační služba poskytnuta společností Doka) a za správné používání přístrojů a softwaru odpovídá výhradně zákazník a nese důkazní břemeno za tyto okolnosti. Při používání aplikace Concremote musí zákazník prokazatelně dodržet všechny specifikace uvedené v příslušných technických normách a směrnicích.
- 5.5. Zákazník je povinen neprodleně zkontrolovat výsledek analýzy odeslané systémem Concremote. Pokud zákazník zjistí chyby nebo neúplnosti při kontrole výsledku analýzy, musí neprodleně písemně informovat našeho odpovědného pracovníka Doka nebo technickou podporu. Je odpovědností zákazníka prokázat, že v té době nebylo možné chybu nebo neúplnost zjistit.

6. Rozsah licence

- 6.1. **Licenční období:** Zákazník má právo užívat software v následujícím rozsahu:
 - a. Při pronájmu Hardware: během doby pronájmu Hardware;
 - b. Při nákupu Hardware: po dobu trvání Předplatného v souladu s Nabídkou, za předpokladu, že je uhrazen poplatek za Předplatné.
- 6.2. **Parametry licencí:**



Není-li v Nabídce dohodnuto jinak, je zákazník povinen hradit měsíční licenční poplatky za každý stavební projekt v souladu s aktuálním ceníkem Concremote. Licenční poplatek je nutné uhradit měsíčně předem.

7. Profesionální služby a další služby

7.1. Školení na dálku:

- a. Školení Concremote Site je nabízeno jako paušální služba za počet hodin uvedený v příslušné položce. V této paušální ceně jsou zahrnuty následující služby:
 - Vysvětlení vlastností a správná instalace senzorů Concremote
 - Aktivace senzorů Concremote
 - Prezentace mobilní aplikace a webového portálu
 - Nastavení prvního měření prostřednictvím aplikace Concremote v chytrém telefonu zákazníka
 - Školení webového portálu (měření, notifikace, reporting)
 - Specifický přístup uživatele k webovému portálu (správa a oprávnění ke čtení)
- b. Ostatní služby nejsou zahrnuty v této paušální sazbě (např. cestovní náklady na staveniště / zpět, denní stravné, ubytování a stravování pro zaměstnance společnosti Doka, další výdaje v souvislosti se školením na staveništi na dálku atd.), ale budou fakturovány naší standardní hodinovou sazbou.

7.2. Kalibrační služby: Jak pro pronájem, tak pro možnost nákupu systému Concremote nabízí Doka na vyžádání kalibraci použitých návrhů betonových směsí jako volitelnou službu za příplatek (tzv. Professional Service). Tato profesionální služba je k dispozici pouze v některých zemích.

- a. Společnost Doka zajistí a dodá požadované kalibrační boxy a pokryje náklady na kalibrační boxy a konkrétní zkušební vzorky (kostky nebo válce). Výsledek je zákazníkovi prezentován ve formě kalibrační křivky na webovém portálu a/nebo v aplikaci.
- b. Za tímto účelem musí zákazník poskytnout společnosti Doka všechny informace, např.: výrobce betonu, betonárna, použité recepty na beton, cílovou hodnotu (pevnost), kontaktní osobu u dodavatele betonu.
- c. Jakákoli změna složení, výrobce, betonárny nebo druhu betonu po provedení kalibrace společností Doka je výhradně na vlastní riziko zákazníka a jakákoli odpovědnost z naší strany je vyloučena. Zákazník odškodní společnost Doka a ochrání ji před jakýmkoli nároky na náhradu škody vznesenými třetími stranami v tomto ohledu.

7.3. Převážní služby: Pokud je to v Nabídce výslovně uvedeno, budou následující přepravní služby související s hardwarem poskytovány v rozsahu uvedeném v Nabídce za podmínek přepravce, kterého určí společnost Doka podle vlastního uvážení. Společnost Doka na požádání zdarma zpřístupní zákazníkovi příslušné části podmínek:

- a. Standardní dodávka (903301000)
- b. Expresní doručení (903304000)
- c. Standardní doručení vrácení (904301000)

D. Plánovací software (vč. EFP)

1. Popis plánovacího softwaru (nabídka služeb)

1.1 Webový plánovací software (včetně Easy Formwork Planner – Snadného plánovače bednění)

Easy Bedwork Planner ("**EFP**") je aplikace ve formě webového portálu nebo mobilní aplikace pro vytváření a správu plánů bednění a seznamů materiálů. Kromě EFP (nebo jako jeho doplněk) může Doka poskytovat také další webový plánovací software (EFP a další plánovací software dále jen "**plánovací software**" nebo "**aplikace**"). To zahrnuje použití plánovacího softwaru jako webové aplikace nebo mobilní aplikace:

- c. Pro používání webové aplikace na zařízeních zákazníka s připojením k internetu není vyžadována žádná instalace.
- d. Pokud se zákazník rozhodne používat mobilní aplikaci, je nutná instalace prostřednictvím obchodu s aplikacemi příslušného operačního systému (např. Google Play Store, AppStore atd.) za podmínek příslušného poskytovatele. V příslušném obchodě s aplikacemi zjistíte, zda je mobilní aplikace k dispozici pro konkrétní operační systém.

1.2 On-Premise plánovací software

Některé plánovací softwarové produkty (např. DokaCAD pro AutoCAD, DokaCAD pro Revit, Doka Bedwork Design Suite, Tipos atd.) poskytuje společnost Doka ke stažení ve verzi on-premise ("**verze on-premise**"). Zvláštní ustanovení, která jsou relevantní pouze pro on-premise verzi, jsou uvedena samostatně níže.

1.3 Bezplatná verze

Plánovací software (webový nebo on-premise) může být také nabízen jako bezplatná verze ("**Bezplatná verze**"). V tomto ohledu platí zvláštní ustanovení pro bezplatnou verzi (viz bod Z), která mají v případě rozporů přednost před ostatními ustanoveními.

1.4 Uživatelská omezení

Bezplatná i placená verze jsou k dispozici výhradně podnikatelům a vzdělávacím institucím. Použití jinými osobami (zejména spotřebiteli) je zakázáno. Použití vzdělávacími institucemi je také omezeno pouze ke vzdělávacím účelům.

2. Obecné

- 2.1. Pokud je plánovací software, který byl původně poskytnut jako verze on-premise, nabízen společností Doka (dodatečně nebo výhradně) jako webová verze a zákazník používá plánovací software jako webovou verzi, platí ustanovení pro webový plánovací software. Paralelní používání plánovacího softwaru ve verzi On-Premise a webové verzi je povoleno pouze v případě, že s tím společnost Doka výslovně souhlasí.
- 2.2. Doka nevydává žádná doporučení týkající se výsledků dosažených pomocí plánovacího softwaru (např. pokud jde o bednění a betonářskou techniku). Pokud společnost Doka (včetně jejích zaměstnanců) v tomto ohledu vydává doporučení, jsou tato doporučení nezávazná a nepřebíráme za ně žádnou odpovědnost.
- 2.3. Společnost Doka si vyhrazuje právo poskytnout návody k obsluze pro provoz a funkčnost aplikace (např. ve formě tipů pro registraci ve webové aplikaci). Pokud jsou takové pokyny poskytnuty, jsou pro zákazníka závazné.



3. Ceny

- 3.1. Ceny uvedené v nabídce platí pouze pro počet Oprávněných uživatelů. V průběhu projektu může být nutné zvýšit množství dohodnuté v nabídce nebo prodloužit dobu trvání předplatného; Fakturace se v tomto případě zakládá na skutečně dodaném množství/jednotkách nebo na skutečné době trvání předplatného, přičemž pro všechny položky, které nejsou uvedeny v nabídce, platí aktuálně platný ceník Doka.
- 3.2. Veškeré příslušenství je účtováno v EUR/jednotka nebo CZK/jednotka. Nákup příslušenství podléhá samostatné nabídce. Kupní cena bude tedy Zákazníkovi účtována zvlášť. V případě pochybností platí ceny dle aktuálního ceníku platného v době dodání.

4. Spolupráce se zákazníkem

- 4.1. **Software:** Zákazník musí používat vhodná koncová zařízení:
 - a. Model chytrého telefonu/tabletu se systémem Android nebo iOS, který není starší než tři roky a má přístup do obchodu Google Play nebo App Store a standardní tarif pro stahování a instalaci mobilní aplikace.
 - b. Připojení k internetu: Používání webové aplikace vyžaduje funkční a bezpečné připojení k internetu. Zákazník může webovou aplikaci používat pouze v případě, že je k dispozici připojení k internetu. Pokud je mobilní aplikace používána bez připojení k internetu, jsou základní funkce narušeny (např. zákazník nemá přístup ke svým plánovacím datům).
- 4.2. **Systémová omezení:** Zákazník je výhradně odpovědný za pořízení potřebných operačních systémů, licencí a softwaru, které zákazníkovi umožní zákonné používání plánovacího softwaru.

5. Čerpání služeb

- 5.1. Zákazník musí dát jasně najevo, že výsledky a dokumenty generované pomocí plánovacího softwaru nepocházejí od společnosti Doka. Zákazník není oprávněn používat hlavičkový papír společnosti Doka v souvislosti s takovými výsledky a dokumenty a ani žádným jiným způsobem bez písemného souhlasu společnosti Doka. Zákazník však musí zajistit, aby z digitálních nebo fyzických kopií nebyly odstraněny žádné popisky automaticky generované plánovacím softwarem (např. "vytvořeno společností XY pomocí Doka EFP" atd.).
- 5.2. Zákazník může aplikaci využívat jako uživatelské rozhraní pro vstup a výstup dat. Veškerá data do aplikace vkládá výhradně zákazník. Společnost Doka může vkládat údaje do Aplikace pro zákazníka pouze na základě výslovného pokynu v nabídce jako profesionální službu oproti úhradě. Společnost Doka není oprávněna zadávat data ani provádět měření na dálku.
- 5.3. Za stanovení cílových hodnot, správné zadání dat a správné využití služeb odpovídá výhradně zákazník a s ohledem na tyto okolnosti nese důkazní břemeno.
- 5.4. Pokud si zákazník přeje výsledky plánovacího softwaru trvale ukládat, musí na vlastní odpovědnost a náklady zajistit, aby data byla exportována způsobem nabízeným v plánovacím softwaru a zálohována samostatně. Zákazník sám nese riziko ztráty dat; to platí i v případě, že ztráta dat vede ke zpoždění v projektu.
- 5.5. Pokud společnost Doka nabízí spojení mezi aplikací a internetovým obchodem společnosti Doka (nebo přidružené společnosti), může zákazník tento internetový obchod používat pouze v případě, že zároveň souhlasí s podmínkami internetového obchodu a zaregistruje se. Zákazník musí svým zaměstnancům, kteří vyřizují objednávky prostřednictvím internetového obchodu, poskytnout potřebná práva k tomu, aby tak činili. Zákazník musí také zajistit, aby před zadáním zpoplatněné objednávky v internetovém obchodě překontroloval řádné schválení a správnost seznamu materiálu vytvořeného pomocí Aplikace. Alternativně může zákazník v rámci poptávky zakázky zaslat prodejnímu týmu Doka také seznam materiálu vygenerovaný plánovacím softwarem.



- 5.6. Zákazník smí používat plánovací software nabízený společností Doka pro použití se softwarem třetích stran pouze tehdy, pokud získal potřebné licence pro software třetích stran a tento software třetích stran je kompatibilní s plánovacím softwarem nabízeným společností Doka. Pokud ve smlouvě není písemné ujištění, společnost Doka nezaručuje kompatibilitu s konkrétním softwarem třetích stran nebo jeho konkrétní verzí. Jakákoli odpovědnost společnosti Doka za okolnosti, které spadají do oblasti softwaru třetích stran nebo jeho používání zákazníkem, je vyloučena.
- 5.7. V plánovacím softwaru mohou oprávnění uživatelé zákazníka sdílet údaje o používání označené v plánovacím softwaru (např. plány, seznamy materiálů) s ostatními oprávněnými uživateli zákazníka nebo s jinými zákazníky. Ustanovení této Smlouvy se použijí obdobně na všechna přenášovaná nebo přijatá data (včetně vlastních povinností Zákazníka v oblasti kontroly a zajištění kvality a jeho odpovědnosti za zákonnost přenosu dat).

