

DOKA DIGITÁLIS MEGOLDÁSOK FELHASZNÁLÁSI FELTÉTELEK Magyar Doka Kft.

I. AJÁNLAT

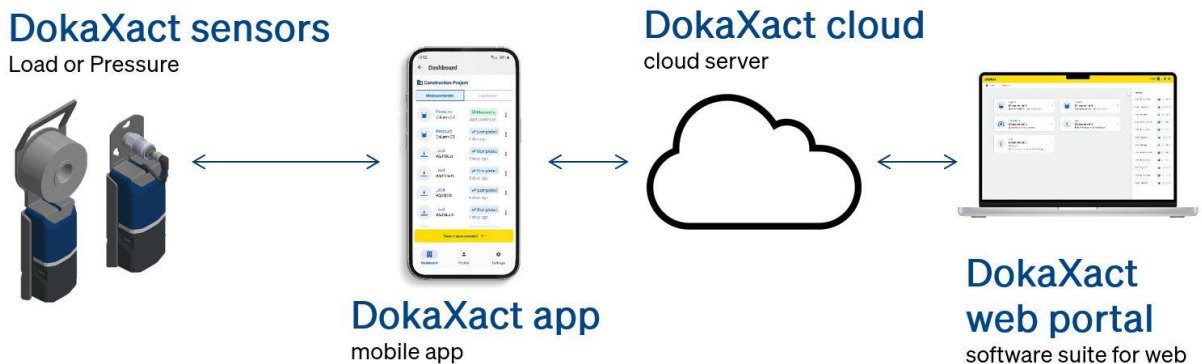
A Doka és az Ügyfél közötti egyedi megállapodás.

II. TERMÉKSPECIFIKUS KIFEJEZÉSEK

A vonatkozó termékspecifikus feltételek csak azokra a Digitális Megoldásokra vonatkoznak, amelyekre a Doka és az Ügyfél közötti Megrendelés vonatkozik.

1. DokaXact

A DokaXact egy weben vagy applikáción keresztül elérhető alkalmazás (együttesen a "**Szoftver alkalmazás**" vagy az "**Alkalmazás**"), amely a rendelkezésre bocsátott Hardvert (beleértve az ankererő mérőt vagy nyomásérzékelőt) használja a zsaluzat ankereiben fellépő terhek ("**Terhelés**") vagy a betonnyomás ("**Nyomás**") valós idejű mérésére, és erről tájékoztatja a felhasználót.



1.1. Szoftver alkalmazás és hardver

A DokaXact hardver mérőeszközökből, különösen erőmérőből és nyomásérzékelőkből áll (együttesen a "**Hardver**"). A hardver **bérelhető vagy megvásárolható**. Az Ajánlat keretein túl az Ügyfél külön ajánlat alapján további tartozékokat (pl. érzékelőket, kábeleket és akkumulátorokat) vásárolhat.

Függetlenül attól, hogy a bérlés vagy vásárlás lehetőségét választja, a DokaXact magában foglalja a Szoftver alkalmazás webportálként vagy mobilalkalmazásként történő használatát, beleértve a Hardver és az Alkalmazás közötti adatátvitelt, valamint a Hardver által a mérések során gyűjtött adatok elemzését. A Hardver által mért műszaki adatok Bluetooth-átvitellel kerülnek továbbításra az Ügyfél mobil eszközére, majd erről a mobil eszközről mobil adatátvitellel egy IoT platformként használt adatközpontba, ahol elemzik a zsaluzatra ható terheket és a betonnyomást. Az egyes Hardvereszközök által a mérés során rögzített adatok elemzése az Alkalmazásban érhető el. Ez az adatelemzés kizárólag az Ügyfél projektjével kapcsolatos technikai információkra irányul.

Nincs szükség telepítésre ahhoz, hogy a webes alkalmazást az Ügyfél internetkapcsolattal rendelkező eszközein használhassa. Ha az Ügyfél úgy dönt, hogy használja a mobilalkalmazást, akkor az adott operációs rendszer (pl. Play Store, AppStore stb.) alkalmazásboltján keresztül történő telepítés szükséges az adott szolgáltató feltételei szerint. Kérjük, tekintse meg a megfelelő alkalmazásboltot, hogy megtudja, elérhető-e mobilalkalmazás a megadott operációs rendszerhez.

A termék tartalmazza továbbá a Hardver működésére és funkcionalitására vonatkozó használati utasításokat, valamint az Alkalmazás felhasználói kézikönyvét. A fent felsorolt dokumentumok
2025. március 24.



bármikor letölthetők weboldalunkról www.doka.com/DokaXact és a webportálról a következő címen: <http://DokaXact.doka.com>.

1.2. Általános

- 1.2.1. Bérlés esetén a DokaXact csomagban kínálható termék. A hardver és a szoftver elválaszthatatlanok, és csak együtt, csomagként kínálják őket. Az Ügyfél csak a termék egy része tekintetében (részben) nem állhat el a Szerződéstől.
- 1.2.2. Vásárlás esetén a DokaXact egy elkülöníthető termék, ezért csomagban vagy külön is kínálható.
- 1.2.3. A Doka nem tesz ajánlásokat a betontechnológiára vonatkozóan (pl. a beton összetételére vagy keverésére vonatkozóan). Amennyiben a Doka (beleértve alkalmazottait is) ajánlásokat tesz erre vonatkozóan, ezek az ajánlások nem kötelező érvényűek és nem vállalható felelősség értük.

1.3. Ár

- 1.3.1. Az Ajánlatban feltüntetett árak csak az Ajánlatban szereplő termékekre és mennyiségekre vonatkoznak. A projekt során szükségessé válhat az Ajánlatban szereplő mennyiség/egységek növelése, vagy a bérleti időszak meghosszabbítása; ebben az esetben a számlázás a ténylegesen leszállított mennyiségeken/darabszámokon vagy a tényleges bérleti időszakon alapul, ahol az adott időpontban érvényes Doka árlista vonatkozik minden olyan tételre, amely nem szerepel az Ajánlatban.
- 1.3.2. Minden tartozék EUR/egységben kerül felszámolásra. A tartozékok vásárlása külön ajánlat tárgyát képezi. A vételár ekkor külön kerül felszámításra az Ügyfél felé. Kétség esetén a szállítás időpontjában érvényes aktuális árlista szerinti árak érvényesek.

1.4. Együttműködés az ügyféllel

- 1.4.1. Hardver. Az Ügyfél felelős a Hardver gondos használatáért, pl.:
- 1.4.2. Az érzékelők felszerelése és eltávolítása a zsaluzaton vagy a zsaluzatban.
- 1.4.3. A DokaXact hardver védelme heves esőzések és egyéb víz behatolása ellen (pl. amikor a zsaluzat a földön fekszik)
- 1.4.4. Szoftver. Az Ügyfélnek adatokat kell bevinnie az Alkalmazásba, és önállóan kell méréseket végeznie.
- 1.4.5. Felhasználói eszközök. A Megrendelőnek megfelelő felhasználói eszközöket kell használnia:
- 1.4.6. Android okostelefon, amely nem régebbi három évnél, és hozzáféréssel rendelkezik a Google Play Áruházhoz, valamint szabványos piaci adatcsomaggal rendelkezik a DokaXact Mobile alkalmazás letöltéséhez és telepítéséhez.
- 1.4.7. Hosszabb mérési folyamatokhoz mobil töltőállomás (pl. power bank) ajánlott.
- 1.4.8. Az Ügyfélnek a Doka írásos utasításainak (pl. kezelési utasítások, felhasználói kézikönyvek stb.) megfelelően kell együttműködnie. Lásd többek között: <https://www.doka.com/DokaXact>

1.5. A szolgáltatás igénybevétele

- 1.5.1. Az Ügyfél az Alkalmazást felhasználói felületként használhatja az adatok bevételére és lekérdezésére. Az Alkalmazásban szereplő összes adatot kizárólag az Ügyfél adja meg. A Doka csak akkor rögzít adatokat az Ügyfélnek szóló Alkalmazásba a helyszínen, ha erre kifejezett utasítás, mint szakmai szolgáltatás szerepel egy ajánlatban, amelynek külön ellenértéke megfizetésre kerül. A Doka nem jogosult adatok bevitelére vagy távoli mérések elvégzésére.
- 1.5.2. Ha az Ügyfél véglegesen el kívánja menteni a mérési eredményeket, saját felelősségére és költségére gondoskodnia kell arról, hogy az adatok a Szoftverben kínált módon exportálva és külön biztonsági mentésre kerüljenek. Az adatvesztés kockázatát kizárólag az Ügyfél viseli; ez akkor is érvényes, ha az adatvesztés késedelmet okoz a projektben.



1.5.3. A célértékek meghatározásáért, a helyes adatbevitelért és a szolgáltatások helyes igénybevételeért kizárólag az Ügyfél felel, és ezen körülmények tekintetében a bizonyítási teher terheli.

1.6. Az engedélyezés hatálya

1.6.1. Licencidőszak: Az ügyfélnek joga van a Szoftvert a következő mértékben használni:

- Hardver bérlete esetén: a Hardver bérleti ideje alatt;
- Hardver vásárlásakor: az Ajánlat szerinti Előfizetés megfelelő időtartamára, feltéve, hogy az Előfizetés díját megfizetik.

1.6.2. Licencmetrikák: amennyiben az ajánlatban másként nem állapodnak meg, az ügyfél a teljes licencidőszakra (lásd fent) építési projektenként az aktuális DokaXact árlista szerint tartozik a havi licencdíjakkal. A licencdíjat havonta előre kell befizetni.

1.7. Szakmai szolgáltatások és egyéb szolgáltatások

1.7.1. DokaXact helyszíni képzés.

1.7.1.1. A DokaXact helyszíni képzés átalánydíjas szolgáltatásként érhető el az adott tételben feltüntetett óraszámra. Az átalánydíj a következő szolgáltatásokat tartalmazza:

- A DokaXact érzékelők tulajdonságainak magyarázata és helyes telepítése
- A DokaXact érzékelők aktiválása
- A mobilalkalmazás és a webportál bemutatása
- Az első mérés beállítása a DokaXact alkalmazással az ügyfél okostelefonján
- Webportál képzés (mérés, értesítés, jelentéskészítés)
- Felhasználóspecifikus hozzáférés a webportálhoz (adminisztrátori és olvasási engedély)

1.7.1.2. Az egyéb szolgáltatásokat ez az átalánydíj nem tartalmazza (pl. a telephelyre és onnan történő utazás költségei, napidíj, a Doka alkalmazottainak szállása és étkezése, a DokaXact helyszíni képzés egyéb költségei stb.), azok a normál óradijaink szerint kerülnek számlázásra.

1.7.2. Szállítási szolgáltatások. Amennyiben az Ajánlatban kifejezetten szerepel, a Hardverhez kapcsolódó alábbi szállítási szolgáltatásokat kell nyújtani az Ajánlatban meghatározott mértékben, a Doka által saját belátása szerint meghatározott fuvarozói feltételek szerint. A feltételek vonatkozó részeit a Doka kérés esetén ingyenesen az Ügyfél rendelkezésére bocsátja:

- Normál szállítás (903301000)
- Expressz szállítás (903304000)
- Normál visszaküldés (904301000)



2. myDoka | myMaterial plus

2.1. Felhasználói eszközök

2.1.1. A "myDoka | myMaterial plus" webes alkalmazás (szoftver) használatának feltétele, hogy az Ügyfél rendelkezzen webkompatibilis felhasználói eszközökkel az alábbi specifikációkkal:

- Ajánlott hálózati sávszélesség Letöltés: ≥ 2 Mbit/s
- Támogatott böngészők (<https://angular.io/guide/browser-support>):
 - ✓ Google Chrome: 2 legújabb verzió
 - ✓ Microsoft Edge: 2 legújabb verzió
 - ✓ Firefox: legújabb verzió és kiterjesztett támogatási verzió (ESR)
 - ✓ Safari: 2 legújabb verzió

2.1.2. A szükséges felhasználói eszközök értékesítése vagy egyéb módon történő biztosítása nem része a Doka által kínált szolgáltatásnak. Kizárólag az Ügyfél felelős a szükséges felhasználói eszközök beszerzéséért és karbantartásáért. A Doka mindennemű felelőssége vagy követelése, amely ezeknek a felhasználói eszközöknek az értékesítéséből és/vagy használatából ered, kizárt.

2.2. A szolgáltatások igénybevétele

2.2.1. Az ügyfél az alkalmazást felhasználói felületként használhatja az adatok beviteléhez és kinyeréséhez. Az alkalmazásban szereplő összes adatot kizárólag az ügyfél adja meg. A Doka csak kifejezett megrendelés alapján, fizetés ellenében nyújtott professzionális szolgáltatásként ad meg adatot az ügyfél számára az alkalmazásban. A Doka nem szándékozik adatokat bevinni vagy méréseket végezni távolról.

2.2.2. Ha a Doka összekapcsolást kínál az alkalmazás és a Doka (vagy kapcsolt vállalkozása) webáruháza között, az ügyfél csak akkor használhatja ezt az online boltot, ha elfogadja az online bolt feltételeit és regisztrál. Az ügyfélnek biztosítania kell az online bolton keresztül megrendeléseket teljesítő alkalmazottainak az ehhez szükséges jogokat. Az ügyfélnek arról is gondoskodnia kell, hogy ellenőrizze az alkalmazással létrehozott anyaglista helyességét és pontosságát, mielőtt számlázható megrendelést adna le az online boltban.

2.2.3. A szoftverben az ügyfél Jogosult Felhasználói megoszthatják a szoftverben megjelölt használati adatokat (pl. csomagok, anyaglisták) az ügyfél más Jogosult Felhasználóival vagy más ügyfelekkel. A jelen Szerződés rendelkezései értelemszerűen alkalmazandók minden továbbított vagy fogadott adatra (beleértve az Ügyfél saját ellenőrzési és minőségbiztosítási kötelezettségeit és az adattovábbítás jogszerűségéért viselt felelősségét).

2.3. Az ingyenes verzióra ("Ingyenes verzió") vonatkozó különleges rendelkezések

2.3.1. Ingyenes verzió – Általános információk: A myDoka ingyenes verzióját kizárólag vállalkozóknak ("Ügyfelek") kínáljuk. Más személyek (különösen fogyasztók) általi felhasználás tilos. Ezért minden természetes személynek, aki regisztrál az Ingyenes Verzióra, megfelelő felhatalmazással kell rendelkeznie a regisztráció befejezéséhez, az alkalmazás Ügyfél nevében történő használatához és az Ügyfél nevében nyilatkozatok megtételéhez. A Doka fenntartja magának a jogot - de nem kötelezettséget -, hogy a szerződés megkötését a meghatalmazás megfelelő igazolásától tegye függővé.

2.3.2. Ingyenes verzió – szerződő felek: Még az ingyenes verzióban is a szerződés kizárólag az ügyféllel, azaz az (ügyfél) céggel jön létre, és nem az egyes végfelhasználókkal. Minden esetben kölcsönös üzleti tranzakcióról (B2B) van szó, amelyre az ÁSZF a következő kikötésekkel vonatkozik:



- ellentmondások esetén az ingyenes verzióra vonatkozó ezen különleges rendelkezések élveznek elsőbbséget;
- a Jogosult Felhasználókra vonatkozó ÁSZF rendelkezései értelemszerűen alkalmazandók a Végfelhasználókra;
- Az ÁSZF 4.8. pontja ("Márkák és marketing") nem vonatkozik az Ingyenes verzióra.

2.3.3. Ingyenes verzió – Használati korlátozások: Szoftverünk és termékeink speciális ismereteket, professzionális kezelést és megfelelő eszközöket igényelnek. Az alkalmazottakat mindig megfelelően képzett személyzetnek kell felügyelnie a szoftver használata során.

2.3.4. Ingyenes verzió – A szerződés módosítása: Az Ingyenes Verzió használata visszavonásig biztosított, és a Doka fenntartja a jogot, hogy bármikor módosítsa ezeket a speciális rendelkezéseket az Ingyenes Verzióra vonatkozóan, feltéve, hogy ez nem vezet be semmilyen díjfizetési vagy hasonló szolgáltatási kötelezettséget az ügyfél számára. Az ügyfelet ezekről a változásokról két héttel azok hatálybalépése előtt értesítjük a szoftverben küldött értesítés útján vagy külön e-mailben. Ha az értesítés dátumától számított két hét elteltével folytatja a szoftver használatát, az ügyfél elfogadja a módosításokat. Az Ingyenes verzióra vonatkozó különleges rendelkezések változásáról szóló értesítés részeként az ügyfél kifejezetten tájékoztatva lesz magatartásának jogi következményeiről.

2.3.5. Ingyenes verzió – Kivételek a licenc alól: A Doka fenntartja a jogot, hogy saját belátása szerint kizárja a szoftver vagy az egyes termékekhez kapcsolódó alkalmazások bizonyos moduljait a felhasználási engedélyből.

2.3.6. Ingyenes verzió – A garancia és a felelősség kizárása: Az Ingyenes verzióban az ügyfél garanciális igényei ki vannak zárva. Az ÁSZF 11.2. pontja vonatkozik minden kártérítési felelősségre, azzal, hogy a Doka mindennemű felelőssége 500 euróra korlátozódik.

2.3.7. Ingyenes verzió – Szolgáltatások kizárása: Az alkalmazás ingyenesen elérhető. Eltérő írásbeli megállapodás hiányában a Doka nem tartozik az ügyfélnek semmilyen telepítési szolgáltatással, műszaki támogatással, karbantartási intézkedéssel vagy egyéb kiegészítő szolgáltatással.

2.3.8. Ingyenes verzió – Szolgáltatások megszüntetése: Az Ingyenes Verzióban a Doka bármikor, indoklás vagy határidők betartása nélkül megszüntetheti a szolgáltatások nyújtását. A Doka azonban ésszerű időn belül tájékoztatja az Ügyfeleket a tervezett teljes vagy részleges megszüntetéséről. A szolgáltatások azonnali beszüntetése vagy az ügyfél hozzáféréseinek előzetes értesítés nélküli letiltása a szerződés tényleges felmondásának minősül. Ezért az ügyfél felelős annak biztosításáért, hogy a szoftverben tárolt összes adatról máshol biztonsági másolat készüljön. Az ügyfélnek a Doka szolgáltatásainak megszüntetésével kapcsolatos követeléseit kizárták.

2.3.9. Ingyenes verzió – Önkéntes támogatási szolgáltatások: A Doka fenntartja a jogot, hogy önkéntes segítséget és támogatási erőforrásokat biztosítson, például a szoftver telepítése és használata céljából, vagy hogy ezeket újra megszüntesse. Az ügyfél nem jogosult ezekre az önkéntes támogatási szolgáltatásokra vagy bármilyen további támogatásra vagy képzésre.

2.4. Egyéb kitételek

2.4.1. A Szerződés szerinti összes kötelezettség teljesítésének (különösen a licencdíjak megfizetésének) függvényében a Doka köteles gazdaságilag ésszerű erőfeszítéseket tenni annak érdekében, hogy műszaki támogatást és alkalmazástámogatást nyújtson a Szoftver működéséhez.

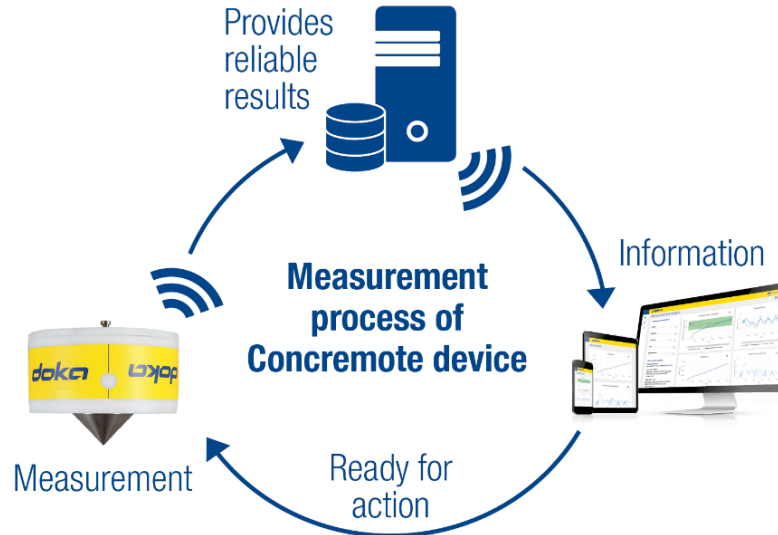
2.4.2. A Doka nem tesz javaslatokat a betontechnikával vagy az anyagtervezéssel kapcsolatban. Amennyiben a Doka (beleértve alkalmazottait is) ajánlásokat tesz erre vonatkozóan, ezek az ajánlások nem kötelező érvényűek és nem vállalnak felelősséget.



- 2.4.3.** Az Ügyfél a Szoftvert felhasználói felületként használhatja az adatok beviteléhez és kinyeréséhez. A Szoftverben található összes adatot kizárólag az Ügyfél adja meg. A Doka csak kifejezett megrendelés alapján visz be adatokat a Szoftverbe az Ügyfél számára, díj ellenében nyújtott Professzionális Szolgáltatásként.
- 2.4.4.** Ha az Ügyfél véglegesen le kívánja menteni az adatokat a Szoftverből, saját felelősségére és költségére biztosítania kell, hogy az adatok a Szoftverben kínált módon exportálva legyenek, és külön biztonsági mentésre kerüljenek. Az adatvesztés kockázatát egyedül az Ügyfél viseli; Ez akkor is érvényes, ha az adatvesztés késedelmet okoz a projektben.
- 2.4.5.** Az adatok helyes beviteléért és a szolgáltatások helyes használatáért kizárólag az Ügyfél felel, és ezen körülmények tekintetében viseli a bizonyítási terhet.
- 2.4.6.** A Doka fenntartja a jogot, hogy bármikor frissítéseket hajtson végre a Szoftveren, amelyért az Ügyfélnek nem kell külön díjat fizetnie. Az Ügyfélnek azonban nincs joga követelni az ilyen frissítések elvégzését; ez a Doka kizárólagos belátása szerint történik. Minden egyéb tekintetben az ÁSZF frissítésekre vonatkozó szabályait kell alkalmazni.
- 2.4.7.** Még akkor is, ha korlátlan számú Jogosult Felhasználóban állapodnak meg, az Ügyfél köteles ezt az adott körülmények között tisztességes és ésszerű számra korlátozni. Ha aránytalanul sok profil jön létre a Jogosult felhasználók számára (különösen, ha ez indokolatlan terhet ró a Doka számára), a Doka korlátozhatja a profilok számát, vagy további díjat számíthat fel.

3. Concremote

Concremote egy webes vagy alkalmazásalapú alkalmazás (együttesen: a "**Szoftver**" vagy a "**Alkalmazás**"), amely a biztosított hardvert használja (beleértve a földém- és kábelérzékelőket) a hőmérséklet vagy a nyomószilárdság ellenőrzésére (az érettségi módszer alapján), és tájékoztatja a felhasználót erről.



3.1. Szoftver alkalmazás és hardver

A Concremote rendszer részeként mérőeszközöket adunk bérbe vagy értékesítünk ügyfeleinknek. Ezek közé tartoznak a földémérzékelők és/vagy kábelérzékelők. Az eszközökön kívül bérbe adunk vagy értékesítünk ügyfeleinknek kalibráló dobozokat az alkalmazott betonkeverékek kalibrálásához (az érzékelők és kalibráló dobozok a továbbiakban együttesen: "**Hardver**"). Minden eszköz egyedi sorozatszámmal és beépített GSM/GPS modullal rendelkezik, amellyel minden eszköz lokalizálható.

A hardver lehet **bérelt vagy vásárolt**. Az ajánlat keretein kívül az ügyfél külön ajánlat alapján további tartozékokat (pl. érzékelőket, kábeleket és akkumulátorokat) vásárolhat.