6. Rozsah licence

- 6.1. **Licenční období:** Zákazník má právo používat plánovací software v souladu se smlouvou po dobu trvání předplatného v souladu s nabídkovým dokumentem, dokud je zaplacen poplatek za předplatné; to platí jak pro použití na webu, tak on-premise.
- 6.2. **Parametry licencí:** Pokud není v nabídce dohodnuto jinak, je zákazník povinen hradit měsíční poplatky podle počtu oprávněných uživatelů v souladu s aktuálním ceníkem Doka. Licenční poplatek je splatný měsíčně předem.
- 6.3. **Softwarové kopie on-premise verze:** Pokud není dohodnuto jinak, může zákazník používat jednu kopii plánovacího softwaru pro jedno zařízení podle určení, přičemž všechna ostatní práva jsou vyhrazena. Při provozu plánovacího softwaru na síťovém serveru (nebo na jiném zařízení pro zpracování dat, které může používat více osob nebo strojů) musí zákazník pořídit a přiřadit licenci pro každé jednotlivé zařízení, které může tímto způsobem přistupovat k plánovacímu softwaru. Jedinou výjimkou je výroba kopií pro účely zálohování (záložní kopie), pokud je to nezbytné pro použití počítačového programu.
- 6.4. **Správa licencí pro on-premise verzi:** Zákazník musí zavést rutinní postupy a kontrolní funkce, aby zajistil, že počet zařízení s povoleným přístupem k plánovacímu softwaru nepřesáhne počet licencí udělených zákazníkovi v nabídce. Zákazník umožní společnosti Doka na požádání zkontrolovat dodržování rozsahu licence a za tímto účelem poskytne společnosti Doka přehled o těchto postupech a funkcích.

7. Zvláštní ustanovení pro bezplatnou verzi ("bezplatná verze")

- 7.1. **Bezplatná verze – Obecné:** Bezplatná verze našeho plánovacího softwaru je nabízena k veřejnému přístupu a/nebo stažení, přičemž bezplatná verze je k dispozici výhradně podnikatelům a vzdělávacím institucím (dále jen "**zákazníci**"). Použití jinými osobami (zejména spotřebiteli) je zakázáno. Použití vzdělávacími institucemi je také omezeno na vzdělávací účely. Každá fyzická osoba, která se zaregistruje do bezplatné verze, proto musí mít dostatečné oprávnění k dokončení registrace, k používání aplikace jménem zákazníka a k učinění prohlášení jménem zákazníka. Společnost Doka si vyhrazuje právo - ale není povinna - podmínit uzavření smlouvy předložením příslušného dokladu o oprávnění.
- 7.2. **Bezplatná verze – zkušební období.** S výjimkou bodu 7.5 ("Změny smlouvy") platí zvláštní ustanovení tohoto oddílu obdobně také během bezplatných zkušebních období v rámci zpoplatněných licencí.
- 7.3. **Bezplatná verze – smluvní strany:** I v bezplatné verzi je smlouva uzavřena výhradně se zákazníkem, tj. s (zákaznickou) společností nebo autorizovanou vzdělávací institucí, a nikoli s jednotlivými koncovými uživateli. V každém případě se jedná o vzájemně obchodně podmíněnou transakci (B2B), na kterou se vztahují VOP s následujícími ustanoveními:
 - tato zvláštní ustanovení pro bezplatnou verzi mají v případě rozporů přednost;
 - ustanovení VOP pro Oprávněné uživatele se použijí obdobně i na Koncové uživatele;
 - Bod 4.8 VOP ("Značky a marketing") se na bezplatnou verzi nevztahuje.



- 7.4. **Bezplatná verze – omezení použití:** Náš software (např. Easy Formwork Planner - EFP a další plánovací software) a naše produkty vyžadují odborné znalosti, profesionální zacházení a vhodné nástroje. Zaměstnanci a studenti musí být při používání softwaru vždy pod dohledem vhodně kvalifikovaných (pedagogických) pracovníků. Použití ve vzdělávacích institucích je také omezeno na vzdělávací účely; nad rámec tohoto účelu není povoleno používat plánovací software a s ním generované výsledky ve vzdělávacích institucích. Software a jeho výsledky nesmí být zejména používány pro osobní použití nebo pro skutečné použití na staveništi (např. provádění/realizace plánů studenty nebo pedagogickými pracovníky).
- 7.5. **Bezplatná verze – změny smlouvy:** Používání bezplatné verze je možné kdykoli odvolat a společnost Doka si rovněž vyhrazuje právo kdykoli změnit tato zvláštní ustanovení pro bezplatnou verzi, pokud tím zákazníkovi nevznikne povinnost platit poplatek nebo poskytovat srovnatelné služby. Zákazník bude o těchto změnách informován dva týdny před jejich nabytím účinnosti prostřednictvím oznámení v softwaru nebo samostatným e-mailem. Pokračováním v používání softwaru po dvou týdnech od data oznámení zákazník se změnami souhlasí. V rámci oznámení o změně zvláštních ustanovení pro bezplatnou verzi bude zákazník výslovně informován o právních důsledcích svého jednání.
- 7.6. **Bezplatná verze – výjimky z licence:** Doka si vyhrazuje právo vyloučit určité moduly softwaru nebo aplikace týkající se určitých produktů z oprávnění k používání podle vlastního uvážení.
- 7.7. **Bezplatná verze – Vyloučení záruky a odpovědnosti:** Ve verzi zdarma jsou vyloučeny jakékoli záruční nároky zákazníka. Bod 11.2 VOP se vztahuje na jakoukoli odpovědnost za škodu s tím, že jakákoli odpovědnost společnosti Doka je omezena na částku 500 EUR.
- 7.8. **Bezplatná verze – Vyloučení služeb:** Aplikace je zpřístupněna pro přístup/stažení zdarma. Není-li písemně dohodnuto jinak, neposkytuje Doka zákazníkovi žádné instalační služby, technickou podporu, údržbová opatření ani jiné doplňkové služby.
- 7.9. **Bezplatná verze – Ukončení poskytování služeb:** V bezplatné verzi může společnost Doka kdykoli ukončit poskytování služeb bez udání důvodu nebo dodržení lhůt. Společnost Doka však bude zákazníky v přiměřené lhůtě informovat o plánovaném úplném nebo částečném ukončení. Okamžité ukončení služeb nebo zablokování přístupu zákazníka bez předchozího upozornění se považuje za řádné a platné ukončení smlouvy. Zákazník je proto odpovědný za to, že všechna data uložená v softwaru jsou zálohována na jiném místě. Jakékoli nároky zákazníka v souvislosti s ukončením služeb ze strany společnosti Doka jsou vyloučeny.
- 7.10. **Bezplatná verze – dobrovolné podpůrné služby:** Doka si vyhrazuje právo poskytnout dobrovolnou pomoc a podpůrné zdroje, například za účelem instalace a používání plánovacího softwaru, nebo je opět ukončit. Zákazník nemá nárok na tyto dobrovolné podpůrné služby ani na žádnou další podporu nebo školení.



III. SMLOUVA O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

1. OBECNÉ

- 1.1. Tato smlouva o zpracování osobních údajů (dále jen "DPA", „**Data Processing Agreement**") upravuje práva a povinnosti společnosti Doka jako zpracovatele a zákazníka jako správce v souvislosti se zpracováním osobních údajů jménem společnosti Doka.
- 1.2. Tato Smlouva o zpracování osobních údajů se vztahuje na všechny činnosti, při kterých zpracovatel nebo pověřený subdodavatelé (dílčí zpracovatelé) zpracovávají osobní údaje zákazníka.
- 1.3. Pojmy použité v této DPA je třeba chápat v souladu s jejich definicí v obecném nařízení EU o ochraně osobních údajů (GDPR).

2. PŘEDMĚT A OBSAH ZPRACOVÁNÍ

- 2.1. Zpracování je založeno na smlouvě uzavřené mezi smluvními stranami (Nabídka a Podmínky Doka Digital Solutions), podle které Zpracovatel poskytuje Zákazníkovi určité služby prostřednictvím softwarové aplikace a/nebo webového portálu a související služby podpory (např. "Odborné služby, jako je podpora a údržba, další služby) (dále jen "Smlouva"). Zpracovatel bude v této souvislosti zpracovávat osobní údaje Oprávněných uživatelů/Uživatelů/Uživatelů (zpravidla zaměstnanců Zákazníka), jakož i dalších osob podílejících se na stavebních projektech (zaměstnanci stavebníků, subdodavatelů, architektů, dodavatelů) a dalších skupin osob, které Zákazník Zpracovateli určí nebo jejichž údaje Zpracovatel jako správce nahraje, za účelem poskytování a provádění Služby.
- 2.2. Jménem správce jsou zpracovávány následující kategorie údajů: Jméno, kontaktní údaje (jako je e-mailová adresa, telefonní čísla atd.), smluvní údaje, přihlašovací údaje (uživatelské jméno a heslo), údaje protokolu (datum a čas), zvolené ovládací zařízení, společnost, příslušnost a funkce ve společnosti, místo, role ve službě, preferovaný jazyk, registrační značka vozidla, protokoly (obrázky), údaje při žádosti o služby podpory (např. "tikety").
- 2.3. Tato DPA se nevztahuje na údaje zadané ve službě pro správu materiálu, stavební projekty a staveniště zákazníka, údaje o měření, údaje o zásobách, údaje o pohybu materiálu, kmenové údaje o zboží, finanční údaje, údaje o objednávkách.
- 2.4. Účelem zpracování osobních údajů je plnění činností, které jsou v hlavní smlouvě specifikovány jako služba nebo ke kterým zákazník následně vydal pokyny zpracovateli.
- 2.5. Doba zpracování se řídí ustanoveními hlavní smlouvy, přičemž další povinnosti mohou vyplývat ze zákonných ustanovení.

3. PRÁVA A POVINNOSTI ZPRACOVATELE

- 3.1. Zpracovatel bude zpracovávat Osobní údaje pouze na základě Hlavní smlouvy, této Ochrany osobních údajů a zdokumentovaných pokynů Zákazníka – a to i v souvislosti s předáváním Osobních údajů do třetí země nebo mezinárodní organizaci – pokud mu to neukládá právo Unie nebo členského státu, které se na Zpracovatele vztahuje, v takovém případě Zpracovatel oznámí Objednateli tyto zákonné požadavky před zpracováním, ledaže by příslušné právní předpisy takové oznámení zakazovaly z důvodu důležitého veřejného zájmu.
- 3.2. Zpracovatel zaručuje, že osoby oprávněné ke zpracování osobních údajů se zavázaly k mlčenlivosti nebo že se na ně vztahuje příslušná zákonná povinnost mlčenlivosti.
- 3.3. Zpracovatel přijme veškerá opatření v rámci své sféry vlivu v souladu s článkem 32 GDPR (viz příloha této Smlouvy o zpracování osobních údajů). Tato opatření podléhají technickému pokroku a nejnovějšímu stavu techniky. Drobné úpravy budou prováděny bez dohody se zákazníkem.
- 3.4. Zákazník pověřuje Zpracovatele využitím dílčích zpracovatelů (zejména poskytovatelů IT služeb). Je třeba zajistit, aby dílčí zpracovatel přijal stejné povinnosti, jaké má zpracovatel na základě této smlouvy. Pokud dílčí zpracovatel nesplní své povinnosti v oblasti ochrany osobních údajů, odpovídá Zpracovatel vůči Zákazníkovi za splnění povinností dílčího zpracovatele.