Függetlenül attól, hogy a bérlés vagy vásárlás lehetőségét választja, a Concremote magában foglalja a Szoftver webportálként vagy mobilalkalmazásként történő használatát, beleértve a Hardver és az Alkalmazás közötti adatátvitelt, valamint a Hardver által a mérések során gyűjtött adatok elemzését. A hardver által mért műszaki adatok közvetlenül az érzékelőktől a Concremote felhőbe kerülnek, és a beton szilárdsága szempontjából elemzésre kerülnek. Az egyes Hardver-eszközök által a mérés során rögzített adatok elemzése az Alkalmazásban érhető el. Ez az adat-elemzés kizárólag technikai információkra irányul; A személyes adatokat nem elemezzük.

Nincs szükség telepítésre ahhoz, hogy a webes alkalmazást az Ügyfél internetkapcsolattal rendelkező eszközein használhassa. Ha az Ügyfél úgy dönt, hogy használja a mobilalkalmazást, akkor az adott operációs rendszer (pl. Play Store, AppStore stb.) alkalmazásboltján keresztül történő telepítése szükséges az adott szolgáltató feltételei szerint. Kérjük, tekintse meg a megfelelő alkalmazásboltot, hogy megtudja, elérhető-e mobilalkalmazás egy adott operációs rendszerhez.

A termék tartalmazza továbbá a Hardver működésére és funkcionalitására vonatkozó használati utasításokat, valamint az Alkalmazás felhasználói kézikönyvét. A fent felsorolt dokumentumok bármikor letölthetők weboldalunkról <https://www.doka.com/concremote> és a webportálról a következő címen: <https://concremote.doka.com>.



3.2. Általános

- 3.2.1. A bérleti lehetőségben a Concremote elválaszthatatlan csomagtermék. A hardver és a szoftver ezért elválaszthatatlanok, és csak együtt, csomagként kínálják őket. A Vásárló csak a termék egy része tekintetében (részben) nem állhat el a Szerződéstől.
- 3.2.2. A vásárlási opcióban a Concremote elkülöníthető termék, ezért csomagban vagy külön is kínálható.
- 3.2.3. A Doka nem tesz ajánlásokat a betontechnikára vonatkozóan (pl. a beton összetételére vagy keverésére vonatkozóan). Amennyiben a Doka (beleértve alkalmazottait is) ajánlásokat tesz erre vonatkozóan, ezek az ajánlások nem kötelező érvényűek és nem vállalnak felelősséget.

3.3. Ár

- 3.3.1. Az Ajánlatban feltüntetett árak csak az Ajánlatban szereplő termékekre és mennyiségekre vonatkoznak. A projekt során szükségessé válhat az Ajánlatban szereplő mennyiség/egységek növelése, vagy a bérleti időszak meghosszabbítása; ebben az esetben a számlázás a ténylegesen leszállított mennyiségeken/darabszámokon vagy a tényleges bérleti időszakon alapul, ahol az adott időpontban érvényes Doka árlista vonatkozik minden olyan tételre, amely nem szerepel az Ajánlatban.
- 3.3.2. Minden tartozék HUF/egységben kerül felszámolásra. A tartozékok vásárlása további ajánlat függvénye. A vételár ezért külön kerül felszámításra a Vásárlóra. Kétség esetén a szállítás időpontjában érvényes aktuális árlista szerinti árak érvényesek.

3.4. Az ügyfél együttműködése

- 3.4.1. Hardver: Az Ügyfél felelős a Hardver gondos használatáért, pl.:
 - Az érzékelők felszerelése és eltávolítása a zsaluzaton vagy a zsaluzatban.
 - A Concremote Hardware védelme heves eső és egyéb víz behatolás ellen (pl. amikor a zsaluzat a padlón nyugszik)
- 3.4.2. Szoftver: Az Ügyfélnek adatokat kell bevinnie az Alkalmazásba, és önállóan kell méréseket végeznie.
- 3.4.3. Végberendezések: A Megrendelőnek megfelelő végberendezéseket kell használnia:
 - Android vagy IOS okostelefon-modell, amely nem régebbi három évnél, és hozzáféréssel rendelkezik a Google Play Áruházhoz vagy az Apple App Store-hoz, valamint egy szabványos piaci adatcsomaghoz a Concremote Mobile alkalmazás letöltéséhez és telepítéséhez.
 - Hosszabb mérési folyamatokhoz mobil töltőállomás (pl. akkumulátoros külső akkumulátor) ajánlott.
- 3.4.4. Az Ügyfélnek a Doka írásos utasításainak (pl. kezelési utasítások, felhasználói kézikönyvek stb.) megfelelően kell együttműködnie. Lásd többek között: <http://www.doka.com/concremotewww.doka.com/concremote>.

3.5. A szolgáltatások igénybevétele

- 3.5.1. Az ügyfélen (és annak Jogosult Felhasználóin) kívül csak a Doka és a támogató személyzet kapnak olvasási és írási hozzáférést a webportálhoz/alkalmazáshoz. Amennyiben kalibrálási szolgáltatást (azaz az ÁSZF-DS értelmében vett "szakmai szolgáltatást"; lásd a 7.2. pontot) kérnek, a betonlaboratóriumi technikus számára hozzáférést kell biztosítani. Ebben az esetben a betonlaborotechnikus csak a betonra vonatkozó adatokhoz férhet hozzá (konkrét részletek, kalibrációs görbe).
- 3.5.2. Az egyes eszközök által rögzített adatok csak az akkumulátor megfelelő időtartamára tárolhatók az eszközön. Ha a Concremote felhőbe történő adatátvitel megszakad, az ügyfélnek vissza kell állítania a kapcsolatot, mielőtt az akkumulátor lemerülne. Ellenkező esetben az eszközön lévő adatok, amelyeket még nem vittek át a



Concremote felhőbe, elvesznek. Ha az akkumulátor meghibásodik, az eszközön tárolt összes adat elveszik. Ezenkívül a készülék nem tárol további adatokat. Ezért az ügyfél saját költségén gondoskodik arról, hogy az eszközök mindig elegendő akkumulátorkapacitással rendelkezzenek.

- 3.5.3.** Eltérő megállapodás hiányában a Doka a Concremote Cloud szolgáltatásba továbbított adatokat 7 évig tárolja. Ez az adattárolás azonban kizárólag biztonsági mentési célokat szolgál, garancia nélkül. A biztonsági mentési tárhelytől függetlenül ezért az ügyfél kizárólagos felelősséggel tartozik a különálló adatmentésért (pl. adat-exportálással és az ügyfél eszközein történő helyi tárolással) és az adatvesztés kockázatáért, különösen adatátvitel során, akkumulátorhiba vagy más eszközhiba miatt, valamint hiányos vagy lejárt felhőtárhely esetén saját költségén.
- 3.5.4.** Az elemzés eredményei az eszközök által tárolt mérési adatokon alapuló számított értékek, amelyeket az ügyfél saját felelősségére visz be a webportálba/alkalmazásba. Kizárólag az Ügyfél felelős a célértékek meghatározásáért, a helyes adatbevitelért, a beton helyes kalibrálásáért (kivéve, ha a kalibrálási szolgáltatást a Doka nyújtja), valamint az eszközök és szoftverek helyes használatáért, és ezen körülmények tekintetében ő viseli a bizonyítási terhet. A Concremote használatakor az ügyfélnek bizonyíthatóan be kell tartania a vonatkozó műszaki szabványokban és iránymutatásokban meghatározott összes specifikációt.
- 3.5.5.** Az ügyfélnek haladéktalanul ellenőriznie kell a Concremote által továbbított elemzés eredményét. Ha az ügyfél hibát vagy hiányosságot fedez fel az elemzési eredmény ellenőrzése során, azonnal írásban értesítenie kell felelős Doka munkatársunkat vagy műszaki támogatásunkat. Az ügyfél felelőssége annak bizonyítása, hogy a hibát vagy hiányosságot abban az időben nem lehetett észlelni.

3.6. A licenc hatálya

- 3.6.1.** Licencidőszak: Az ügyfélnek joga van a Szoftvert a következő mértékben használni:
- Hardver bérletére esetén: a Hardver bérleti ideje alatt;
 - Hardver vásárlásakor: az Előfizetésnek az Ajánlatnak megfelelő időtartamára, feltéve, hogy az Előfizetés díját megfizetik.
- 3.6.2.** Licencmetrikák:
- 3.6.3.** Hacsak az Ajánlat másként nem rendelkezik, az ügyfél építési projektenként a havi licencdíjakkal tartozik az aktuális Concremote árlista szerint. A licencdíjat havonta előre kell befizetni.

3.7. Szakmai és egyéb szolgáltatások

- 3.7.1.** Concremote helyszíni képzés:
- A Concremote munkahelyi betanítás általánydíjas szolgáltatásként érhető el az adott tételben feltüntetett óraszámra. Az általánydíj a következő szolgáltatásokat tartalmazza:
 - ✓ A Concremote érzékelők tulajdonságainak magyarázata és helyes telepítése
 - ✓ A Concremote érzékelők aktiválása
 - ✓ A mobilalkalmazás és a webportál bemutatása
 - ✓ Az első mérés beállítása a Concremote alkalmazáson keresztül az ügyfél okostelefonján
 - ✓ Webportál képzés (mérés, értesítés, jelentéskészítés)
 - ✓ Felhasználóspecifikus hozzáférés a webportálhoz (adminisztrációs és olvasási engedély)
 - Ez az általánydíj nem tartalmazza az egyéb szolgáltatásokat (pl. a helyszínre és onnan történő utazás költségei, napidíj, szállás és étkezés a Doka alkalmazottai számára, a Concremote Építéshelyi Képzéssel kapcsolatos egyéb költségek stb.), hanem a normál óradíjunk szerint kerülnek számlázásra.



3.7.2. Kalibrációs szolgáltatások: A Doka a Concremate rendszer bérlési és vásárlási opciójához egyaránt kérésre felár ellenében opcionális szolgáltatásként kínálja a betonkeverék-tervek kalibrálását (úgynevezett professzionális szolgáltatás). Ez a Szakmai szolgáltatás csak bizonyos országokban érhető el.

- Megszervezzük és leszállítjuk a szükséges kalibráló dobozokat, és fedezzük a kalibráló dobozok és a konkrét próbadarabok (kockák vagy hengerek) költségeit. Az eredményt kalibrációs görbe formájában mutatjuk be az ügyfélnek a webportálon és/vagy az alkalmazásban.
- Ehhez az ügyfélnek minden információt meg kell adnia a Doka számára, pl.: betongyártó, betonkeverő üzem, felhasznált betonreceptek, célérték (szilárdság), kapcsolattartó a betonszállítónál.
- Az összetételben, a gyártóban, a betonkeverő üzemben vagy a beton típusában a Doka kalibrálását követően bekövetkező bármilyen változás kizárólag az ügyfél saját felelősségére történik, és részünkről minden felelősség kizárt. Az ügyfél köteles kártalanítani és mentesíteni a Dokát harmadik felek ezzel kapcsolatos kártérítési igényeivel szemben.

3.7.3. Szállítási szolgáltatások: Amennyiben az Ajánlatban kifejezetten szerepel, a Hardverhez kapcsolódó alábbi szállítási szolgáltatásokat kell nyújtani az Ajánlatban meghatározott mértékben, a Doka által saját belátása szerint meghatározott fuvarozói feltételek szerint. A Doka kérésre ingyenesen az Ügyfél rendelkezésére bocsátja a feltételek vonatkozó részeit:

- Normál szállítás (903301000)
- Expressz szállítás (903304000)
- Normál visszaküldés (904301000)



4. Tervező szoftver (beleértve az EFP-t)

4.1. Web alapú tervezőszoftver (beleértve az Easy Formwork Planner-t)

Az Easy Formwork Planner ("EFP") egy webportál vagy mobilalkalmazás formájában működő alkalmazás zsalutervek és anyaglisták létrehozására és kezelésére. Az EFP-n kívül (vagy annak kiegészítéseként) a Doka más webalapú tervezőszoftvereket is kínál (EFP és egyéb tervezőszoftverek, a továbbiakban "**tervezőszoftverek**" vagy "**alkalmazások**"). Ez magában foglalja a tervezőszoftver webalkalmazásként vagy mobilalkalmazásként történő használatát:

- Nincs szükség telepítésre a webalkalmazás használatához az ügyfél internetkapcsolattal rendelkező eszközein.
- Ha az ügyfél úgy dönt, hogy használja a mobilalkalmazást, a telepítést az adott operációs rendszer (pl. Play Áruház, AppStore stb.) alkalmazásboltján keresztül kell elvégezni az adott szolgáltató feltételei szerint. Kérjük, tekintse meg a megfelelő alkalmazásboltot, hogy megtudja, elérhető-e mobilalkalmazás egy adott operációs rendszerhez.

4.2. Helyben telepített tervező szoftver

Bizonyos tervezőszoftvereket (pl. DokaCAD for AutoCAD, DokaCAD for Revit, Doka Zsalutervező Suite, Tipos stb.) a Doka helyszíni verzióként biztosít letöltésre ("**on-premise version**"). A csak a helyszíni változatra vonatkozó különleges rendelkezéseket az alábbiakban külön mutatjuk be.

4.3. Ingyenes verzió

Végül a tervező szoftver (webalapú vagy helyszíni) ingyenes verzióként is kínálható ("**Ingyenes verzió**"). E tekintetben az ingyenes változatra vonatkozó különös rendelkezések (lásd a [1.1.1](#) pontot) ellentmondás esetén elsőbbséget élveznek a többi rendelkezéssel szemben.

4.4. Felhasználói korlátozások

Mind az ingyenes, mind a fizetett verzió kizárólag vállalkozók és oktatási intézmények számára érhető el. Más személyek (különösen fogyasztók) általi felhasználás tilos. Az oktatási intézmények általi használat szintén oktatási célokra korlátozódik.

4.5. Általános

- 4.5.1.** Ha a Doka az eredetileg helyszíni változatként rendelkezésre bocsátott tervezőszoftvert (kiegészítésként vagy kizárólagosan) webalapú változatként kínálja, és ha az ügyfél a tervezőszoftvert webalapú változatként használja, akkor a webalapú tervezőszoftverre vonatkozó rendelkezések érvényesek. A tervezőszoftverek párhuzamos használata helyszíni és webes változatban csak akkor engedélyezett, ha a Doka ehhez kifejezetten hozzájárul.
- 4.5.2.** A Doka nem tesz javaslatot a tervezőszoftverrel elért eredményekre (pl. zsaluzatra és betontechnológiára vonatkozóan). Amennyiben a Doka (beleértve alkalmazottait is) ajánlásokat tesz erre vonatkozóan, ezek az ajánlások nem kötelező érvényűek és nem vállalnak felelősséget.
- 4.5.3.** A Doka fenntartja magának a jogot, hogy használati utasítást adjon az alkalmazás működésére és funkcióira vonatkozóan (pl. bevezetési tippek formájában a webes alkalmazásban). Ha ilyen utasításokat adnak, azok kötelező érvényűek az ügyfélre nézve.

4.6. Ár

- 4.6.1.** Az ajánlatban szereplő árak csak a Jogosult Felhasználók számára vonatkoznak. A projekt során szükségessé válhat az ajánlatban megállapodott mennyiségek növelése vagy az előfizetés időtartamának meghosszabbítása; ebben az esetben a számlázás a ténylegesen szállított mennyiségeken/egységeken vagy az előfizetés tényleges időtartamán alapul, ahol az adott időpontban érvényes Doka árlista vonatkozik minden olyan tételre, amely nem szerepel az árajánlatban.



4.6.2. Minden tartozék EUR/egységben kerül felszámolásra. A tartozékok vásárlása további ajánlat függvénye. A vételár ezért külön kerül felszámításra az ügyfélnek. Kétség esetén a szállítás időpontjában érvényes aktuális árlista szerinti árak érvényesek.

4.7. Az ügyfél együttműködése

4.7.1. Szoftver: Az ügyfélnek megfelelő végberendezéseket kell használnia:

- Android vagy iOS okostelefon-/táblagép-modell, amely nem régebbi három évnél, és hozzáféréssel rendelkezik a Google Play Áruházhoz vagy az App Store-hoz, valamint szabványos piaci adatcsomaggal rendelkezik a letöltésekhez és a mobilalkalmazás telepítéséhez.
- Internetkapcsolat: A webes alkalmazás használatához működő és biztonságos internetkapcsolat szükséges. Az ügyfél csak akkor használhatja a webes alkalmazást, ha van internetkapcsolat. Ha a mobilalkalmazást internetkapcsolat nélkül használja, az alapvető funkciók sérülnek (pl. az ügyfél nem fér hozzá a tervezési adataihoz).

4.7.2. Rendszerkorlátozások: az ügyfél kizárólagos felelőssége a szükséges operációs rendszerek, licencek és szoftverek beszerzése, amelyek lehetővé teszik az ügyfél számára a tervezőszoftver jogszerű használatát.

4.8. A szolgáltatások igénybevétele

4.8.1. Az ügyfélnek egyértelművé kell tennie, hogy a tervezőszoftverrel létrehozott eredmények és dokumentumok nem a Dokától származnak. Az ügyfél nem használhatja a Doka fejléces papírját az ilyen eredményekkel és dokumentumokkal kapcsolatban, vagy bármilyen más módon a Doka írásos hozzájárulása nélkül. Az ügyfélnek azonban gondoskodnia kell arról, hogy a tervezőszoftver által automatikusan generált címkézések (pl. "XY készítette a Doka EFP segítségével" stb.) ne kerüljenek eltávolításra a digitális vagy fizikai másolatokból.

4.8.2. Az ügyfél az alkalmazást felhasználói felületként használhatja az adatok beviteléhez és kimenetéhez. Az alkalmazásban szereplő összes adatot kizárólag az ügyfél adja meg. A Doka az ügyfélre vonatkozó adatokat csak kifejezett megrendelés alapján, helyszíni fizetés ellenében nyújtott professzionális szolgáltatásként adja meg az alkalmazásban. A Doka nem szándékozik adatokat bevinni vagy méréseket végezni távolról.

4.8.3. A célértékek meghatározásáért, a helyes adatbevitelért és a szolgáltatások helyes használatáért kizárólag az ügyfél felel, és ezen körülmények tekintetében a bizonyítási terhelés terheli.

4.8.4. Ha az ügyfél véglegesen el kívánja menteni a tervezőszoftver eredményeit, saját felelősségére és költségére gondoskodnia kell arról, hogy az adatokat a tervezőszoftverben kínált módon exportálják, és külön biztonsági másolatot készítsenek. Az adatvesztés kockázatát egyedül az ügyfél viseli; Ez akkor is érvényes, ha az adatvesztés késedelmet okoz a projektben.

4.8.5. Ha a Doka kapcsolatot kínál az alkalmazás és a Doka (vagy kapcsolt vállalkozása) webáruháza között, az ügyfél csak akkor használhatja ezt az online boltot, ha elfogadja az online bolt feltételeit és regisztrál. Az ügyfélnek biztosítania kell az online bolton keresztül megrendeléseket teljesítő alkalmazottainak az ehhez szükséges jogokat. Az ügyfélnek arról is gondoskodnia kell, hogy ellenőrizze az alkalmazással létrehozott anyaglista helyes elfogadását és pontosságát, mielőtt számlázható megrendelést adna le az online boltban. Alternatív megoldásként az ügyfél a tervezőszoftver által generált anyaglistát is elküldheti a Doka értékesítési csapatának a megrendelési igény lekérdezése részeként.

4.8.6. Az ügyfél csak akkor használhatja a Doka által kínált tervezőszoftvert harmadik féltől származó szoftverrel való használatra, ha beszerezte a harmadik féltől származó szoftverhez szükséges licenceket, és ez a harmadik féltől származó szoftver kompatibilis a Doka által kínált tervezőszoftverrel. A szerződésben foglalt írásbeli biztosíték hiányában a Doka nem garantálja a kompatibilitást egy adott harmadik



féltől származó szoftverrel vagy annak egy adott verziójával. A Doka felelőssége kizárt olyan körülmények esetén, amelyek a harmadik féltől származó szoftverrel vagy annak ügyfél általi használatával kapcsolatosak.

- 4.8.7.** A tervezőszoftverben az ügyfél Jogosult Felhasználói megoszthatják a tervezőszoftverben megjelölt használati adatokat (pl. tervrajzokat, anyaglistákat) az ügyfél más Jogosult Felhasználóival vagy más ügyfelekkel. A jelen Szerződés rendelkezései értelemszerűen alkalmazandók minden továbbított vagy fogadott adatra (beleértve az Ügyfél saját ellenőrzési és minőségbiztosítási kötelezettségeit és az adat továbbítás jogszerűségéért viselt felelősségét).

4.9. A licenc hatálya

- 4.9.1.** Licencidőszak: Az ügyfélnek joga van a tervezőszoftvert a szerződésnek megfelelően használni az előfizetés időtartama alatt az ajánlati dokumentumnak megfelelően, mindaddig, amíg az előfizetés díját megfizetik; ez vonatkozik mind a weblapú, mind a helyszíni használatra.
- 4.9.2.** Licencmutatók: Amennyiben az ajánlat másként nem rendelkezik, az ügyfél a havi díjakkal a Doka aktuális árlistájának megfelelően a Jogosult felhasználók száma szerint tartozik. A licencdíj havonta előre fizetendő.
- 4.9.3.** A helyszíni verzió szoftvermásolatai: Eltérő megállapodás hiányában az ügyfél a tervezőszoftver egy példányát rendeltetészerűen használhatja egy eszközhöz, miközben minden más jog fenntartva. A tervezőszoftver hálózati szerveren (vagy más adatfeldolgozó eszközön, amelyet több személy vagy gép is használhat) történő üzemeltetése esetén az ügyfélnek ezért licencet kell szereznie és hozzárendelnie minden egyes eszközhöz, amely ilyen módon hozzáférhet a tervezőszoftverhez. Ez alól az egyetlen kivétel a másolatok készítése biztonsági másolat céljából (biztonsági másolatok), amennyiben ez a számítógépi program használatához szükséges.
- 4.9.4.** Licenckezelés a helyszíni verzióhoz: Az ügyfélnek rutineljárásokat és ellenőrzési funkciókat kell bevezetnie annak biztosítása érdekében, hogy a tervezőszoftverhez való hozzáférésre engedélyezett eszközök száma ne haladja meg az ügyfélnek az ajánlatban megadott licencképek számát. Kérésre az ügyfélnek lehetővé kell tennie a Doka számára, hogy ellenőrizze a licenc hatályának betartását, és betekintést kell nyújtania a Doka számára ezekbe az eljárásokba és funkciókba.

4.10. Az ingyenes verzióra ("Ingyenes verzió") vonatkozó különleges rendelkezések

- 4.10.1.** Ingyenes verzió – Általános: Tervezőszoftverünk ingyenes verzióját nyilvános hozzáférésre és/vagy letöltésre kínáljuk, így az ingyenes verzió kizárólag vállalkozók és oktatási intézmények ("Ügyfelek") számára érhető el. Más személyek (különösen fogyasztók) általi felhasználás tilos. Az oktatási intézmények általi használat szintén oktatási célokra korlátozódik. Ezért minden természetes személynek, aki regisztrál az Ingyenes Verzióra, megfelelő felhatalmazással kell rendelkeznie a regisztráció befejezéséhez, az alkalmazás Ügyfél nevében történő használatához és az Ügyfél nevében nyilatkozatok megtételéhez. A Doka fenntartja magának a jogot - de nem köteles -, hogy a szerződés megkötését a meghatalmazás megfelelő igazolásától tegye függővé.
- 4.10.2.** Ingyenes verzió – Próbaidőszakok. A 7.5. pont ("A szerződés módosítása") kivételével e szakasz speciális rendelkezései értelemszerűen alkalmazandók a díjköteles licencképek keretében történő ingyenes próbaidőszakokra is.
- 4.10.3.** Ingyenes verzió – Szerződő felek: Még az Ingyenes Verzióban is kizárólag az ügyféllel, azaz az (ügyfél)céggel vagy a felhatalmazott oktatási intézménnyel kötik meg a szerződést, és nem az egyes végfelhasználókkal. Minden esetben kölcsönös üzleti tranzakcióról (B2B) van szó, amelyre az ÁSZF-DS a következő kikötésekkel vonatkozik:
- ellentmondások esetén az ingyenes verzióra vonatkozó ezen különleges rendelkezések élveznek elsőbbséget;



- a Jogosult Felhasználókra vonatkozó ÁSZF rendelkezései értelemszerűen alkalmazandók a Végfelhasználókra;
- Az ÁSZF-DS 4.8. pontja ("Márkák és marketing") nem vonatkozik az Ingyenes verzióra.