- 3.5. Dílčí zpracovatelé zveřejněné dne <https://www.doka.com/sub-processors> se na ně vztahuje všeobecné oprávnění v souladu s bodem 3.4.
- 3.6. Zpracovatel se zavazuje předávat osobní údaje mimo Evropský hospodářský prostor pouze v případě, že jsou zavedeny vhodné záruky k zajištění souladu s platnými právními předpisy o ochraně osobních údajů (např. uzavření standardních smluvních doložek).
- 3.7. Zpracovatel oznámí Zákazníkovi nejméně sedm (7) dnů před nástupem nového nebo nahrazení stávajícího dílčího zpracovatele, přičemž – dle vlastního uvážení Zpracovatele – (i) zašle Zákazníkovi e-mail; nebo (ii) zveřejněním na zákaznickém portálu nebo zákaznické platformě; nebo (iii) zveřejněním na <https://www.doka.com/sub-processors> což postačuje a tímto uděluje Zákazníkovi právo vznést námitku proti zapojení nového nebo nahrazení stávajícího dílčího zpracovatele za předpokladu, že tento dílčí zpracovatel prokazatelně nezajistí stejnou nebo přiměřeně srovnatelnou úroveň ochrany při zpracování osobních údajů. Námitka zákazníka je pro zpracovatele řádným důvodem k ukončení smlouvy ve smyslu smluvních podmínek. Námitka zákazníka, která nesplňuje výše uvedené požadavky, je irelevantní.
- 3.8. S ohledem na povahu zpracování bude Zpracovatel pokud možno podporovat Zákazníka vhodnými technickými a organizačními opatřeními, aby splnil svou povinnost reagovat na žádosti o výkon práv subjektu údajů uvedených v kapitole III GDPR. Pokud se subjekt údajů obrátí přímo na Zpracovatele, Zpracovatel jej odkáže na Zákazníka. To je za předpokladu, že Zpracovatel je schopen uvést do vztahu subjekt údajů se Zákazníkem na základě informací poskytnutých subjektem údajů. Zpracovatel nenese odpovědnost v případech, kdy Zákazník neodpoví úplně, správně nebo včas na žádost Subjektu údajů.
- 3.9. Zpracovatel zcela anonymizuje nebo vymaže všechny osobní údaje ve lhůtě sto osmdesáti (180) dnů po ukončení poskytování služeb zpracování, pokud neexistuje povinnost uchovávat osobní údaje podle práva Unie nebo práva členských států nebo pokud nejsou údaje vyžadovány pro uplatnění, uplatňování nebo obhajoba právních nároků.
- 3.10. Před anonymizací nebo výmazem může zákazník obdržet osobní údaje v běžně používaném elektronickém formátu zvoleném zpracovatelem za úhradu přiměřených nákladů.
- 3.11. Zpracovatel bude s přihlédnutím k povaze zpracování a informacím, které má Zpracovatel k dispozici, nápomocen Zákazníkovi při plnění povinností stanovených v člácích 32 až 36 GDPR.
- 3.12. Zpracovatel poskytne Zákazníkovi veškeré informace potřebné k prokázání souladu s povinnostmi stanovenými v této DPA a provede kontroly v souladu s čl. 4.5 této DPA a bude k nim přispívat. Zákazník však souhlasí s tím, že kontroly podle oddílu 4.5 mohou být podle uvážení Zpracovatele nahrazeny poskytnutím podrobné dokumentace o zavedených opatřeních na ochranu a zabezpečení údajů, příslušných osvědčení nebo zpráv od externích auditorů.
- 3.13. Zpracovatel musí zákazníka neprodleně informovat, pokud se domnívá, že konkrétní pokyn zákazníka porušuje platné předpisy o ochraně údajů.

4. PRÁVA A POVINNOSTI ZÁKAZNÍKA

- 4.1. Zákazník je výhradně odpovědný za posouzení přípustnosti pověřeného zpracování a za ochranu práv subjektů údajů a za nezbytná oznámení Zpracovateli. Zákazník je povinen informovat Zpracovatele o kontaktním místě pro veškeré dotazy vyplývající z této Zpracovatelské smlouvy nebo v souvislosti s ní.
- 4.2. Zákazník je povinen vydávat písemně všechny objednávky, dílčí objednávky nebo pokyny, které se odchyľují od hlavní smlouvy nebo ji doplňují. V naléhavých případech mohou být pokyny vydány ústně. Zákazník je povinen tyto pokyny neprodleně písemně potvrdit.
- 4.3. Zákazník je povinen neprodleně informovat Zpracovatele, pokud zjistí chyby nebo nesrovnalosti při kontrole výsledků objednávky.
- 4.4. Zákazník nesmí bez písemného souhlasu zpracovatele zpracovávat žádné zvláštní kategorie osobních údajů. Zákazník nebude zpracovávat žádné údaje osob mladších 14 let.
- 4.5. V souladu s článkem 3.12 této Ochrany osobních údajů je Zákazník oprávněn kontrolovat dodržování povinností stanovených v této Smlouvě o ochraně osobních údajů sám nebo prostřednictvím třetích



stran, které jsou smluvně či právně vázány mlčenlivostí, pokud nejsou konkurenty Zpracovatele a jeho přidružených společností, na místě. Zákazník nebo jím pověřená třetí osoba je v rámci těchto kontrol povinna dodržovat interní bezpečnostní požadavky Zpracovatele (zejména v souladu s platnými bezpečnostními a IT směrnicemi). Z důvodu požadavků na důvěrnost nebo bezpečnost mohou být kontroly určitých prostředí a informací na místě (např. z důvodu ohrožení práv třetích stran nebo z důvodu ochrany obchodního tajemství) omezeny v nezbytném rozsahu. Prostředí, která nejsou relevantní pro povinnosti stanovené v této DPA, jsou výslovně vyloučena z práva zákazníka na kontrolu.

- 4.6. Náklady na tento audit nese zákazník. Kontroly musí být prováděny bez narušení obchodních operací a během běžné pracovní doby. Pokud není z naléhavých důvodů, které musí zákazník zdokumentovat, uvedeno jinak, kontroly se budou konat po přiměřeném předstihu (nejméně 30 pracovních dnů), pokud možno maximálně jeden den podle vzájemně dohodnutého harmonogramu, který minimalizuje dopad auditu na provoz zpracovatele, a ne častěji než jednou za 12 měsíců.

5. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 5.1. Změny a doplňky této DPA musí být provedeny písemně a musí být jako takové výslovně označeny.
- 5.2. Pokud by jednotlivá ustanovení této DPA byla neplatná nebo nevymahatelná nebo se následně stala neplatnými nebo nevymahatelnými, nebude to mít vliv na platnost zbytku Smlouvy o ochraně osobních údajů. Smluvní strany se zavazují nahradit takové ustanovení platným. Totéž platí v případě mezery ve smlouvě.
- 5.3. Platí rakouské hmotné právo s vyloučením kolizních norem a Úmluvy OSN o smlouvách o mezinárodní koupi zboží.

Technická a organizační opatření podle čl. 32 GDPR

Důvěrnost (čl. 32 odst. 1 písm. b GDPR)

a) Vstupní kontrola

Následující zavedená opatření zabraňují neoprávněným osobám v přístupu do zařízení pro zpracování údajů:

	implementovaný
Systém kontroly vstupu, čtečka karet (magnetická/čipová karta)	✓
Zabezpečení dveří (elektrický otvírač dveří, číselný zámek, atd.)	✓
Bezpečnostní dveře / okna	✓
Plotové systémy	✓
Správa klíčů, dokumentace alokace klíčů	✓
Ostraha závodu, vrátný, bezpečnostní služba	✓
Zabezpečovací systém	✓
Zvláštní ochranná opatření pro ukládání záloh a/nebo jiných datových nosičů	✓
Nevratná likvidace datových nosičů	✓
Zaměstnanecké a autorizační identifikační karty	✓
Uzamykatelné sekce	✓
Návštěvní řád (např. vyzvednutí na recepci, dokumentace návštěvních hodin, návštěvnícký průkaz, doprovod po návštěvě k východu)	✓

b) Řízení přístupu

Následující zavedená opatření zabraňují neoprávněným osobám v přístupu do systémů zpracování dat:

	implementovaný
Osobní a individuální přihlášení uživatele při přihlášení do systému nebo podnikové sítě	✓
Proces autorizace přístupových oprávnění	✓
Omezení oprávněných uživatelů	✓
Jednotné přihlášení	✓
Politika hesel (specifikace parametrů hesla z hlediska složitosti a intervalu aktualizace, historie hesel)	✓
Elektronická dokumentace hesel a ochrana této dokumentace před neoprávněným přístupem	✓
Logování přístupů do systému	✓

Další přihlášení do systému pro určité aplikace	✓
Automatické zamykání klientů po určité době bez aktivity uživatele (také spořič obrazovky chráněný heslem nebo automatická pauza)	✓
Aktuální brána firewall	✓
Aktuální antivirový software	✓

c) Řízení přístupu

Následující zavedená opatření zajišťují, že k osobním údajům nemají přístup neoprávněné osoby:

	implementovaný
Centrální správa a dokumentace oprávnění	✓
Uzavření smluv o zakázkovém zpracování dat pro externí údržbu systémů zpracování dat za předpokladu, že dálková údržba zahrnuje zpracování PII, tj. nakládání s osobními údaji, jako součást služby	✓
Proces autorizace oprávnění	✓
Autorizační rutiny	✓
Profily/role	
Šifrování pevných disků a/nebo notebooků	✓
Proces segregace povinností	✓
Nevratné vymazání datových nosičů	✓
Obrazovky ochrany osobních údajů pro mobilní systémy zpracování dat	✓
Správa oprav	✓

d) Kontrola separace

Následující opatření zajišťují, že osobní údaje shromážděné pro různé účely jsou zpracovávány odděleně.

	implementovaný
Ukládání datových záznamů v oddělených databázích	✓
Zpracování na samostatných systémech	✓
Přístupová oprávnění dle funkční odpovědnosti	✓
Možnost více klientů IT systémů	✓
Použití testovacích dat	✓
Oddělení vývojového a produkčního prostředí	✓
Koncepce autorizace	✓
Segmentace sítě	✓

Integrita (čl. 32 odst. 1 písm. b GDPR)

a) Kontrola zveřejňování

Je zajištěno, že osobní údaje nemohou být během přenosu nebo ukládání na datových nosičích neoprávněně čteny, kopírovány, měněny nebo odstraňovány a že je možné ověřit, které osoby nebo orgány osobní údaje obdržely. K tomu jsou zavedena následující opatření:

	implementovaný
Šifrování paměťového média notebooků	✓
Zabezpečený přenos souborů (Collaboration, Sharepoint)	✓
Zabezpečený přenos dat (např. TLS)	✓
Elektronický podpis	✓
Zabezpečená síť WLAN	✓
Regulace pro manipulaci s mobilními paměťovými médii (např. notebooky, USB flash disky, mobilní telefony)	✓
Tunelová vzdálená datová připojení (VPN = Virtual Private Network)	✓
Klasifikace dat	✓

b) Ovládání vstupu

Následující opatření zajišťují, že je možné zkontrolovat, kdo a kdy zpracovával osobní údaje v systémech zpracování dat:

	implementovaný
Přístupová práva	✓
Systém pro správu dokumentů (DMS) s historií změn	✓
Funkční odpovědnosti, organizačně definované odpovědnosti	✓

Dostupnost a odolnost (čl. 32 odst. 1 písm. b GDPR)

Řízení dostupnosti a řízení odolnosti

Následující opatření zajišťují, že osobní údaje jsou chráněny před náhodným zničením nebo ztrátou a jsou klientovi vždy k dispozici:

	implementovaný
Zavedený postup zálohování	✓
Proces skladování záloh (např. protipožární trezor, oddělený požární úsek).	✓
Zajištění ukládání dat v zabezpečené síti	✓
Instalace aktualizací zabezpečení podle potřeby	✓
Zrcadlení pevných disků	✓
Instalace nepřerušitelného zdroje napájení (UPS)	✓
Vhodný archivační prostor pro papírové dokumenty	✓
Protipožární a/nebo hasicí ochrana serverovny	✓
Protipožární a/nebo hasicí ochrana archivačních místností	✓
Klimatizovaná serverovna	✓
Antivirová ochrana	✓
Firewall	✓
Redundantní, lokálně oddělené datové úložiště (offsite storage)	✓
Monitorování všech relevantních serverů	✓
Záložní datové centrum	✓
Kritické komponenty jsou nadbytečné	✓

Postupy pro pravidelnou kontrolu, hodnocení a hodnocení (čl. 32 odst. 1 písm. d) GDPR; čl. 25 odst. 1 GDPR)

a) Řízení ochrany osobních údajů

Následující opatření mají zajistit, aby byla zavedena organizace, která splňuje základní požadavky zákona o ochraně údajů:

	implementovaný
Zásady ochrany osobních údajů (ochrana osobních údajů)	✓
Zřízení výboru pro ochranu údajů	✓
Povinnost zaměstnanců zachovávat mlčenlivost o osobních údajích	✓
Udržování přehledu o činnostech zpracování (čl. 30 GDPR)	✓
Softwarové řešení pro řízení ochrany dat v praxi	✓
Certifikace dle ISO 9001	✓
Standardizovaný proces vyřizování žádostí o informace a dalších práv subjektů údajů	✓
Centrální dokumentace všech postupů a předpisů pro ochranu dat s přístupem pro zaměstnance dle oprávnění	✓

b) Řízení reakcí na incidenty

Následující opatření mají zajistit, aby byly v případě porušení ochrany údajů spuštěny procesy oznamování:

	implementovaný
Proces oznamování porušení ochrany osobních údajů podle odstavce 4 č. 12 GDPR týkající se dozorové úřady (čl. 33 GDPR)	✓
Proces oznamování porušení ochrany osobních údajů podle odstavce 4 č. 12 GDPR týkající se subjekty údajů (čl. 34 GDPR)	✓
Zdokumentovaný postup pro řešení bezpečnostních incidentů	✓

c) Výchozí nastavení šetrná k ochraně osobních údajů (čl. 25 odst. 2 GDPR)