- 4.10.4.** Ingyenes verzió – Használati korlátozások: Szoftverünk (pl. Easy Formwork Planner- EFP, valamint egyéb tervező szoftverek) és termékeink speciális ismereteket, professzionális kezelést és megfelelő szerszámokat igényelnek. Az alkalmazottakat és a diákokat mindig megfelelően képzett (oktató) személyzetnek kell felügyelnie a szoftver használata során. Az oktatási intézményekben történő felhasználás szintén oktatási célokra korlátozódik; ezen célokon túl a tervező szoftver és a vele generált eredmények oktatási intézményekben történő használata nem megengedett. Különösen tilos a szoftver és annak eredményei személyes használatra vagy tényleges építkezési használatra (pl. tervek felhasználása / megvalósítása diákok vagy oktatók által).
- 4.10.5.** Ingyenes verzió – A szerződés módosítása: Az Ingyenes Verzió használata bármikor visszavonással biztosított, és a Doka fenntartja a jogot, hogy bármikor módosítsa ezeket a speciális rendelkezéseket az Ingyenes Verzióra vonatkozóan, feltéve, hogy ez nem vezet be semmilyen díjfizetési vagy hasonló szolgáltatási kötelezettséget az ügyfél számára. Az ügyfelet ezekről a változásokról két héttel azok hatálybalépése előtt értesítjük a tervezőszoftverben küldött értesítés vagy külön e-mail útján. Ha az értesítés dátumától számított két hét elteltével folytatja a szoftver használatát, az ügyfél elfogadja a módosításokat. Az Ingyenes verzióra vonatkozó különleges rendelkezések változásáról szóló értesítés részeként az ügyfelet kifejezetten tájékoztatni kell magatartásának jogkövetkezményeiről.
- 4.10.6.** Ingyenes verzió – Kivételek a licenc alól: A Doka fenntartja a jogot, hogy saját belátása szerint kizárja a szoftver vagy az egyes termékekhez kapcsolódó alkalmazások bizonyos moduljait a felhasználási engedélyből.
- 4.10.7.** Ingyenes verzió – A garancia és a felelősség kizárása: Az Ingyenes verzióban az ügyfél garanciális igényei ki vannak zárva. Az ÁSZF-DS 11.2. pontja minden kártérítési felelősségre vonatkozik, azzal, hogy a Doka felelőssége 500 euróra korlátozódik.
- 4.10.8.** Ingyenes verzió – Szolgáltatások kizárása: Az alkalmazás ingyenesen hozzáférhető/letölthető. Eltérő írásbeli megállapodás hiányában a Doka nem tartozik az ügyfélnek semmilyen telepítési szolgáltatással, műszaki támogatással, karbantartási intézkedéssel vagy egyéb kiegészítő szolgáltatással.
- 4.10.9.** Ingyenes verzió – Szolgáltatások megszüntetése: Az Ingyenes Verzióban a Doka bármikor, indoklás vagy határidők betartása nélkül megszüntetheti a szolgáltatások nyújtását. Akkor is automatikusan leáll, ha az ügyfél eltávolítja a tervezőszoftvert. A Doka azonban ésszerű időn belül tájékoztatja az Ügyfelet a tervezett teljes vagy részleges megszüntetéséről. A szolgáltatások azonnali beszüntetése vagy az ügyfél hozzáféréseinek előzetes értesítés nélküli letiltása a szerződés tényleges felmondásának minősül. Ezért az ügyfél felelős annak biztosításáért, hogy a tervezőszoftverben tárolt összes adatról máshol készüljön biztonsági másolat. Az ügyfélnek a Doka szolgáltatásainak megszüntetésével kapcsolatos követeléseit kizárták.
- 4.10.10.** Ingyenes verzió – Önkéntes támogató szolgáltatások: A Doka fenntartja a jogot, hogy önkéntes segítséget és támogatási erőforrásokat biztosítson, például a tervezőszoftver telepítése és használata céljából, vagy hogy ezeket újra megszüntesse. Az ügyfél nem jogosult ezekre az önkéntes támogatási szolgáltatásokra vagy bármilyen további támogatásra vagy képzésre.



III. Adatfeldolgozási megállapodás

1. Általános

- 1.1. A jelen Adatfeldolgozási megállapodás ("DPA") szabályozza a Doka mint adatfeldolgozó és az ügyfél mint adatkezelő jogait és kötelezettségeit a személyes adatoknak a Doka nevében történő feldolgozásával összefüggésben.
- 1.2. Ez az adatvédelmi nyilatkozat minden olyan tevékenységre vonatkozik, amelynek során az adatfeldolgozó vagy az általa megbízott alvállalkozók (alfeldolgozók) az ügyfél személyes adatait feldolgozzák.
- 1.3. A jelen adatvédelmi nyilatkozatban használt kifejezések az EU általános adatvédelmi rendeletében (GDPR) szereplő meghatározásukkal összhangban értendők.

2. A feldolgozás tárgya és tartalma

- 2.1. Az adatkezelés a felek (Ajánlat és Doka Terms Digital Solutions) között létrejött szerződésen alapul, amelynek értelmében az Adatfeldolgozó bizonyos szolgáltatásokat nyújt az Ügyfélnek egy szoftveralkalmazás és/vagy egy webportál és a kapcsolódó támogatási szolgáltatások (pl. "Szakmai szolgáltatások, mint például támogatás és karbantartás, egyéb szolgáltatások) révén (a továbbiakban: Szerződés). Ebben az összefüggésben az Adatfeldolgozó a Szolgáltatás nyújtása és nyújtása céljából kezeli a Jogosult felhasználók/felhasználók/felhasználók (általában a Megrendelő alkalmazottai), valamint az építési projekteknél részt vevő egyéb személyek (építetők, alvállalkozók, építésszek, beszállítók alkalmazottai) és más személycsoportok személyes adatait, akiket a Megrendelő az Adatfeldolgozónak megnevez, vagy akiknek adatait az Adatfeldolgozó mint adatkezelő feltölti.
- 2.2. Az adatkezelő nevében a következő adatkategóriákat dolgozzák fel: Az adatkezelő a következő adatokat használja: név, kapcsolattartási adatok (pl. e-mail cím, telefonszámok stb.), szerződéses adatok, bejelentkezési adatok (felhasználónév és jelszó), naplóadatok (dátum és idő), kiválasztott operációs eszköz, vállalat, hovatartozás és funkció a vállalatnál, hely, szerep a szolgáltatásban, preferált nyelv, jármű rendszám, naplók (képek), adatok a támogatási szolgáltatások igénylésekor (pl. "jegyek").
- 2.3. Az anyaggyártási szolgáltatásba bevitt adatok, az ügyfél építési projektjei és építkezései, mérési adatok, készletadatok, anyagmozgatási adatok, cikk törzsadatok, pénzügyi adatok, rendelési adatok nem tartoznak a jelen ÁSZF hatálya alá.
- 2.4. A személyes adatok feldolgozásának célja a fő szerződésben szolgáltatásként meghatározott tevékenységek elvégzése, vagy amelyekkel kapcsolatban az ügyfél utólag utasítást adott az adatfeldolgozónak.
- 2.5. Az adatkezelés időtartamát a fő szerződés rendelkezései szabályozzák, és további kötelezettségek eredhetnek a jogszabályi rendelkezésekből.

3. Az adatfeldolgozó jogai és kötelezettségei

- 3.1. Az Adatfeldolgozó a személyes adatokat kizárólag a Fő szerződés, a jelen adatvédelmi nyilatkozat és az Ügyfél dokumentált utasításai alapján kezeli - beleértve a személyes adatok harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére történő továbbítását is -, kivéve, ha az Adatfeldolgozót erre az uniós vagy tagállami jog kötelezi, amelynek hatálya alá tartozik, amely esetben az Adatfeldolgozó az adatkezelést megelőzően értesíti az Ügyfelet az ilyen jogi követelményekről, kivéve, ha a szóban forgó jogszabály fontos közérdekből tiltja az értesítést.
- 3.2. Az adatfeldolgozó garantálja, hogy a személyes adatok feldolgozására jogosult személyek titoktartási kötelezettséget vállaltak, vagy megfelelő törvényi titoktartási kötelezettség alá tartoznak.
- 3.3. Az Adatfeldolgozó a saját hatáskörében minden intézkedést megtesz az általános adatvédelmi rendelet 32. cikkével összhangban (lásd a jelen adatvédelmi nyilatkozat mellékletét). Ezek az intézkedések a műszaki fejlődés és a technika állása szerint történnek. A kisebb fejlesztések az ügyféllel való megállapodás nélkül történnek.
- 3.4. Az Ügyfél felhatalmazza az Adatfeldolgozót, hogy alfeldolgozókat (különösen informatikai szolgáltatásokat) vegyen igénybe. Biztosítani kell, hogy az alfeldolgozó ugyanazokat a kötelezettségeket vállalja, amelyek a jelen megállapodás alapján az adatfeldolgozót terhelik. Ha az



alvállalkozó nem teljesíti adatvédelmi kötelezettségeit, az Adatfeldolgozó felel az Ügyféllel szemben az alvállalkozó kötelezettségeinek teljesítéséért.

- 3.5. A 3.4. pont szerinti általános felhatalmazás különösen a <https://www.doka.com/sub-processors> honlapon közzétett alvállalkozókra vonatkozik.
- 3.6. Az adatfeldolgozó vállalja, hogy személyes adatokat csak akkor továbbít az Európai Gazdasági Térségen kívülre, ha megfelelő garanciák biztosítják az alkalmazandó adatvédelmi jogszabályoknak való megfelelést (pl. szabványos szerződési záradékok megkötése).
- 3.7. Az Adatfeldolgozó legalább hét (7) nappal az új vagy a meglévő alvállalkozó helyettesítését megelőzően értesíti az Ügyfelet, és - az Adatfeldolgozó kizárólagos belátása szerint - elegendő (i) az Ügyfélnek küldött e-mail, vagy (ii) az ügyfélportálon vagy az ügyfélplatformon történő közzététel, vagy (iii) a <https://www.doka.com/sub-processors> oldalon történő közzététel, és ezúton biztosítja az Ügyfél számára a jogot, hogy tiltakozzon az új vagy a meglévő alvállalkozó helyettesítését végző alvállalkozó alkalmazása ellen, amennyiben az ilyen alvállalkozó bizonyíthatóan nem biztosítja a személyes adatok feldolgozásának azonos vagy észszerűen hasonló szintű védelmét. Az ügyfél kifogása az adatfeldolgozó számára a szerződési feltételek értelmében a szerződés felmondására vonatkozó alapos oknak minősül. Az ügyfél olyan kifogása, amely nem felel meg a fent említett követelményeknek, irreleváns.
- 3.8. Tekintettel az adatkezelés jellegére, az Adatfeldolgozó lehetőség szerint megfelelő technikai és szervezési intézkedésekkel támogatja az Ügyfelet annak érdekében, hogy eleget tegyen a GDPR III. fejezetében említett, az érintettek jogainak gyakorlására irányuló kérelmekre való válaszadási kötelezettségének. Ha az érintett közvetlenül az Adatfeldolgozóval veszi fel a kapcsolatot, az Adatfeldolgozó az Ügyfélhez irányítja. Ennek feltétele, hogy az Adatfeldolgozó az érintett által megadott információk alapján képes legyen megfeleltetni az érintettet az Ügyféllel. Az Adatfeldolgozó nem vállal felelősséget abban az esetben, ha az Ügyfél nem válaszol teljes körűen, helyesen vagy időben az érintett kérelmére.
- 3.9. Az adatfeldolgozó az adatfeldolgozási szolgáltatások nyújtásának befejezését követő száznyolcvan (180) napon belül minden személyes adatot teljes mértékben anonimizál vagy töröl, kivéve, ha a személyes adatok tárolására az uniós jog vagy a tagállamok joga kötelezi, vagy ha az adatokra jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez van szükség.
- 3.10. Az anonimizálást vagy törlést megelőzően az ügyfél a személyes adatokat az adatfeldolgozó által kiválasztott, általánosan használt elektronikus formátumban, az ésszerű költségek megtérítése ellenében megkaphatja.
- 3.11. Az Adatfeldolgozó az adatkezelés jellegét és a rendelkezésére álló információkat figyelembe véve segíti az Ügyfelet a GDPR 32-36. cikkében meghatározott kötelezettségek teljesítésében.
- 3.12. Az Adatfeldolgozó az Ügyfél rendelkezésére bocsátja az ezen adatvédelmi nyilatkozatban meghatározott kötelezettségek teljesítéséhez szükséges valamennyi információt, és az adatvédelmi nyilatkozat 0 pontja szerinti ellenőrzéseket végez, valamint hozzájárul azokhoz. Az Ügyfél azonban egyetért azzal, hogy a 0 pont szerinti ellenőrzéseket az Adatfeldolgozó belátása szerint helyettesítheti a végrehajtott adatvédelmi és biztonsági intézkedésekre vonatkozó részletes dokumentáció, a vonatkozó tanúsítványok vagy külső ellenőrök jelentései.
- 3.13. Az adatfeldolgozónak haladéktalanul tájékoztatnia kell az ügyfelet, ha úgy véli, hogy az ügyfél konkrét utasítása sérti az alkalmazandó adatvédelmi szabályokat.

4. Az ügyfél jogai és kötelezettségei

- 4.1. Az Ügyfél kizárólagos felelőssége a megbízott adatkezelés megengedhetőségének értékelése, az érintettek jogainak védelme és az adatfeldolgozónak küldött szükséges értesítések megtétele. Az Ügyfél tájékoztatja az Adatfeldolgozót a jelen adatvédelmi megállapodásból eredő vagy azzal kapcsolatos valamennyi kérdéssel kapcsolatos kapcsolattartási pontról.
- 4.2. A megrendelő minden olyan megrendelést, részmegrendelést vagy utasítást, amely a főszövegtől eltér vagy azt kiegészíti, írásban ad ki. Sürgős esetekben az utasítások szóban is kiadhatók. A megrendelő köteles az ilyen utasításokat haladéktalanul írásban megerősíteni.
- 4.3. Az Ügyfél köteles haladéktalanul tájékoztatni az Adatfeldolgozót, ha a megrendelés eredményeinek vizsgálata során hibát vagy szabálytalanságot észlel.



- 4.4.** Az ügyfél a személyes adatok különleges kategóriáit nem kezelheti az adatfeldolgozó írásbeli hozzájárulása nélkül. Az ügyfél nem kezelheti a 14 év alatti személyek adatait.
- 4.5.** A jelen SZMSZ 3.12. szakaszára is figyelemmel az Ügyfél jogosult a jelen SZMSZ-ben meghatározott kötelezettségek betartását maga vagy szerződéses vagy törvényes titoktartási kötelezettséggel rendelkező harmadik személyek útján - feltéve, hogy azok nem az Adatfeldolgozó és kapcsolt vállalkozásainak versenytársai - a helyszínen ellenőrizni. Az Ügyfél vagy az Ügyfél által felhatalmazott harmadik fél az ilyen ellenőrzések részeként köteles betartani az Adatfeldolgozó belső biztonsági követelményeit (különösen az alkalmazandó biztonsági és informatikai irányelvekkel összhangban). Bizalmassági vagy biztonsági követelmények miatt bizonyos környezetek és információk helyszíni ellenőrzése (pl. harmadik felek jogainak veszélyeztetése vagy üzleti titkok védelme miatt) a szükséges mértékben korlátozható. A jelen adatvédelmi nyilatkozatban meghatározott kötelezettségek szempontjából irreleváns környezetek kifejezetten ki vannak zárva az ügyfél ellenőrzési joga alól.
- 4.6.** Az ügyfél viseli az ellenőrzés költségeit. Az ellenőrzéseket az üzleti tevékenység megzavarása nélkül és az általános üzleti órák alatt kell elvégezni. Hacsak az ügyfél által dokumentálható sürgős okok másként nem jelzik, az ellenőrzésekre ésszerű (legalább 30 munkanapos) előzetes értesítés után, lehetőség szerint legfeljebb egy nap alatt, egy közösen megállapított ütemterv szerint, amely minimalizálja az ellenőrzésnek a feldolgozó működésére gyakorolt hatását, és legfeljebb 12 havonta egyszer kerül sor.

5. Záró rendelkezések

- 5.1.** A jelen ÁSZF módosításait és kiegészítéseit írásban kell megtenni, és azokat kifejezetten ekként kell megjelölni.
- 5.2.** Amennyiben a jelen adatvédelmi megállapodás egyes rendelkezései érvénytelenek vagy végrehajthatatlanok lennének, vagy később érvénytelenné vagy végrehajthatatlanná válnának, ez nem érinti az adatvédelmi megállapodás többi részének érvényességét. A felek vállalják, hogy az ilyen rendelkezést érvényes rendelkezéssel helyettesítik. Ugyanez vonatkozik a szerződéses kikapukra is.
- 5.3.** Az osztrák anyagi jog alkalmazandó, kizárva annak kollíziós szabályait és az ENSZ nemzetközi adásvételi szerződésekről szóló egyezményét.

IV. Technikai és szervezeti intézkedések a következő cikk szerint. GDPR 32. CIKKE SZERINT

1. Titoktartás (GDPR 32. cikk (1) bekezdés b) pont)

1.1. Belépés-ellenőrzés

A következő intézkedésekkel megakadályozzuk, hogy illetéktelen személyek hozzáférjenek az adatfeldolgozó létesítményekhez:

	megvalósított
Beléptető rendszer, kártyaolvasó (mágneses/chipkártya)	<input type="checkbox"/>
Ajtóbiztonság (elektromos ajtónyitó, számszár stb.)	<input type="checkbox"/>
Biztonsági ajtók/ablakok	<input type="checkbox"/>
Kerítésrendszerek	<input type="checkbox"/>
Kulcskezelés, a kulcskiosztás dokumentálása	<input type="checkbox"/>
üzembiztonság, portás, biztonsági szolgálat	<input type="checkbox"/>
Riasztórendszer	<input type="checkbox"/>
A biztonsági mentések és/vagy egyéb adathordozók tárolására vonatkozó különleges védelmi intézkedések	<input type="checkbox"/>
Az adathordozók nem visszafordítható megsemmisítése	<input type="checkbox"/>
Alkalmazotti és engedélyezési jelvények	<input type="checkbox"/>
Zárható szekciók	<input type="checkbox"/>
Látogatói szabályok (pl. átvétel a recepción, látogatási idő dokumentálása, látogatói igazolvány, látogatás utáni kíséret a kijáratig)	<input type="checkbox"/>

1.2. Hozzáférés-ellenőrzés

A következő intézkedésekkel megakadályozzuk, hogy illetéktelen személyek hozzáférjenek az adatfeldolgozó rendszerekhez:

	megvalósított
Személyes és egyéni felhasználói bejelentkezés a rendszerbe vagy a vállalati hálózatba való bejelentkezéskor	<input type="checkbox"/>
A hozzáférési engedélyek engedélyezési folyamata	<input type="checkbox"/>
Az engedélyezett felhasználók korlátozása	<input type="checkbox"/>
Egyszeri bejelentkezés	<input type="checkbox"/>
Jelszópolitika (a jelszó paramétereinek meghatározása a komplexitás és a frissítési időköz tekintetében, jelszótörténet)	<input type="checkbox"/>
A jelszavak elektronikus dokumentációja és e dokumentáció védelme a jogosulatlan hozzáférés ellen	<input type="checkbox"/>
A rendszerhez való hozzáférés naplózása	<input type="checkbox"/>
Kiegészítő rendszerbejelentkezés bizonyos alkalmazásokhoz	<input type="checkbox"/>
A kliensek automatikus zárolása bizonyos idő után felhasználói aktivitás nélkül (jelszóval védett képernyőkímélő vagy automatikus szünet)	<input type="checkbox"/>
Naprakész tűzfal	<input type="checkbox"/>
Naprakész vírusirtó szoftver	<input type="checkbox"/>

1.3. Hozzáférés-ellenőrzés

Az alábbi intézkedések biztosítják, hogy illetéktelen személyek ne férhessenek hozzá a személyes adatokhoz:

	megvalósított
A felhatalmazások központi kezelése és dokumentálása	<input type="checkbox"/>
Megbízásos adatfeldolgozásra vonatkozó szerződések megkötése az adatfeldolgozó rendszerek külső karbantartására, feltéve, hogy a távoli karbantartás a szolgáltatás részeként magában foglalja a PII feldolgozását, azaz személyes adatok kezelését.	<input type="checkbox"/>
Engedélyezési folyamat az engedélyekhez	<input type="checkbox"/>
Engedélyezési rutinok	<input type="checkbox"/>
Profilok/szerepek	
A merevlemezek és/vagy laptopok titkosítása	<input type="checkbox"/>
Feladatmegosztási folyamat	<input type="checkbox"/>
Az adathordozók nem visszafordítható törlése	<input type="checkbox"/>
Adatvédelmi képernyők mobil adatfeldolgozó rendszerekhez	<input type="checkbox"/>
Foltok kezelése	<input type="checkbox"/>

1.4. Elkülönítési ellenőrzés

A következő intézkedések biztosítják, hogy a különböző célokból gyűjtött személyes adatokat külön kezeljék.

	megvalósított
Az adatrekordok tárolása külön adatbázisokban	✓
Feldolgozás külön rendszerekben	✓
Hozzáférési jogosultságok a funkcionális felelősség szerint	✓
Az informatikai rendszerek több ügyfélre való alkalmassága	✓
A vizsgálati adatok felhasználása	✓
A fejlesztési és a termelési környezet szétválasztása	✓
Engedélyezési koncepció	✓
Hálózati szegmentáció	✓

2. Integritás (GDPR 32. cikk (1) bekezdés b) pont)

2.1. Közzétételi ellenőrzés

Biztosítani kell, hogy a személyes adatokat az adathordozón történő továbbítás vagy tárolás során ne lehessen engedély nélkül elolvasni, lemásolni, módosítani vagy eltávolítani, és ellenőrizhető legyen, hogy mely személyek vagy szervek kaptak személyes adatokat. Ennek biztosítása érdekében a következő intézkedéseket hajtják végre:

	megvalósított
A laptopok adathordozójának titkosítása	<input type="checkbox"/>
Biztonságos fájlátvitel (Collaboration, Sharepoint)	<input type="checkbox"/>
Biztonságos adatátvitel (pl. TLS)	<input type="checkbox"/>
Elektronikus aláírás	<input type="checkbox"/>
Biztonságos WLAN	<input type="checkbox"/>
A mobil adathordozók (pl. laptopok, USB-stick, mobiltelefon) kezelésére vonatkozó előírás	<input type="checkbox"/>
Alagúton keresztüli távoli adatkapcsolatok (VPN = virtuális magánhálózat)	<input type="checkbox"/>
Adatok osztályozása	<input type="checkbox"/>