Výchozí nastavení je třeba brát v úvahu jak při standardizovaném výchozím nastavení systémů a aplikací, tak při nastavování postupů zpracování dat. V této fázi se konkrétně konfiguruje funkce a práva, definuje se přípustnost nebo nepřípustnost určitých vstupů nebo možností vstupu (např. volných textů) s ohledem na minimalizaci dat a rozhoduje se o dostupnosti funkcí používání (např. s ohledem na rozsah zpracování). Stejně tak je specifikován druh a rozsah osobního odkazu nebo anonymizace (např. v případě funkcí



výběru, exportu a vyhodnocení, které lze specifikovat a zpřístupnit standardně nebo volně konfigurovat) nebo dostupnost určitých funkcí zpracování, protokolování atd.

	implementovaný
Označování vstupních polí v online formulářích jako povinných pouze v případě, že je to nezbytně nutné pro další proces.	✓
Jednoduché uplatnění práva na odstoupení od smlouvy prostřednictvím technických prostředků (zápatí e-mailu).	✓

d) Kontrola objednávek

Následující opatření zajišťují, že osobní údaje mohou být zpracovávány pouze v souladu s pokyny.

	implementovaný
Smlouva o zakázkovém zpracování s předpisy o právech a povinnostech zhotovitele a objednatele	✓
Určení kontaktních osob a/nebo odpovědných zaměstnanců	✓
Písemná instrukce o ochraně osobních údajů pro všechny zaměstnance s přístupovými právy	✓
Povinnost všech zaměstnanců oprávněných přistupovat k údajům zachovávat mlčenlivost o údajích.	✓

IV. VŠEOBECNÉ OBCHODNÍ PODMÍNKY DIGITÁLNÍ ŘEŠENÍ

1. Obecné

- 1.1. **Rozsah použití.** Všeobecné obchodní podmínky společnosti Doka Digital Solutions (dále jen "VOP") se vztahují na všechny transakce mezi společností Doka a zákazníkem týkající se poskytování řešení "Digital Solutions". Nahrazují všechny předchozí verze a platí mezi stranami i bez výslovného odkazu na všechny budoucí transakce týkající se řešení "Digital Solutions" v příslušné platné verzi. Jakékoli smluvní podmínky zákazníka (např. jeho vlastní všeobecné obchodní podmínky nebo nákupní podmínky) jsou vyloučeny, a to i bez zvláštní námitky ze strany společnosti Doka.
- 1.2. **B2B smlouva.** Zákazník potvrzuje, že je podnikatelem ve smyslu zákona o ochraně spotřebitele a že tato smlouva nepředstavuje zakládající plnění ve smyslu zákona o ochraně spotřebitele. V rámci Zákazníka nesmí být Služby využívány spotřebiteli ani nezletilými osobami bez dozoru dospělých osob
- 1.3. **Odchyly.** Vedlejší dohody, doplňky nebo odchyly od těchto VOP (včetně odchylek od jejich formálních požadavků) vyžadují výslovný písemný souhlas společnosti Doka.
- 1.4. **Změny VOP.** Společnost Doka je oprávněna jednostranně měnit VOP s účinností do budoucna. Za tímto účelem společnost Doka zašle změněné VOP zákazníkovi předem pro jeho informaci. Pokud zákazník nevznese námitky písemně kontaktní osobě společnosti Doka uvedené v nabídce do čtyř (4) týdnů od obdržení oznámení o změně nebo pokud zákazník pokračuje v používání smluvních služeb nebo provádí platby po uplynutí lhůty pro námitky, změny nabývají účinnosti uplynutím lhůty pro námitky. Pouhé nevyužití není námitkou proti oznámení o změně. V případě námitky je společnost Doka oprávněna ukončit smluvní vztah se zákazníkem. Výpověď ze strany společnosti Doka nabývá účinnosti dva (2) týdny po oznámení výpovědi ze strany společnosti Doka na základě námitky zákazníka. Alternativně má společnost Doka možnost pokračovat v poskytování služeb zákazníkovi na základě předchozích VOP.
Popsaný postup pro vznesení námitky se nevztahuje na pouhou opravu pravopisných, překlepových nebo výpočetních chyb nebo v případě změn VOP z důvodu závazných zákonných požadavků; V těchto případech změny nabudou účinnosti do dvou (2) týdnů od oznámení o změně.
- 1.5. **Aktualizované VOP:** Pokud zákazník přijme další nabídky na řešení "Digital Solutions", budou se tyto aktualizované VOP vztahovat na všechna řešení "Digital Solutions", která byla v té době předplacena.
- 1.6. **Vymezení pojmů.** Pojmy použité v těchto VOP – pokud není v Nabídce nebo v těchto VOP definováno jinak (viz zejména článek 17) – budou vykládány v souladu s hmotným právem platným v Rakouské republice.

2. Uzavření smlouvy

- 2.1. **Nabídky.** Nabídky společnosti Doka jsou nezávazné. Nabídky a projektové dokumenty nesmí být reprodukovány ani zpřístupňovány třetím stranám. Mohou být kdykoli odvolány a v případě neuzavření smlouvy musí být neprodleně vráceny společnosti Doka.
- 2.2. **Odhady nákladů.** V případě pochybností jsou odhady nákladů a cenové nabídky zpoplatněny, jsou nezávazné a bez záruky. Zejména nepřebíráme žádnou odpovědnost za jejich správnost a úplnost.
- 2.3. **Uzavření smlouvy I: Podepsaná nabídka.** Smlouva se považuje za uzavřenou v okamžiku, kdy po obdržení nabídky vyhotovené společností Doka pro zákazníka a podepsané zákazníkem (a) ji společnost Doka písemně přijme nebo (b) společnost Doka provede dodávku nebo (c) společnost Doka jiným způsobem zahájí poskytování služeb (např. poskytnutím oprávnění přístupu atd.). Společnost Doka může odmítnout přijetí Nabídky bez udání důvodu.
- 2.4. **Uzavření smlouvy II: Online registrace.** Alternativně může společnost Doka specifikovat určitá řešení "Digital Solutions", pro která lze smlouvu uzavřít také prostřednictvím online registrace. Za tímto účelem se zákazník zaregistruje online způsobem stanoveným společností Doka v konkrétním případě a objedná požadované služby kliknutím myši (ve smyslu podpisu nabídky, takže ustanovení platná pro nabídky platí obdobně pro informace obsažené v procesu registrace). Smlouva je uzavřena až poté, co společnost Doka po dokončení procesu registrace a objednávání skutečně poskytne zákazníkovi přístup k řešení "Digital Solutions" (nebo jinak začne poskytovat službu).
- 2.5. **Hierarchie aplikací.** Tyto VOP, Nabídka včetně příloh a (případně) další výslovně uvedené podmínky společně tvoří "Smlouvu". V případě rozporů se uplatní následující hierarchie použití:
 - (i) Nabídka (včetně příloh);
 - (ii) Podmínky pro konkrétní produkty Digital Solutions pro příslušné řešení "Digital Solutions", pokud jsou k dispozici;
 - (iii) Smlouva o zpracování údajů v souladu s článkem 28 GDPR;
 - (iv) tyto VOP;
 - (v) jakékoli další platné obchodní podmínky společnosti Doka (např. Prodejní podmínky nebo Pronájem).

- 2.6. Náklady.** Každá ze Smluvních stran nese své vlastní náklady spojené se vznikem, plněním a ukončením Smlouvy.
- 2.7. Oprávnění k zastupování.** Společnost Doka není povinna kontrolovat oprávnění k zastupování osob jednajících jménem zákazníka a oprávněně se spoléhá na dostatečné oprávnění těchto osob. V tomto ohledu si však společnost Doka vyhrazuje právo provést příslušné kontroly a podmínit uzavření smlouvy poskytnutím dalších důkazů ze strany zákazníka.
- 2.8. Právní opravné prostředky.** Uplatnění jednání v omylu nebo neúměrného zkrácení ze strany zákazníka je vyloučeno. Nepřebíráme žádnou odpovědnost za písařské, výpočetní nebo jiné chyby v Nabídkách nebo odhadech nákladů společnosti Doka.
- 3. Rozsah služeb a povinností**
- 3.1. Rozsah služeb.** Povaha a rozsah Služeb poskytovaných společností Doka jsou uvedeny v Nabídce, včetně popisů Služeb a příloh k ní připojených. Jiné služby nejsou v nabídce a musí být dohodnuty samostatně mezi Smluvními stranami. Pokud společnost Doka příležitostně poskytuje služby nebo podpůrné činnosti, které jdou nad rámec nabídky, může je společnost Doka kdykoli bez předchozího upozornění ukončit.
- 3.2. Výkonnostní prvky.** Služby jsou standardizované produkty nabízené společností Doka velkému počtu zákazníků; proto nepřijímáme žádnou záruku nebo odpovědnost s ohledem na vhodnost služeb pro konkrétní požadavky nebo účely zákazníka. Z informací v katalogích, brožurách, webových stránkách, reklamních materiálech a písemných nebo ústních prohlášeních, která nebyla uvedena ve Smlouvě, nelze vyvozovat žádné záruční nároky ani odpovědnost stanovit.
- 3.3. Změny v provedení.** Společnost Doka je oprávněna dle vlastního uvážení (a) změnit nebo vyměnit zaměstnance, zařízení a komponenty (třetích stran) používané k poskytování Služeb za předpokladu, že to nepovede k podstatnému zhoršení kvality nebo funkčnosti; a (b) provést jednostranné úpravy Služeb, pokud jsou v oboru obvyklé, vyžadovány zákonem nebo jsou přiměřené s ohledem na zájmy Zákazníka.
- 3.4. Odpovědnost zákazníka.** Zákazník je výhradně odpovědný za veškeré používání Služeb ve své sféře (včetně svých zaměstnanců, dodavatelů nebo oprávněných uživatelů, jakož i třetích osob, které získají neoprávněný přístup v důsledku porušení povinností zákazníka) a odškodní a ochrání společnost Doka v tomto ohledu. Zákazník je zejména odpovědný za dodržování právních předpisů, smluv a veškerých provozních pokynů, školení a dalších pokynů poskytnutých společností Doka (např. v příslušném řešení "Digital Solutions") a je povinen zajistit, aby byly dodržovány; (b) nedochází k neoprávněnému přístupu nebo použití a je zachována důvěrnost a bezpečnost přístupových údajů (např. ID uživatele a hesla) a jsou dodržovány veškeré bezpečnostní standardy společnosti Doka (např. pravidla pro hesla); (c) shromažďování a zpracování osobních údajů se provádí v souladu s platnými zákony o ochraně osobnostních práv a o ochraně osobních údajů (vč. GDPR); (d) není shromažďován ani zpracováván žádný chráněný obsah třetích stran (např. obchodní tajemství nebo práva duševního vlastnictví) bez povolení; (e) jsou shromažďovány a zpracovávány pouze zákonné a správné údaje odpovídající kvality; a (f) Služby jsou používány pouze společně s kompatibilními a povolenými komponentami třetích stran. Pokud se zákazník dozví o porušení některé z výše uvedených podmínek, musí tuto skutečnost neprodleně oznámit společnosti Doka a poskytnout veškerou potřebnou součinnost k objasnění a nápravě situace.
- 3.5. Spolupráce se zákazníkem.** Zákazník je dále povinen přijmout veškerá nezbytná a přiměřená opatření a poskytnout příslušné příspěvky (např. poskytnutí materiálů, vzorků materiálů atd.) a informace tak, aby společnost Doka mohla poskytovat Služby v souladu se zákonem a Smlouvou a aby se zabránilo škodám nebo jiným nevýhodám pro společnost Doka a další Zákazníky společnosti Doka. To zahrnuje také povinnost zkontrolovat funkčnost hardwaru a softwaru před použitím, neprodleně nahlásit jakékoli chyby, které se vyskytnou, a poskytovat součinnost společnosti Doka při vyšetřování a nápravě chyb (v případě potřeby, včetně povolení vzdáleného přístupu). V případě, že zákazník neposkytne úplnou nebo částečnou součinnost, odpovídá za veškeré vzniklé škody; Společnost Doka je rovněž oprávněna provést na náklady zákazníka odpovídající výměnu. Zákazník je odpovědný za poskytnutí potřebného technického vybavení (notebook, PC, mobilní zařízení s připojením Bluetooth a k internetu atd.) a také za funkční a bezpečné připojení k internetu pro používání řešení "Digital Solutions" (včetně webového portálu / aplikace).
- 3.6. Rozhodnutí zákazníků.** Služby jsou určeny pouze jako vodítko pro realizaci stavebních projektů a společnost Doka nepřijímá žádnou odpovědnost za přesnost a vhodnost poskytnutých informací pro účely zákazníka. Služby nenahrazují žádný nezávislý výpočetní a rozhodovací proces Zákazníka a Zákazník zaručuje, že rozhodnutí o projektu nejsou činěna výhradně na základě Služeb a podléhají lidskému přezkumu. Zákazník využívá všechny poskytnuté informace (včetně informací o zatížení bednění, tlaku betonu, pevnosti betonu atd.) na vlastní riziko.
- 3.7. Instrukce.** Zákazník smí používat Služby pouze v souladu s technickými nebo jinými pokyny poskytnutými společností Doka (např. návody k obsluze, uživatelské příručky, výkresy, školení, pokyny atd.), jinak jsou vyloučeny jakékoli záruční nároky nebo nároky na náhradu škody ze strany zákazníka. Jakékoli technické nebo jiné rady poskytované zaměstnanci společnosti Doka se omezují na vysvětlení písemných pokynů společnosti Doka. Nepřebíráme žádnou odpovědnost za informace poskytnuté zaměstnanci, které jdou nad rámec písemných pokynů nebo se od nich odchylují.