2.2. Bemeneti vezérlés

A következő intézkedések biztosítják, hogy ellenőrizhető legyen, hogy ki és mikor dolgozott fel személyes adatokat az adatfeldolgozó rendszerekben:

	megvalósított
Hozzáférési jogok	<input type="checkbox"/>
Dokumentumkezelő rendszer (DMS) változtatási előzményekkel	<input type="checkbox"/>
Funkcionális felelősségi körök, szervezetenként meghatározott felelősségi körök	<input type="checkbox"/>

3. Elérhetőség és rugalmasság (GDPR 32. cikk (1) bekezdés b) pont)

3.1. A rendelkezésre állás és a rugalmasság ellenőrzése

Az alábbi intézkedések biztosítják, hogy a személyes adatok védve legyenek a véletlen megsemmisülés vagy elvesztés ellen, és mindig az ügyfél rendelkezésére álljanak:

	megvalósított
Bevált biztonsági mentési eljárás	<input type="checkbox"/>
A biztonsági másolatok tárolási folyamata (pl. tűzvédett széf, külön tűzvédelmi helyiség).	<input type="checkbox"/>
Az adatok biztonságos hálózaton történő tárolásának biztosítása	<input type="checkbox"/>
Biztonsági frissítések telepítése szükség szerint	<input type="checkbox"/>
Merevlemezek tükrözése	<input type="checkbox"/>
Szünetmentes tápegység (UPS) telepítése	<input type="checkbox"/>
Megfelelő archiválási hely a papíralapú dokumentumok számára	<input type="checkbox"/>
A szerverterem tűz- és/vagy oltóvízvédelme	<input type="checkbox"/>
Az archiváló helyiségek tűz- és/vagy oltóvízvédelme	<input type="checkbox"/>
Léghkondicionált szerverterem	<input type="checkbox"/>
Vírusvédelem	<input type="checkbox"/>
Tűzfal	<input type="checkbox"/>
Redundáns, helyileg elkülönített adattárolás (offsite tárolás)	<input type="checkbox"/>
Az összes releváns szerver felügyelete	<input type="checkbox"/>
Biztonsági adatközpont	<input type="checkbox"/>
A kritikus összetevők redundánsak	<input type="checkbox"/>

4. Az időszakos felülvizsgálatra, értékelésre és értékelésre vonatkozó eljárások (GDPR 32. cikk (1) bekezdés d) pont; GDPR 25. cikk (1) bekezdés).

4.1. Adatvédelem kezelése

Az alábbi intézkedések célja, hogy az adatvédelmi törvény alapvető követelményeinek megfelelő szervezetet biztosítson:

	megvalósított
Adatvédelmi politika (PII védelme)	<input type="checkbox"/>
Adatvédelmi bizottság létrehozása	<input type="checkbox"/>
A munkavállalók adattitoktartási kötelezettsége	<input type="checkbox"/>
Az adatkezelési tevékenységek áttekintése (GDPR 30. cikk)	<input type="checkbox"/>
Szoftveres megoldás az adatvédelem kezeléséhez használatban	<input type="checkbox"/>
ISO 9001 szerinti tanúsítás	<input type="checkbox"/>
Az információkérések és az érintettek egyéb jogainak kezelésére szolgáló egységesített eljárás	<input type="checkbox"/>
Az összes adatvédelmi eljárás és szabályozás központi dokumentációja, amelyhez az alkalmazottak a jogosultságuknak megfelelően hozzáférhetnek.	<input type="checkbox"/>

4.2. Incidenskezelés

Az alábbi intézkedések célja annak biztosítása, hogy adatvédelmi incidensek esetén az értesítési folyamatok elinduljanak:

	megvalósított
Az adatvédelmi jogsértések bejelentési folyamata a (1) bekezdés szerint. GDPR 4. 12. sz. felügyeleti hatóságok (GDPR 33. cikk)	<input checked="" type="checkbox"/>
Az adatvédelmi jogsértések bejelentési folyamata a (1) bekezdés szerint. GDPR 4. 12. sz. érintettek (GDPR 34. cikk)	<input checked="" type="checkbox"/>
Dokumentált eljárás a biztonsági incidensek kezelésére	<input checked="" type="checkbox"/>

4.3. Adatvédelmi alapbeállítások (GDPR 25. cikk (2) bekezdés)

Az alapértelmezett beállításokat figyelembe kell venni mind a rendszerek és alkalmazások szabványosított alapértelmezett beállításai, mind az adatfeldolgozási eljárások beállítása során. Ebben a fázisban konkrétan konfigurálják a funkciókat és a jogokat, meghatározzák bizonyos beemenetek vagy beviteli lehetőségek (pl. szabad szövegek) megengedhetőségét vagy megengedhetetlenségét az adatminimalizálás tekintetében, és döntéseket hoznak a használati funkciók elérhetőségéről (pl. a feldolgozás terjedelmét illetően). Hasonlóképpen meghatározásra kerül a személyes hivatkozás vagy az anonimizálás típusa és hatóköre (pl. a kiválasztási, exportálási és értékelési funkciók esetében, amelyek alapértelmezés szerint vagy szabadon konfigurálhatók és elérhetővé tehetők), vagy bizonyos feldolgozási funkciók, naplózás stb. elérhetősége.

	megvalósított
Az online űrlapok beviteli mezőinek kötelező mezőként való megjelölése csak akkor, ha a további folyamathoz feltétlenül szükséges.	<input checked="" type="checkbox"/>
Az elállási jog egyszerű gyakorlása technikai intézkedésekkel (e-mail lábléc).	<input checked="" type="checkbox"/>

4.4. Rendelésellenőrzés

A következő intézkedések biztosítják, hogy a személyes adatok csak az utasításoknak megfelelően dolgozhatók fel.

	megvalósított
Megállapodás a megbízásos feldolgozásról a vállalkozó és a megbízó jogaira és kötelezettségeire vonatkozó szabályokkal együtt	<input type="checkbox"/>
Kapcsolattartó személyek és/vagy felelős alkalmazottak kijelölése	<input type="checkbox"/>
Írásos adatvédelmi tájékoztató minden hozzáférési joggal rendelkező alkalmazott számára	<input type="checkbox"/>
Az adatokhoz való hozzáférésre jogosult valamennyi alkalmazott kötelezettsége az adatok titkosságának megőrzésére.	<input type="checkbox"/>

ÁLTALÁNOS FELTÉTELEK DIGITÁLIS MEGOLDÁSOK

1. Általános

- 1.1. Alkalmazási terület.** A Doka Digital Solutions Általános Szerződési Feltételek ("ÁSZF") a Doka és az Ügyfél közötti, a Digitális Megoldások nyújtásával kapcsolatos valamennyi ügyletre vonatkoznak. Ezek minden korábbi változat helyébe lépnek, és a felek között a mindenkor hatályos változatban a Digitális Megoldásokkal kapcsolatos minden jövőbeli ügyletre való kifejezett hivatkozás nélkül is érvényesek. Az Ügyfél bármely szerződési feltétele (pl. saját általános szerződési feltételei vagy vásárlási feltételei) kizártak, még a Doka külön kifogása nélkül is.
- 1.2. B2B megállapodás.** A Vevő megerősíti, hogy a fogyasztóvédelmi törvény értelmében vállalkozónak minősül, és hogy a jelen szerződés nem minősül a fogyasztóvédelmi törvény értelmében vett alapító ügyletnek. A Megrendelő szférájában a Szolgáltatásokat fogyasztók vagy kiskorúak felnőttek felügyelete nélkül nem vehetik igénybe.
- 1.3. Eltérések.** Kiegészítő megállapodások, kiegészítések vagy eltérések a jelen ÁSZF-től (beleértve a formai követelményektől való eltérést is) a Doka kifejezett írásbeli hozzájárulását igénylik.
- 1.4. Az ÁSZF módosításai.** A Doka jogosult az ÁSZF-DS-t egyoldalúan, a jövőre vonatkozóan módosítani. Ebből a célból a Doka a módosított ÁSZF-et előzetesen megküldi a Vevőnek tájékoztatásul. Amennyiben a Vevő a módosításokról szóló értesítés kézhezvételétől számított négy (4) héten belül nem tiltakozik írásban az Ajánlatban megnevezett Doka kapcsolattartó személynél, vagy ha a Vevő a tiltakozási határidő lejártá után továbbra is igénybe veszi a szerződéses Szolgáltatásokat, illetve fizetéseket teljesít, a módosítások a tiltakozási határidő lejártával lépnek hatályba. A pusztán használat mellőzése nem minősül a módosítási értesítéssel szembeni kifogásnak. Kifogás esetén a Doka jogosult a Vevővel fennálló szerződéses jogviszonyt megszüntetni. A Doka általi felmondás a Vevő kifogását követően a Doka felmondásról szóló értesítését követő két (2) hét elteltével lép hatályba. Alternatívaként a Doka választhat, hogy a korábbi ÁSZF alapján továbbra is biztosítja a szolgáltatásokat a Vevő számára. A leírt kifogásolási eljárás nem vonatkozik a pusztán helyesírási, gépelési vagy számítási hibák javítására, illetve az ÁSZF kötelező jogi követelmények miatti módosítására; ezekben az esetekben a módosítások a módosítási értesítéstől számított két (2) héten belül lépnek hatályba.
- 1.5. Frissített ÁSZF:** Ha az Ügyfél további ajánlatokat fogad el a Digitális Megoldásokra, akkor a jelen frissített ÁSZF-ek az akkor előfizetett összes Digitális Megoldásra vonatkoznak.
- 1.6. A fogalmak meghatározása.** A jelen ÁSZF-ben használt kifejezéseket - amennyiben az Ajánlatban vagy a jelen ÁSZF-ben (lásd különösen a 17. pontot) másként nem határozzák meg - az Osztrák Köztársaságban alkalmazandó anyagi jog szerint kell értelmezni.

2. A szerződés megkötése

- 2.1. Ajánlatok.** A Doka ajánlatai nem kötelező érvényűek. Az ajánlatok és a projektdokumentumok nem sokszorosíthatók és nem tehetők hozzáférhetővé harmadik felek számára. Bármikor visszakérhetők, és amennyiben nem jön létre szerződés, azonnal vissza kell juttatni a Doka részére.
- 2.2. Költségbecslések.** Kétség esetén a költségbecslések és árajánlatok díjkötelesek, nem kötelező érvényűek és garancia nélküliek. Különösen pontosságukért és teljességükért nem vállalunk felelősséget.
- 2.3. Szerződéskötés I: aláírt ajánlat.** A szerződés akkor tekintendő megkötöttnek, amikor a Doka által a Vevő számára készített és a Vevő által aláírt Ajánlat kézhezvételét követően (a) a Doka azt írásban elfogadja, vagy (b) a Doka teljesítést végez, vagy (c) a Doka egyéb módon megkezdi a Szolgáltatások nyújtását (pl. hozzáférési jogosultság megadása stb.). A Doka az Ajánlat elfogadását indoklás nélkül megtagadhatja.
- 2.4. Szerződéskötés II: Online regisztráció.** Alternatívaként a Doka meghatározhat bizonyos Digitális Megoldásokat, amelyek esetében a szerződés online regisztráció útján is megköthető. Ennek érdekében az Ügyfél a Doka által az adott esetben meghatározott módon online regisztrál, és a kívánt Szolgáltatást egérkattintással megrendeli (az Ajánlat aláírása értelmében, így a regisztráció során megadott adatokra az Ajánlatokra vonatkozó rendelkezések *értelemszerűen* alkalmazandók). A szerződés csak akkor jön létre, amikor a Doka a regisztrációs és megrendelési folyamatot követően ténylegesen hozzáférést biztosít a Vevőnek a Digitális Megoldáshoz (vagy a Doka egyébként megkezdi a Szolgáltatás nyújtását).
- 2.5. Alkalmazási hierarchia.** A jelen ÁSZF, az Ajánlat a mellékletekkel együtt és (adott esetben) az egyéb, kifejezetten foglalt feltételek együttesen alkotják a "Szerződést". Ellentmondások esetén az alábbi alkalmazási hierarchia érvényesül:
- (i) Ajánlat (a mellékletekkel együtt);
 - (ii) Termék-specifikus feltételek Digitális megoldások a megfelelő Digitális megoldáshoz, ha rendelkezésre áll;
 - (iii) Adatfeldolgozási megállapodás a GDPR 28. cikkének megfelelően;
 - (iv) a jelen ÁSZF;
 - (v) a Doka bármely más vonatkozó feltételei (pl. az ÁSZF-értékesítés vagy -bérlés).