- 3.8. Pozastavení služeb.** Jakékoli použití Služeb v rozporu se zákonem nebo Smlouvou, které podle názoru společnosti Doka ohrožuje bezpečnost, integritu nebo dostupnost Služeb, opravňuje společnost Doka k pozastavení Služeb bez předchozího upozornění. Společnost Doka však za daných okolností vynaloží přiměřené úsilí, aby zákazníka předem informovala a poskytla mu příležitost k nápravě dané situace.
- 3.9. Audit.** Společnost Doka si vyhrazuje právo ověřit, zda jsou Služby zákazníkem používány v souladu se zákony a Smlouvou, nebo tuto skutečnost nechat ověřit kvalifikovanými třetími stranami ("audit"). Audity musí být oznámeny písemně čtrnáct (14) dní předem – s výjimkou případů bezprostředního nebezpečí – a obvykle se uskuteční během běžné pracovní doby Zákazníka. Zákazník je povinen poskytnout veškerou potřebnou součinnost a zajistit dostatečný přístup ke svým příslušným dokumentům, obchodním prostorám a IT systémům. Společnost Doka nese náklady na audit; v případě, že Audit odhalí podstatná porušení Smlouvy ze strany Zákazníka, je Zákazník povinen uhradit náklady v plné výši.
- 3.10. Služby třetích stran:** Společnost Doka je oprávněna využívat třetí strany jako poskytovatele služeb pro části služby, např. pro přepravní služby atd. Pokud jsou v Nabídce uvedeny služby třetích stran, které společnost Doka sama neposkytuje, budou tyto poskytovány v souladu s podmínkami poskytovatele služeb vybraného společností Doka. Zákazník souhlasí s tím, že společnost Doka neposkytuje žádné další záruky a že se na něj mohou vztahovat i jakákoli omezení a vyloučení odpovědnosti ze strany poskytovatele služeb.
- 4. Vlastnictví práv**
- 4.1. Povolení k použití.** S výhradou plnění smluvních závazků ze strany zákazníka uděluje společnost Doka zákazníkovi (odvolatelné) omezené, nevýhradní, nepřevoditelné a nesublicencovatelné oprávnění k používání smluvních služeb tak, jak je určeno výhradně pro interní použití zákazníka (v nabídce dále jen "předplatné"). Toto oprávnění je omezeno na dobu trvání smluvního vztahu a na zemi sídla zákazníka. V případě, že jsou Služby objednány na konkrétní stavební projekt v souladu s Nabídkou (nebo jiným individuálním smluvním ujednáním), je toto oprávnění omezeno i na konkrétní stavební projekt. Pokud je dodán hardware, je použití Služeb omezeno na tento hardware (nebo jakékoli náhradní zařízení dodané společností Doka). Kromě toho platí další omezení v souladu s Nabídkou (např. omezený počet Oprávněných uživatelů).
- 4.2. Výhrada práv.** Všechna ostatní práva zůstávají společnosti Doka. Zákazník proto nenabývá žádná práva (zejména práva duševního vlastnictví) ke Službám nad rámec zamýšleného použití v souladu s článkem 4.1.
- 4.3. Zakázané použití.** Bez ohledu na závazná zákonná ustanovení proto zákazník zejména nesmí sám provádět následující úkony nebo k tomu zmocnit třetí osoby: (a) převod, postoupení nebo sublicencování práv vyplývajících ze smlouvy na třetí osoby (včetně přidružených společností); (b) reprodukovat, upravovat nebo vytvářet odvozená díla ze služeb; (c) zpětně analyzovat, dekompileovat, dekódovat, dešifrovat, rozebírat nebo se jinak pokoušet zjistit základ Služeb (včetně zdrojových kódů); (d) převádět, licencovat, půjčovat, zastavovat, prodávat nebo jinak zpřístupňovat Služby třetím stranám; (e) používat Služby, které jsou podle Nabídky určeny pro konkrétní zařízení (nebo náhradní zařízení dle článku 4.1 těchto VOP), ať už fyzicky nebo virtuálně, na jiném zařízení; nebo (f) odstraňovat, upravovat nebo potlačovat označování výrobků, odkazy na práva duševního vlastnictví nebo jiné připojené štítky.
- 4.4. Práva třetích stran.** V případě, že třetí strana uplatní porušení práv duševního vlastnictví, je společnost Doka oprávněna podle vlastního uvážení (a) upravit dotčené části služeb nebo je nahradit funkčně rovnocennými komponenty; (b) k získání nezbytných práv od třetí osoby; nebo (c) ukončit Smlouvu a vrátit veškeré předem zaplacené poplatky. V tomto případě je společnost Doka také oprávněna okamžitě pozastavit poskytování služeb, dokud nebude rozhodnuto o dalším postupu.
- 4.5. Odškodnění.** Zákazník odškodní a ochrání společnost Doka před nároky třetích stran za údajné porušení práv duševního vlastnictví, pokud jsou založeny na jednání nebo opomenutí zákazníka, zejména těchto: (a) specifikace Služeb požadovaných zákazníkem (např. konstrukční specifikace, výkresy, modely atd. zákazníka); (b) používání Služeb v rozporu s pokyny nebo jejich zamýšleným použitím; nebo (c) neudržování nebo neprovádění aktualizace Služeb.
- 4.6. Zpětná vazba od zákazníků.** Pokud zákazník sděluje komentáře, nápady, návrhy na změny nebo jinou zpětnou vazbu týkající se Služeb (dále jen "**zpětná vazba od zákazníka**"), uděluje zákazník společnosti Doka právo je používat a volně využívat komerčně, bez omezení času, místa nebo předmětu. Toto nevýhradní právo na používání zahrnuje právo na úpravy, převod a sublicencování a je plně kompenzováno při počátečním poskytnutí Služeb.
- 4.7. Oprávněné použití údajů o používání.** Společnost Doka je oprávněna používat údaje o používání pro účely dalšího vývoje stávajících produktů a služeb, jakož i vývoje nových produktů a služeb bez omezení z hlediska předmětu, času nebo místa (včetně pomocí automatizované analýzy dat a statistických sestav). Toto nevýhradní právo na používání zahrnuje právo na změny, jakož i právo na převod a sublicencování na Spřízněné společnosti společnosti Doka; Údaje o používání nebudou poskytnuty jiným třetím stranám. Právo bude plně kompenzováno při počátečním poskytnutí Služeb. Zákazník zaručuje, že údaje o



používání nepodléhají právům třetích stran, která jsou v rozporu s tímto článkem 4.7, a v tomto ohledu odškodní a ochrání společnost Doka.

- 4.8. Ochranné známky a marketing.** Ochranné známky, obchodní názvy, označení společností, názvy společností a loga společnosti Doka nebo zákazníka, ať už registrovaných či neregistrovaných (dále jen "**ochranné známky**"), jsou výhradním a výhradním vlastnictvím příslušné strany, která je držitelem všech práv, titulů a podílů v této straně. Společnost Doka může bezplatně používat ochranné známky a prohlášení o řešeních "Digital Solutions" zákazníka pro poskytování služeb (např. přizpůsobený design uživatelského rozhraní) a také pro své vlastní marketingové účely (např. v popisech produktů, seznamech zákazníků, webových stránkách, tiskových zprávách, sociálních sítích a dalších kanálech). Společnost Doka bude dodržovat pokyny pro správné používání ochranných známek zákazníka za předpokladu, že byly společnosti Doka písemně sděleny.

5. Doručení

- 5.1. Dodací lhůta.** Společnost Doka se bude snažit co nejpřesněji dodržet dohodnuté termíny. Pokud se termín dodání zpozdí o více než tři (3) týdny, může zákazník odstoupit od Smlouvy stanovením dodatečné lhůty v délce nejméně čtrnácti (14) dnů, pokud není zpoždění způsobeno okolnostmi v oblasti odpovědnosti zákazníka nebo vyšší mocí. Částečné prodloužení ze strany společnosti Doka neopravňuje zákazníka k částečnému odstoupení od smlouvy. Jakékoli další nároky zákazníka v souvislosti s jeho zrušením podle tohoto bodu 5.1 jsou vyloučeny.
- 5.2. Vyšší moc.** V případě událostí vyšší moci v oblasti společnosti Doka nebo jejich dodavatelů, které brání včasnému dodání, je společnost Doka oprávněna k přiměřenému prodloužení dodací lhůty nebo k odložení termínu dodání. V tomto případě nemá zákazník žádné nároky na plnění, náhradu škody a/nebo zrušení.
- 5.3. Informace a podpora zákazníků.** Zákazník nese výhradní riziko za jakékoli zpoždění dodávky nebo jakékoli zvýšení nákladů způsobené (a) jakýmkoli nesprávnými, neúplnými nebo jinak neadekvátními informacemi poskytnutými Zákazníkem; (b) odmítnutí ze strany Zákazníka nebo jeho neschopnosti poskytnout přiměřenou podporu a součinnost; nebo (c) jakéhokoli jiného porušení povinností Zákazníka ze Smlouvy.
- 5.4. Částečné plnění.** Zákazník je povinen převzít a zaplatit dílčí plnění od společnosti Doka. Pokud bylo dohodnuto plnění na zavolání, považuje se opce na zavolání za využitou nejpozději jeden (1) měsíc po poskytnutí Služeb.
- 5.5. Schválení a předběžné služby.** Zákazník musí získat potřebná oprávnění, schválení nebo certifikace třetích stran ("**schválení**"). Zákazník je rovněž odpovědný za veškeré nezbytné technické přípravy, poskytnutí podkladů a součinnosti (dále jen "**předběžné služby**"), jakož i za kontrolu těchto předběžných služeb. Pokud taková schválení, předběžné služby nebo podobné úkony nebudou poskytnuty včas, dodací lhůta se odpovídajícím způsobem prodlouží.

6. Poplatky a platební podmínky

- 6.1. Poplatky.** Rozsah Služeb, poplatků a způsob platby jsou uvedeny v Nabídce. V případě pochybností jsou všechny uvedené poplatky ceny netto (tj. bez daní, poplatků a jiných poplatků) a dodávky "ze závodu" (EXW podle INCOTERMS® 2020) pobočky Doka oznámené zákazníkovi (tj. bez dopravy, dovozních licencí, cla, pojištění atd.). Veškeré související náklady a výdaje (včetně úroků, ztrát z převodu měny a poplatků za výběr a slevu) nese zákazník.
- 6.2. Ceny.** Ceny uvedené v Nabídce se vztahují pouze na produkty, služby a množství obsažené v Nabídce. V průběhu podrobného plánování projektu může dojít ke změnám v množství, a tím i v konečné ceně. Fakturace se zakládá na skutečně dodaném množství, skutečné době pronájmu nebo skutečně poskytnutých službách Doka Solutions.
- 6.3. Faktury.** Pokud není v jednotlivých smlouvách dohodnuto jinak, jsou poplatky splatné v eurech (€) nebo korunách (Kč) bez jakýchkoli srážek do čtrnácti (14) dnů od data vystavení faktury. Společnost Doka může zasílat faktury elektronicky, a to i e-mailem nebo jejich nahráním do příslušné softwarové služby.
- 6.4. Platby.** Platba se považuje za provedenou dnem, kdy s ní společnost Doka může disponovat. V případě bankovních převodů nese zákazník riziko ztráty nebo prodloužení bez ohledu na zavinění. Platby jsou považovány za úhradu na dluh pouze tehdy, pokud jsou provedeny ve prospěch příjemce platby uvedeného ze strany společnosti Doka na fakturu.
- 6.5. Prodloužení s platbou.** V případě prodloužení s platbou je zákazník povinen uhradit úrok z prodloužení ve výši 8 procentních bodů p.a. nad 3měsíční sazbu EURIBOR (nejméně však 12 % p.a.), a to bez ohledu na zavinění. Zákazník je rovněž povinen uhradit společnosti Doka veškeré náklady na vymáhání (např. náklady na zjišťování, upomínky, vymáhání pohledávek a soudní vymáhání), včetně případných právních poplatků. Pokud byly poskytnuty zvláštní podmínky (např. slevy v hotovosti nebo rabaty), zanikají taková ujednání v případě prodloužení. Možnost uplatnění dalších nároků na náhradu škody zůstává nedotčena. Pokud prodloužení s platbou trvá déle než sedm (7) dní, je společnost Doka rovněž oprávněna pozastavit další poskytování Služeb až do úplného uhrazení všech splatných částek; smluvní závazky zákazníka (včetně jeho platební povinnosti) zůstávají tímto pozastavením nedotčeny.



- 6.6. Uchovávání, započtení a postoupení.** Platby společnosti Doka nemohou být zadrženy nebo započteny z důvodu (údajného) opožděného, neúplného nebo jinak vadného plnění nebo jiných protinároků, pokud zákazník nemá pravomocný titul. Pohledávky zákazníka vůči společnosti Doka mohou být postoupeny třetím stranám pouze s předchozím písemným souhlasem společnosti Doka.
- 6.7. Ochrana hodnot.** Smluvní strany se dohodly, že provedou úpravy poplatků plus vedlejších nároků v případě zvýšení indexu spotřebitelských cen pro rok 2020 (základní rok 2020) zveřejňovaného měsíčně rakouským statistickým úřadem nebo indexu, který jej nahradí. Jako referenční hodnota slouží hodnota indexu v měsíci předcházejícím uzavření Smlouvy. Všechny míry změny se počítají s přesností na jedno desetinné místo. Hodnota indexu, která vedla k přestřelení směrem nahoru, tvoří nový výchozí základ pro výpočet případného dalšího růstu.
- 7. Zvláštní ustanovení: Software (včetně firmwaru)**
- 7.1. Oprávnění uživatelé.** Softwarové komponenty řešení "Digital Solutions" mohou používat pouze uživatelé registrovaní podle jména (tzv. oprávnění uživatelé nebo správci). Před použitím řešení "Digital Solutions" (a před jakoukoli změnou personálu) musí zákazník informovat společnost Doka o vybraných osobách a jejich kontaktních údajích způsobem, který společnost Doka standardně uvádí v příslušném řešení "Digital Solutions" nebo v jednotlivých případech. Oprávnění uživatelé (nebo správci) mohou být dostatečně spolehliví a kvalifikovaní zaměstnanci nebo zástupci zákazníka nebo třetích stran za podmínky, že používají řešení "Digital Solutions" výhradně (i) jménem zákazníka; (ii) pro interní operace Zákazníka nebo příslušného konsorcia; a (iii) v souladu se Smlouvou. Zákazník je odpovědný za veškerá jednání nebo opomenutí oprávněných uživatelů, jakož i za svá vlastní jednání nebo opomenutí, a v tomto ohledu odškodní společnost Doka a ochrání ji.
- 7.2. Určení oprávněných uživatelů.** Povolený počet a podmínky pro určení Oprávněných uživatelů jsou uvedeny v Nabídce. Pokud jsou v nabídce jako správci označeni oprávnění uživatelé, jsou tito správci oprávnění vytvářet jménem zákazníka další účty oprávněných uživatelů podle těchto VOP. Třetí strany nesmí být bez písemného souhlasu společnosti Doka jmenovány jako Správci. Pokud není v nabídce výslovně uveden počet povolených dalších oprávněných uživatelů, je to omezeno na spravedlivé a přiměřené použití. Vytvoření nepřiměřeného počtu profilů pro oprávněné uživatele může mít za následek dodatečné poplatky.
- 7.3. Záruka na software.** Software je poskytován "tak, jak je" v rámci aktuální verze. Není-li v nabídce dohodnuto jinak, je proto vyloučena jakákoli záruka nebo odpovědnost týkající se bezvadnosti, prodejnosti nebo vhodnosti softwaru pro konkrétní účel. Kromě toho jsou výslovně vyloučeny jakékoli zákonné povinnosti aktualizovat software.
- 7.4. Aktualizace.** Společnost Doka si vyhrazuje právo kdykoli aktualizovat, upravovat nebo přefigurovat software a poskytovat zákazníkovi aktualizace, upgrady, úpravy, nové konfigurace, záplaty, opravy chyb atd. (dále jen "aktualizace"). Pokud Aktualizace vyžadují instalaci ze strany Zákazníka, je Zákazník povinen nainstalovat takové Aktualizace neprodleně po jejich poskytnutí. Společnost Doka nenese odpovědnost za žádná omezení funkčnosti nebo dostupnosti, náklady nebo škody, které vzniknou nebo se zvýší v důsledku opožděných Aktualizací ze strany zákazníka.
- 7.5. Dostupnost.** Služby nezahrnují zálohování zákaznických dat; tato data mohou být v rámci Služeb kdykoli vymazána nebo ztracena. Zákazník je proto odpovědný za to, že všechna zákaznická data zadaná nebo zaznamenaná v rámci Služeb jsou zálohována samostatně a že mohou být obnovena v případě ztráty dat (např. zálohování). Společnost Doka nepřijímá žádnou odpovědnost za případnou ztrátu nebo obnovu dat.
- 7.6. Ztráta dat.** Služby nezahrnují zálohování zákaznických dat; tato data mohou být v rámci Služeb kdykoli vymazána nebo ztracena. Zákazník je proto odpovědný za to, že všechna zákaznická data zadaná nebo zaznamenaná v rámci Služeb jsou zálohována samostatně a mohou být obnovena v případě ztráty dat (např. zálohování). Společnost Doka nepřijímá žádnou odpovědnost za případnou ztrátu nebo obnovu dat.
- 7.7. Viry.** Společnost Doka nepřijímá žádnou odpovědnost za zajištění toho, že Služby neobsahují viry nebo jiný škodlivý kód. Zákazník je odpovědný za zavedení přiměřených ochranných opatření.
- 7.8. Zakázaný obsah.** Společnost Doka nebude kontrolovat ani monitorovat údaje zadané zákazníkem do softwaru, a to ani ručně, ani automaticky. Společnost Doka si však vyhrazuje právo zakázaný obsah kdykoli zablokovat nebo smazat a spolupracovat s úřady a soudy, pokud se o takovém obsahu dozví. V případě opakovaného nebo zvláště závažného porušení si společnost Doka rovněž vyhrazuje právo dočasně nebo trvale pozastavit Služby pro zákazníka (nebo pro jednotlivé oprávněné uživatele).
- 8. Zvláštní ustanovení: Hardware**
- 8.1. Doplnující ustanovení.** V případě prodeje hardwaru platí obdobně VOP Doka. V případě pronájmu hardwaru platí obdobně VOP Doka. V případě rozporů mají ustanovení těchto VOP přednost před VOP nebo VOP - Pronájem.
- 8.2. Přenesení rizik.** Riziko ztráty nebo poškození hardwaru přechází na zákazníka, jakmile je hardware skutečně poskytnut společnosti Doka k odeslání. Pokud nebylo výslovně dohodnuto odeslání společností Doka, je zákazník odpovědný za to, že si hardware neprodleně vyzvedne. Odeslání nebo přeprava



hardwaru je v každém případě na riziko a náklady zákazníka, a to i v případě, že přepravu provádí nebo organizuje společnost Doka nebo pokud byla dohodnuta placená dodávka nebo otevřený způsob odeslání. Zákazník je povinen oznámit dopravci veškeré poškození během přepravy. Pojištění přepravy bude sjednáno pouze v případě, že za to společnost Doka výslovně ručí a náklady nese zákazník.

8.3. Zvláštní ustanovení pro pronájem hardware.

8.3.1. Použitý materiál. Pronajatý materiál je převážně použitý materiál (např. senzory). Na pronájem nevyužitých nových věcí nevzniká žádný nárok.

8.3.2. Doba pronájmu. Minimální doba pronájmu je 30 dní. Pronájem Hardwaru začíná poskytnutím Hardwaru v souladu s Nabídkou. V případě dřívějšího dodání nebo vyzvednutí předmětů pronájmu zákazníkem se toto dřívější datum považuje za začátek doby pronájmu. Pokud jsou vypůjčené předměty vráceny pozdě na místo vrácení určené společností Doka, považuje se toto pozdější datum za konec doby pronájmu. Kromě toho bude skutečná doba pronájmu fakturována vždy do kalendářních dnů na konci měsíce. Fakturace se odvíjí od skutečně dodaného množství.

8.3.3. Vrácení zásilky. Při ukončení smlouvy je zákazník povinen neprodleně a na vlastní náklady vrátit očištěný a plně funkční Hardware do doručující pobočky společnosti Doka a musí včas koordinovat vrácení s pobočkou. Nebezpečí ztráty nebo poškození přechází na společnost Doka až poté, co společnost Doka získá zpět pronajatý Hardware a toto bylo písemně potvrzeno na vratce vystavené společností Doka. Vratka dokumentuje čas vrácení, ale ne správný stav Hardwaru. Jakmile společnost Doka získá zpět pronajatý Hardware, zkontroluje a zdokumentuje jeho stav, zejména funkčnost, v souladu s kritérii kvality společnosti Doka platnými v době dodání. Společnost Doka poskytne zákazníkovi na požádání bezplatně kritéria kvality. Společnost Doka je oprávněna požadovat náklady na opravu nebo náhradu za amortizaci poškozeného nebo nepřiměřeně opotřebovaného Hardwaru, jakož i náhradu nákladů na čištění silně znečištěného Hardwaru v souladu s aktuálními hodinovými sazbami podle ceníku Doka.

8.3.4. Faktury za pronájem. Faktury za nájemné mohou být podle uvážení společnosti Doka vystavovány měsíčně, čtvrtletně nebo pololetně.

8.4. Kontroly. Společnost Doka je oprávněna po celou dobu trvání Smlouvy kontrolovat pronajatý Hardware nebo – pokud jsou s ním používána licencovaná řešení Digital Solutions – prodaný Hardware kdykoli během běžné pracovní doby zákazníka, nebo tím pověřit třetí strany, pokud je to vhodné k zajištění používání Služeb v souladu se Smlouvou a jejich zamýšleným účelem. Zákazník k tomu musí získat všechna potřebná oprávnění.

8.5. Likvidace odpadů – elektrických a elektronických zařízení. Zákazník musí zajistit, aby společnosti Doka byly poskytnuty veškeré informace a podpora nezbytné k plnění závazků společnosti Doka jako výrobce/dovozce v souladu s platnými předpisy týkajícími se likvidace odpadů – elektrických a elektronických zařízení a dalších aspektů udržitelnosti.

8.6. Výhrada vlastnictví. Společnost Doka si ponechává vlastnické právo k veškerému prodanému Hardwaru až do úplného zaplacení fakturovaných částek plus úroků a nákladů. Zákazník tímto postupuje společnosti Doka jako záruku za svůj nárok na kupní cenu své pohledávky vyplývající z dalšího prodeje zboží s výhradou vlastnictví, a to i v případě, že toto zboží bylo zpracováno, upraveno nebo smícháno.

8.7. Instalace hardwaru. Není-li v Nabídce výslovně dohodnuto jinak, nejsou do rozsahu Služeb zahrnuty služby, které jsou nezbytné nebo užitečné pro instalaci a/nebo spuštění Hardwaru (např. montáž, nastavení, kalibrace atd., dále jen "**Služby instalace**"). Na žádost zákazníka poskytne společnost Doka za příplatek instalační služby jako profesionální služby.

9. Zvláštní ustanovení: Profesionální služby

9.1. Rozsah služeb. Společnost Doka může také poskytovat odborné Profesionální služby (např. podporu nebo školení) v souladu se specifikacemi nabídky. Konkrétní rozsah Služeb je uveden v Nabídce; v případě pochybností budou jakékoli další služby účtovány odpovídající hodinovou/denní sazbou v souladu s hodinovými/denními sazbami platnými v době poskytnutí služby.

9.2. Vzdálený servis. V případě pochybností budou Profesionální služby poskytovány na dálku, přičemž za tímto účelem musí Zákazník v případě potřeby zajistit odpovídající vzdálený přístup ke svým systémům. Náklady s tím spojené nese zákazník. Pokud se smluvní strany dohodnou na poskytování služeb na místě, nese zákazník související náklady na přístup a dopravu.

9.3. Povinnost vynaložit úsilí. Smlouvy o profesionálních službách nepředstavují smlouvu o dílo, i když jsou nabízeny jako balíček. Společnost Doka není povinna dosáhnout úspěchu, ale pouze vyvinout pečlivé úsilí ve sjednaném rozsahu. Neexistuje tedy žádná odpovědnost ani záruka za dosažení určitého stavu (díla) nebo vhodnost Služeb pro určité účely zákazníka.

9.4. Náhrada výdajů: Není-li dohodnuto jinak, fakturuje společnost Doka náklady na cestu, ubytování a stravování, jakož i další výdaje a vedlejší náklady na základě skutečně vzniklých nákladů, pokud tyto výrazně nepřekračují obvyklou místní úroveň.



10. Záruka

10.1. Rozsah záruky. Není-li v jednotlivých smlouvách nebo v těchto VOP dohodnuto jinak (viz zejména části 7 (Software), 8 (Hardware) a 9 (Odborné služby)), platí následující omezení záruky:

10.2. Oznámení o závadách. Zákazník je povinen zkontrolovat řádný stav Služeb ihned po jejich prvním zpřístupnění a neprodleně avšak nejpozději do osmi (8) dnů od jejich převzetí/plnění a před jejich zpracováním nebo užitím písemně oznámit společnosti Doka veškeré vady s uvedením přesného popisu vad. To platí i pro nesprávné nebo odchýlné dodávky. Vady, které se stanou rozpoznatelnými později, musí být rovněž oznámeny do osmi (8) dnů. Pokud zákazník toto oznámení neučiní, budou služby považovány za schválené. Pokud to není v rozporu s kogentními zákonnými ustanoveními, vylučuje zákazník toto regresní právo i vůči svým zákazníkům.

Reklamacie vad nezbujuje Zákazníka povinnosti uhradit poplatky. Předpokladem pro záruční povinnost společnosti Doka je, aby zákazník splnil všechny své povinnosti, zejména aby splnil své platební povinnosti a včas a ve stanoveném termínu podal oznámení o vadách.

Jednáním o reklamaci se Doka nevzdává námitky, že oznámení vady bylo podáno pozdě nebo nebylo dostatečně specifikováno.

10.3. Záruční doba. Záruční doba je šest (6) měsíců. Společnost Doka je oprávněna odstranit vady a/nebo poškození podle svého uvážení náhradní dodávkou nebo vylepšením (včetně aktualizací) v přiměřené lhůtě. Dokud společnost Doka toto právo využije, nemá zákazník žádný nárok na odstoupení od Smlouvy, snížení ceny nebo peněžní náhradu. Opravné prostředky v rámci záruky mohou vést k dočasnému pozastavení poskytování Služeb na dobu, která je za daných okolností přiměřená, aniž by zákazníkovi vznikl jakýkoli nárok vůči společnosti Doka. Pozastavení na jeden (1) týden je v každém případě považováno za přiměřené.

10.4. Vyloučení v případě změn. Jakékoli další zpracování, úprava nebo používání Služeb Zákazníkem nebo třetími stranami, kterým Zákazník svěřil Služby v rozporu s určeným účelem nebo pokyny, bude mít za následek zánik jakékoli záruky.

10.5. Skladování. Pokud Zákazník odmítne převzít poskytované Služby (oprávněně nebo v rozporu s jeho povinností), je povinen zajistit, aby bylo se Službami vhodně manipulováno, aby byly uskladněny, uloženy a ponechány k dispozici společnosti Doka.

10.6. Produkty třetích stran. Společnost Doka nepřebírá žádnou odpovědnost za úplnost a/nebo přesnost informací o produktech třetích stran. Je odpovědností zákazníka získat příslušné informace od příslušného výrobce.

10.7. Převod záručních omezení. Zákazník je povinen převést záruční omezení těchto VOP v plném rozsahu – s povinností je dále převést – na všechny zákazníky. Společnost Doka proto ručí i za případné nároky třetích stran pouze v souladu s těmito VOP.

11. Odpovědnost

11.1. Rozsah odpovědnosti. Není-li v jednotlivých smlouvách nebo v těchto VOP dohodnuto jinak (viz zejména části 7 (Software), 8 (Hardware) a 9 (Odborné služby)), platí následující omezení odpovědnosti:

11.2. Omezení odpovědnosti. Společnost Doka ručí za škodu způsobenou zákazníkovi pouze v případě, že zákazník prokáže hrubou nedbalost nebo úmysl ze strany společnosti Doka. Náhrada následných škod, pouhých finančních ztrát a škod vyplývajících z nároků třetích stran vůči zákazníkovi jsou zcela vyloučeny. Jakékoli nároky na náhradu škody musí zákazník uplatnit do šesti (6) měsíců od okamžiku, kdy se dozvěděl o škodě a osobě, která škodu způsobila, nejpozději však do dvou (2) let od vzniku škody. Odpovědnost společnosti Doka (s výjimkou případů úmyslu) je omezena na částku, kterou společnost Doka obdržela od zákazníka za služby Digital Solutions Services poskytnuté v období dvanácti (12) měsíců před vznikem škody; při výpočtu horní hranice odpovědnosti nebudou brány v úvahu jakékoli služby mimo řešení Digital Solutions (např. bednění nebo lešení).

Výše uvedená omezení se nevztahují na náhradu škody na zdraví a na zákonnou odpovědnost za škodu způsobenou vadou výrobku; V tomto ohledu je odpovědnost v souladu se zákonnými ustanoveními.

11.3. Zástupci. Společnost Doka odpovídá za zavinění svých pověřených zástupců pouze tehdy, pokud jsou začleněni do provozní organizace společnosti Doka. Společnost Doka proto neručí zejména za případné zavinění svých dodavatelů nebo přepravců.

11.4. Nároky osob přičitatelných zákazníkovi. Smluvním partnerem společnosti Doka se stává pouze Zákazník, nikoli však Oprávnění uživatelé, Správci, zaměstnanci Zákazníka nebo jiné osoby, které využívají Služby v rámci Zákazníka. Zákazník proto odškodní a ochrání společnost Doka před jakýmkoli nároky, které tyto osoby vnesou přímo vůči společnosti Doka v souvislosti s používáním Služeb.



11.5. Převod omezení odpovědnosti. Zákazník je povinen stanovit omezení odpovědnosti podle těchto VOP v plném rozsahu – s povinností je dále ukládat – všem zákazníkům. Společnost Doka proto ručí i za případné nároky třetích stran pouze v souladu s těmito VOP.

12. Kybernetická bezpečnost

12.1. Vhodná bezpečnostní opatření IT. V souvislosti s využíváním Služeb je Zákazník výhradně odpovědný za implementaci a udržování nejmodernější koncepce IT bezpečnosti ve své oblasti. Zákazník se proto zavazuje zejména chránit své příslušné informační technologie (IT) (včetně hardwaru, softwaru, IT systémů, sítí, aplikací s připojením k internetu, cloudových aplikací, rozhraní atd.) před bezpečnostními incidenty IT přijetím vhodných technických a organizačních opatření. To zahrnuje (mimo jiné) okamžitou instalaci dostupných Aktualizací, používání nejnovějších verzí produktů, dodržování bezpečnostních pokynů, instalaci oprav, školení zaměstnanců a implementaci dalších souvisejících opatření.

12.2. IT bezpečnostní incidenty. Pokud se zákazník dozví o možném bezpečnostním incidentu IT a nelze s jistotou vyloučit, že v důsledku toho je nebo by mohla být narušena bezpečnost IT infrastruktury nebo dat společnosti Doka, je povinen neprodleně informovat společnost Doka o incidentu v oblasti bezpečnosti IT. Oznámení musí srozumitelně popisovat možnou příčinu a typ bezpečnostního incidentu v oblasti IT a obsahovat příslušné informace o předpokládaných dopadech na IT infrastrukturu a data společnosti Doka. Zákazník následně poskytne společnosti Doka veškerou potřebnou podporu k objasnění a nápravě incidentu (včetně pravidelných aktualizací o stavu úsilí o nápravu). Zákazník je v každém případě povinen přijmout veškerá přiměřená opatření, aby odvrátil nebo minimalizoval dopady bezpečnostního incidentu na IT infrastrukturu a data společnosti Doka.

13. Důvěrnost a ochrana údajů

13.1. Důvěrnost. Bez ohledu na sjednaná práva na používání údajů se Smluvní strany zavazují, že budou zachovávat přísnou mlčenlivost o všech Důvěrných informacích, které jim byly sděleny v souvislosti s existujícím smluvním a servisním vztahem, a že je nezpřístupní třetím osobám. Povinnost zachovávat mlčenlivost trvá i po dobu neurčitou i po ukončení Smlouvy (nebo dokud nenastanou mimořádné okolnosti dle bodu 13.2). Zákazník je povinen uložit tuto povinnost svým zaměstnancům a oprávněným uživatelům také písemně a na požádání o tom poskytnete společnosti Doka důkazy.

13.2. Výjimky. Povinnost mlčenlivosti není dána, pokud (a) druhá smluvní strana se zveřejněním písemně souhlasí; (b) zveřejnění je nezbytné na základě právně závazného soudního nebo úředního příkazu; (c) informace jsou triviální nebo obecně známé; nebo (d) byly příslušné Smluvní straně známy již před uzavřením Smlouvy bez povinnosti zachovávat mlčenlivost. Důkazní břemeno ohledně existence jedné z výše uvedených výjimek nese Strana, která toto prohlášení sděluje.

13.3. Ochrana dat. Smluvní strany jsou povinny dodržovat všechny platné právní předpisy o ochraně osobních údajů (včetně GDPR) v oblasti své odpovědnosti při plnění Smlouvy. Relevantní zpracování osobních údajů společností Doka jako správcem údajů (čl. 4 č. 7 GDPR) je popsáno v zásadách ochrany osobních údajů společnosti Doka, jejichž aktuální verze je k dispozici na webových stránkách společnosti Doka (např. <https://www.doka.com>) nebo v jiné vhodné pozici (např. příloha k Nabídce, v uživatelské aplikaci apod.); Zákazník je povinen seznámit s těmito zásadami ochrany osobních údajů všechny fyzické osoby, které jsou jím zaměstnány v průběhu smluvního vztahu. Pokud jsou v souladu s platnými právními předpisy o ochraně osobních údajů vyžadovány další dohody (např. smlouvy o zpracování objednávek podle článku 28 GDPR), uzavřou je strany včas samostatně (tj. před výměnou příslušných údajů).

14. Dodržování vývozních předpisů

14.1. Soulad. Při předávání dodaného zboží (např. hardware) nebo jiných poskytovaných služeb (např. software), včetně související dokumentace a technické podpory jakéhokoli druhu (např. odborné služby), musí zákazník dodržovat platné národní a mezinárodní zákony o kontrole vývozu a v případě potřeby poskytovat společnosti Doka součinnost při dodržování pravidel a předkládání dokumentace. Zákazník je v každém případě povinen dodržovat předpisy o kontrole vývozu země, ze které zboží nebo služby vyváží, EU, USA a/nebo Organizace spojených národů. Zákazník zejména nesmí prodávat, vyvážet nebo odebírat, přímo ani nepřímo do Ruska nebo Běloruska, nebo pro použití v Rusku nebo Bělorusku, cokoli dodané na základě této smlouvy nebo v souvislosti s ní, mimo jiné včetně hardwaru, softwaru, výsledků odborných služeb, materiálů, výkresů, licencí a dalších práv duševního vlastnictví atd. Zákazník vynaloží maximální úsilí, aby zajistil splnění uvedené povinnosti.

14.2. Poskytování informací. Pokud je to nezbytné pro dodržení vývozních předpisů, poskytne zákazník společnosti Doka na požádání neprodleně veškeré informace o konečném příjemci, zamýšleném použití dodaného zboží nebo poskytnutých služeb a případných omezeních kontroly vývozu platných v tomto ohledu. Zákazník je dále povinen neprodleně informovat společnost Doka o jakýchkoli aktivitách, které by mohly zmařit účel odstavce 14.1.

14.3. Odškodnění. Zákazník plně odškodní a zbaví společnost Doka odpovědnosti za veškeré nároky uplatňované úřady nebo jinými třetími stranami vůči společnosti Doka z důvodu nedodržení výše



uvedených povinností ze strany zákazníka nebo jeho obchodních partnerů v důsledku činností porušujících sankce/embarga.

15. Doba trvání a ukončení smlouvy

15.1. Doba trvání smlouvy. Doba trvání Smlouvy je uvedena v Nabídce. Není-li dohodnuto jinak, prodlužuje se Smlouva o poskytování služeb na určité období po uplynutí sjednané doby trvání o dobu odpovídající původní době trvání Smlouvy, nejdéle však o jeden další rok, pokud jedna ze stran písemně neoznámí druhé Smluvní straně nejméně čtrnáct (14) dnů před jejím uplynutím, že si nepřeje ve Smlouvě pokračovat. V případě Služeb souvisejících s projektem Smlouva končí dokončením projektu; v případě pronájmu Hardwaru po řádném vrácení Hardwaru v souladu s článkem 8.3.

15.2. Běžné ukončení. Není-li dohodnuto jinak, může společnost Doka vypovědět Smlouvu (na dobu určitou nebo na dobu neurčitou) k poslednímu dni kteréhokoli měsíce s výpovědní lhůtou čtrnácti (14) dnů předem, a to bez udání důvodu. Zákazník má takové právo na řádnou výpověď pouze v případě, že Smlouva byla uzavřena na dobu neurčitou. Společnost Doka může kdykoli ukončit bezplatné Služby (včetně bezplatných zkušebních období) s okamžitou platností a bez udání důvodů (včetně ukončení poskytování Služeb).

15.3. Ukončení ze závažného důvodu. Kterákoli ze stran může ukončit Smlouvu ze závažného důvodu s okamžitým účinkem. Namísto okamžitého ukončení je společnost Doka v takových případech také oprávněna dočasně pozastavit poskytování Služeb bez předchozího upozornění a stanovit přiměřenou lhůtu k odstranění vady. Závažný důvod pro společnost Doka existuje například tehdy, když

- (a) Zákazník poruší podstatné smluvní povinnosti (včetně povinnosti uhradit odměnu) a nezjedná nápravu tohoto stavu – a to i přes stanovení přiměřené dodatečné lhůty v délce nejméně sedmi (7) dnů;
- (b) bylo zahájeno insolvenční řízení nebo podobné konkurzní, vyrovnací nebo exekuční řízení na majetek Zákazníka nebo bylo zahájení takového řízení zamítnuto pro nedostatek dostatečného majetku;
- (c) existují objektivní okolnosti, které zjevně znemožňují řádné plnění Smlouvy (např. zánik nebo ukončení zásadních dodavatelů Doka);
- (d) zákazník jednal s úmyslem poškodit nebo podvést společnost Doka (např. podvodným získáním bezplatných Služeb);
- (e) Zákazník sám nebo osoba, kterou najal k plnění Objednávky, porušili povinnost mlčenlivosti;
- (f) Společnost Doka ukončuje příslušné řešení "Digital Solutions";
- (g) konkurent společnosti Doka (ať už přímo nebo nepřímo) získá faktický nebo právně dominantní vliv na zákazníka;
- (h) zákazník poruší platné právní předpisy nebo sankční omezení v souvislosti s používáním řešení "Digital Solutions";
- (i) Společnost Doka následně v rámci online registrace v souladu s bodem 2.4 zjistí, že zákazník uvedl nesprávné údaje (např. s ohledem na jeho podnikatelský status), že zákazník nemá dostatečnou bonitu nebo že při kontrole zákazníka vyvstanou jiné důležité důvody.

15.4. Odměna v případě ukončení. Pouze v případě (i) řádného ukončení ze strany společnosti Doka, (ii) mimořádného ukončení ze strany společnosti Doka ze závažného důvodu vyplývajícího z působnosti společnosti Doka nebo (iii) odůvodněného (a soudně potvrzeného) mimořádného ukončení ze strany zákazníka budou veškeré předem zaplacené poplatky za předplatné vráceny zákazníkovi v poměrné výši. Ve všech ostatních případech ukončení je zákazník povinen uhradit veškeré nezaplacené poplatky za zbytek sjednané doby trvání smlouvy (v případě doby na dobu neurčitou nejméně dalších šest (6) měsíců).

15.5. Vrácení materiálu. Práva Zákazníka užívat Služby zanikají ukončením Smlouvy. Společnost Doka má právo přerušit nebo omezit Služby pro zákazníka k datu ukončení. Zákazník je povinen okamžitě přestat používat Služby a vrátit společnosti Doka všechny související materiály a Důvěrné informace nebo na výslovnou žádost společnosti Doka zničit všechny jejich kopie a písemně tuto skutečnost společnosti Doka potvrdit. Po ukončení bude jakékoli používání Služeb Zákazníkem představovat porušení práv duševního nebo vlastnického vlastnictví společnosti Doka.

16. Závěrečná ustanovení

16.1. Smluvní prohlášení. Smluvní prohlášení musí být učiněna písemně a v němčině nebo angličtině. Mohou být platně předloženy (a) e-mailem na e-mailovou adresu výslovně určenou k tomuto účelu druhou Smluvní stranou (zejména v Nabídce) nebo (b) doporučeným dopisem na poslední známou obchodní adresu druhé Smluvní strany. Vlastnoruční i elektronický podpis se považuje za podpis ve smyslu VOP (stačí prostý elektronický podpis, tj. není vyžadován kvalifikovaný ani zaručený podpis). Výjimečně může společnost Doka provádět smluvní prohlášení také oznámením ve smluvní softwarové Aplikaci. Druhá smluvní strana musí být neprodleně informována o jakékoli změně adresy.

16.2. Uplatňování nároků. Veškeré nároky Zákazníka musí být uplatněny u soudu do šesti (6) měsíců od poskytnutí příslušných Služeb, jinak nárok zaniká.



- 16.3. Postoupení práv.** Společnost Doka může svá práva a/nebo povinnosti zcela nebo zčásti postoupit na přidruženou společnost nebo je na takovou společnost převést. Dokud společnost Doka zákazníka o takovém postoupení nebo převodu neinformuje, může zákazník provést platbu na úhradu dluhu ve prospěch společnosti Doka.
- 16.4. Doložka o oddělitelnosti.** Pokud by se ustanovení nebo část Smlouvy stalo neplatným, zůstávají ostatní ustanovení smlouvy nedotčena. To platí i v případě, že je ustanovení nevymahatelné. Smluvní strany se zavazují nahradit neplatná nebo nevymahatelná ustanovení platnými ustanoveními, která se nejvíce přibližují záměru Smluvních stran ohledně ustanovení, které má být nahrazeno. Totéž platí v případě mezery ve Smlouvě.
- 16.5. Místo plnění a soudní příslušnost.** Výhradním místem plnění pro všechny závazky vyplývající ze smlouvy nebo v souvislosti s ní je Amstetten, Rakousko. Pro všechny spory mezi smluvními stranami, včetně otázky platného uzavření smlouvy a jejích účinků před uzavřením smlouvy a po ní, má výlučnou pravomoc příslušný soud v Amstettenu, Rakousko. Společnost Doka je také oprávněna (nikoli však povinná) předložit věc jinému soudu příslušnému v souladu se zákonnými ustanoveními.
- 16.6. Rozhodné právo.** Celý smluvní vztah mezi společností Doka a zákazníkem, včetně těchto VOP, se řídí hmotným právem Rakouské republiky, s vyloučením jeho kolizních norem. Použití Úmluvy OSN o smlouvách o mezinárodní koupi zboží je vyloučeno.
- 17. Definice**
- 17.1. VOP-DS.** Tyto smluvní podmínky společnosti Digital Solutions.
- 17.2. VOP-prodej.** Prodejní a dodací podmínky společnosti Doka ve verzi příslušné národní společnosti (podle nabídky) platné v době uzavření smlouvy.
- 17.3. VOP-nájem.** Nájemní podmínky společnosti Doka ve verzi příslušné národní společnosti (podle nabídky) platné v době uzavření smlouvy.
- 17.4. Oprávněný uživatel.** Fyzické osoby oprávněné zákazníkem v souladu s podmínkami nabídky, které jsou oprávněny používat omezené softwarové komponenty řešení "Digital Solutions" jménem zákazníka.
- 17.5. Digitální řešení nebo služby.** Produkty nabízené společností Doka, které
- (a) jsou uvedeny na adrese www.doka.com/digital, nebo
 - (b) jsou v nabídce označovány jako "digitální řešení", nebo
 - (c) jsou jinak nabízeny na základě těchto VOP,
- včetně všech souvisejících Softwarových produktů (včetně SaaS), dodávek hardwaru a profesionálních služeb.
- Zboží a služby, které nejsou standardně podporovány softwarovými produkty označenými jako "Digital Solutions" a lze je používat i bez softwaru (např. klasická bednění a lešení atd.), nejsou službami ve smyslu těchto VOP.
- 17.6. Doka.** Doka GmbH, Josef Umdasch Platz 1, 3300 Amstetten, nebo jiná přidružená společnost společnosti Doka nebo Umdasch Gruppe AG identifikovaná v nabídce jako poskytovatel licence/dodavatel.
- 17.7. Třetí strana.** Všechny fyzické nebo právnické osoby jiné než Strany.
- 17.8. Hardware.** Fyzické součásti (např. měřicí zařízení), které jsou uvedeny v nabídce nebo jsou jinak nabízeny jako součást řešení Digital Solutions společnosti Doka.
- 17.9. Vyšší moc.** Události, které jsou mimo kontrolu Stran a jsou nepředvídatelné nebo nevyhnutelné a omezují, narušují nebo zpožďují plnění části nebo všech smluvních závazků jedné ze Stran. Patří mezi ně selhání nebo zpoždění poskytovatele internetových služeb, útoky hackerů, viry nebo malware, útoky typu DoS, ransomware nebo podobné vniknutí do kritických IT systémů a sítí, přerušení služeb ovlivňujících důležitost hardware, software nebo IT systémy, které jsou mimo kontrolu povinné strany, výpadky napájení, internetu nebo telekomunikací, které nebyly způsobeny povinnou stranou, výpadky napájení, vládní opatření, přírodní katastrofy, válka, požáry, stávky, pracovní spory, sankce, embarga, pandemie, epidemie, zpoždění dopravy a cel, zastavení dodávek a nedostatek dodávek, poškození dopravy, selhání klíčového dodavatele, který je obtížně nahraditelný a další problémy v dodavatelském řetězci.
- 17.10. Zákazník.** Smluvní partner společnosti Doka, jak je uveden v nabídce.
- 17.11. Údaje o používání.** Veškerý (a) obsah, který Zákazník zadá, zaznamená nebo vytvoří v souvislosti s používáním Služeb (např. plány, výkresy, modely, měření a údaje o materiálu) a (b) automaticky zaznamenané informace o používání Služeb Zákazníkem (např. soubory protokolů). "**Osobní údaje o zákaznících**" (např. jméno, e-mail, telefonní číslo oprávněných uživatelů) se na druhou stranu nepovažují za údaje o používání.
- 17.12. Strany.** Doka a zákazník.
- 17.13. Software.** Počítačové programy (ať už on-premise nebo cloudové), které jsou uvedeny v nabídce nebo jinak nabízeny jako součást řešení Digital Solutions společnosti Doka.
- 17.14. Zakázaný obsah.** Všechny (a) informace, které jako takové nebo odkazem na činnost porušují platné zákony (např. zavádějící, podvodné, pomlouvačné, poškozující dobré jméno, výhrušné, podněcující k násilí, teroristický nebo jinak nezákonný obsah); (b) obsah, který porušuje práva duševního vlastnictví (např. obsah, který porušuje osobnostní práva, ochranu údajů, autorská práva nebo obchodní tajemství);



nebo (c) obsah, který je za daných okolností jinak nevhodný, i když nemusí představovat porušení zákona (např. hanlivý, diskriminační, urážlivý, sexualizovaný, obtěžující, soukromý a mimo kontext vytržený komerční obsah, včetně spamu).

17.15. Přidružená společnost. Právnícké osoby, které mají přímou nebo nepřímou kontrolu nad stranou ("mateřské společnosti") nebo které jsou přímo či nepřímo ovládány stranou nebo její mateřskou společností. Pro účely této definice se "kontrolou" rozumí přímé nebo nepřímé vlastnictví více než 50 % akcií nebo hlasovacích práv.

17.16. Důvěrné informace. Informace jakéhokoli druhu (např. technické nebo obchodní údaje, know-how a obchodní tajemství), které Smluvní strany sdělí nebo se o nich dozví v souvislosti s plněním Smlouvy, a to bez ohledu na to, zda jsou označeny jako "důvěrné". Důvěrné informace zahrnují také všechny jejich kopie, materiály a údaje vytvořené vlastními silami, jakož i všechny jejich výňatky a shrnutí.

V. VOP PRONÁJMU DOKA / VOP PRODEJE DOKA

Viz. : <https://www.doka.com/en/home/termsandconditions/AGB?changeCountry=EN>

Obecné info:

Pod pojmem "Doka" se rozumí "Doka GmbH, Josef Umdasch Platz 1, 3300 Amstetten, nebo jiná přidružená společnost společnosti Doka nebo Umdasch Gruppe AG identifikovaná v nabídce jako poskytovatel licence/dodavatel".

Dokument je překladem z AJ.