- 2.6. Költségek.** A felek maguk viselik a szerződés létrehozásával, végrehajtásával és megszűnésével kapcsolatos saját költségeiket.
- 2.7. A képviselő hatalma.** A Doka nem köteles ellenőrizni az Ügyfél nevében eljáró személyek képviselői jogosultságát, és jogosan bízik e személyek megfelelő meghatalmazásában. E tekintetben azonban a Doka fenntartja magának a jogot, hogy megfelelő ellenőrzéseket végezzen, és a szerződés megkötését a Vevő további bizonyítékok benyújtásától tegye függővé.
- 2.8. Jogorvoslati lehetőségek.** A tévedés (Irrtum) vagy a laesio enormis érvényesítése az Ügyfél részéről kizárt. A Doka ajánlataiban vagy költségbecslésében szereplő gépelési, számítási vagy egyéb hibákért nem vállalunk felelősséget...
- 3. Szolgáltatások köre és kötelezettségek**
- 3.1. Szolgáltatások köre.** A Doka által nyújtott Szolgáltatások jellegét és terjedelmét az Ajánlat tartalmazza, beleértve az ahhoz csatolt Szolgáltatásleírásokat és mellékleteket. Egyéb szolgáltatások nem tartoznak, azokról a Felek külön állapodnak meg. Amennyiben a Doka alkalmanként az Ajánlaton túlmutató szolgáltatásokat vagy támogatási tevékenységeket nyújt, a Doka ezeket bármikor előzetes értesítés nélkül megszüntetheti.
- 3.2. Teljesítményelemek.** A Szolgáltatások standardizált termékek, amelyeket a Doka számos Ügyfélnek kínál, ezért nem vállalunk garanciát vagy felelősséget a Szolgáltatásoknak az Ügyfél egyedi igényeihez vagy céljaihoz való alkalmasságára vonatkozóan. A katalógusokban, brosúrákban, weboldalakon, reklámanyagokban és a Szerződésben nem szereplő írásbeli vagy szóbeli nyilatkozatokban szereplő információkból nem lehet szavatossági igényt levezetni vagy felelősséget megállapítani.
- 3.3. Változások a teljesítményben.** A Doka saját belátása szerint jogosult (a) megváltoztatni vagy kicserélni a Szolgáltatások nyújtásához használt alkalmazottakat, berendezéseket és (harmadik féltől származó) komponenseket, feltéve, hogy ez nem eredményezi a minőség vagy a funkcionalitás lényeges romlását; és (b) egyoldalúan módosítani a Szolgáltatásokat, feltéve, hogy ez a szakmában szokásos, jogszabály által előírt vagy a Vevő érdekeit figyelembe véve ésszerű.
- 3.4. Az Ügyfél felelőssége.** Az Ügyfél kizárólagosan felelős a Szolgáltatások saját szférájában történő használatáért (beleértve az alkalmazottai, vállalkozói vagy Jogosult felhasználói, valamint az Ügyfél kötelezettségeinek megszegése miatt jogosulatlan hozzáférést szerző Harmadik felek általi használatot is), és köteles a Doka-t e tekintetben kártalanítani és mentesíteni. Az Ügyfél felelős különösen azért, és köteles biztosítani, hogy a Szolgáltatások használata során (a) a jogszabályok, a Szerződés és a Doka által (pl. az adott digitális megoldásban) biztosított üzemeltetési utasítások, képzések és egyéb utasítások betartásra kerüljenek; (b) ne történjen jogosulatlan hozzáférés vagy használat, és a hozzáférési adatok (pl. felhasználói azonosító(k) és jelszavak) titkossága és biztonsága megmaradjon, valamint a Doka bármely biztonsági szabványa (pl., jelszószabályok) betartása; (c) a személyes adatok gyűjtése és feldolgozása a vonatkozó személyiségi jogokkal és adatvédelmi jogszabályokkal (ideértve a GDPR-t is) összhangban történik; (d) nem kerül sor védett harmadik féltől származó tartalom (pl. üzleti titkok vagy szellemi tulajdonjogok) engedély nélküli gyűjtésére vagy feldolgozására; (e) csak jogszerű és helyes, megfelelő minőségű adatok gyűjtésére és feldolgozására kerül sor; és (f) a Szolgáltatások csak kompatibilis és engedélyezett harmadik féltől származó komponensekkel együtt kerülnek felhasználásra. Ha a Vevő tudomására jut, hogy a fenti feltételek bármelyikét megsértették, köteles haladéktalanul értesíteni a Doka-t, és minden szükséges segítséget megadni a helyzet tisztázásához és orvoslásához.
- 3.5. Az ügyfél együttműködése.** A Vevő köteles továbbá minden szükséges és ésszerű intézkedést megtenni, valamint a megfelelő hozzájárulásokat (pl. anyagok, anyagminták stb. rendelkezésre bocsátása) és információkat megadni annak érdekében, hogy a Doka a Szolgáltatásokat a jogszabályoknak és a Szerződésnek megfelelően teljesíthesse, és hogy a Doka és a Digital Solutions más Vevői számára elkerülhető károkat vagy egyéb hátrányokat megelőzze. Ez magában foglalja azt a kötelezettséget is, hogy használat előtt ellenőrizze a Hardver és a Szoftver működését, a felmerülő hibákat haladéktalanul jelezze, és támogassa a Doka-t a hibák kivizsgálásában és kijavításában (szükség esetén beleértve a távoli hozzáférés lehetővé tételét is). Amennyiben az Ügyfél részben vagy egészben elmulasztja az együttműködést, a Ügyfél felel minden ebből eredő kárért; a Doka jogosult továbbá az Ügyfél költségére megfelelő cserét végezni. Az Ügyfél felelős a digitális megoldások (beleértve a webportált/alkalmazást is) használatához szükséges technikai eszközök (laptop, PC, Bluetooth és internetképes mobiliszközök stb.), valamint a működő és biztonságos internetkapcsolat biztosításáért.
- 3.6. Vevői döntések.** A Szolgáltatások csupán útmutatóként szolgálnak az építési projektek megvalósításához, és a Doka nem vállal felelősséget az Ügyfél céljaira nyújtott információk pontosságáért és alkalmasságáért. A Szolgáltatások nem helyettesítik a Megrendelő független számítási és döntéshozatali folyamatát, és a Megrendelő szavatolja, hogy a projektdöntéseket nem kizárólag a Szolgáltatások alapján hozza meg, és azok emberi felülvizsgálat tárgyát képezik. A Megrendelő a szolgáltatott információkat (beleértve a zsaluzási terhelésre, betonnyomásra, betonszilárdságra stb. vonatkozó információkat) saját felelősségére használja fel.

- 3.7. Utasítások.** A Vevő a Szolgáltatásokat kizárólag a Doka által biztosított műszaki vagy egyéb utasításoknak (pl. kezelési utasítások, felhasználói kézikönyvek, rajzok, tanfolyamok, útmutatók stb.) megfelelően használhatja, ellenkező esetben a Vevő szavatossági vagy kártérítési igénye kizárt. A Doka alkalmazottai által adott bármilyen műszaki vagy egyéb tanácsadás a Doka írásos utasításainak magyarázatára korlátozódik. Az alkalmazottak által adott, az írásos utasításokon túlmutató vagy azoktól eltérő információkért nem vállalunk felelősséget.
- 3.8. A szolgáltatások felfüggesztése.** A Szolgáltatásoknak a törvényt vagy a Szerződést sértő használata, amely a Doka megítélése szerint veszélyezteti a Szolgáltatások biztonságát, integritását vagy rendelkezésre állását, feljogosítja a Doka-t a Szolgáltatások előzetes értesítés nélküli felfüggesztésére. A Doka azonban az adott körülmények között ésszerű erőfeszítéseket tesz annak érdekében, hogy előzetesen értesítse a Vevőt, és lehetőséget adjon a kérdéses helyzet orvoslására.
- 3.9. Auditok.** A Doka fenntartja magának a jogot, hogy ellenőrizze, hogy a Szolgáltatásokat az Ügyfél a jogszabályoknak és a Szerződésnek megfelelően használja-e, vagy hogy ezt minősített harmadik féllel ellenőriztesse ("Audit"). Az auditokat tizennégy (14) nappal előre írásban kell bejelenteni - kivéve a közvetlen veszély esetét - és általában a Megrendelő szokásos üzleti idejében kell megtartani. Az Ügyfél köteles minden szükséges támogatást biztosítani, és megfelelő hozzáférést biztosítani a vonatkozó dokumentumaihoz, üzlethelyiségeihez és informatikai rendszereihez. A Doka viseli az ellenőrzés költségeit; amennyiben az ellenőrzés a Megrendelő részéről lényeges szerződésszegést tár fel, a Megrendelő köteles a költségeket teljes egészében megtéríteni.
- 3.10. Harmadik fél szolgáltatásai:** A Doka jogosult arra, hogy a Szolgáltatás egyes részeihez, pl. szállítási szolgáltatásokhoz stb. harmadik feleket vegyen igénybe szolgáltatóként. Amennyiben az Ajánlat olyan harmadik fél által nyújtott szolgáltatásokat határoz meg, amelyeket a Doka nem maga nyújt, ezeket a Doka által kiválasztott szolgáltató feltételei szerint kell nyújtani. Az Ügyfél elfogadja, hogy a Doka nem nyújt további garanciákat, és hogy a szolgáltató részéről a felelősség korlátozásai és kizárásai az Ügyfélre is vonatkozhatnak.
- 4. A jogok tulajdonjoga**
- 4.1. Használati engedély.** A Doka a Vevő szerződéses kötelezettségeinek teljesítése mellett (visszavonhatóan) korlátozott, nem kizárólagos, nem átruházható és nem alulírottosítható felhatalmazást ad a Vevőnek a szerződéses Szolgáltatások kizárólag a Vevő belső használatára szánt használatára (az ajánlatban "Előfizetés"). Ez a jogosultság a szerződéses jogviszony időtartamára és az Ügyfél lakóhelye szerinti országra korlátozódik. Ha a Szolgáltatásokat az Ajánlat (vagy más egyedi szerződéses megállapodás) szerint egy konkrét építési projekthez rendelik meg, ez a felhatalmazás szintén a megadott építési projektre korlátozódik. Ha Hardver szállítására kerül sor, a Szolgáltatások igénybevétele erre a Hardverre (vagy a Doka által szállított helyettesítő berendezésre) korlátozódik. Ezenkívül az Ajánlatnak megfelelően további korlátozások is érvényesek (pl. korlátozott számú Jogosult felhasználó).
- 4.2. A jogok fenntartva.** Minden más jog a Doka tulajdonában marad. A Vevő ezért a 4.1. pont szerinti rendeltetészerű használaton túl semmilyen jogot (különösen szellemi tulajdonjogot) nem szerez a Szolgáltatásokra vonatkozóan.
- 4.3. Tiltott felhasználás.** A kötelező törvényi rendelkezések ellenére az Ügyfél ezért különösen nem végezheti el a következő műveleteket, illetve nem hatalmazhat fel harmadik felet erre: (a) a Szerződés szerinti jogokat Harmadik Féltre (beleértve a kapcsolt vállalkozásokat is) átruházni, engedélyezni vagy allicenbe adni; (b) a Szolgáltatásokat reprodukálni, szerkeszteni vagy azokból származékos műveket létrehozni; (c) a Szolgáltatások (beleértve a forráskódokat is) alapját visszafejteni, dekompilálni, dekódolni, dekódolni, de-kódolni, szétszerelni vagy más módon megpróbálni levezetni; (d) a Szolgáltatásokat Harmadik Félnak átadni, licencelni, kölcsönadni, zálogba adni, eladni vagy más módon hozzáférhetővé tenni; (e) olyan Szolgáltatásokat használni, amelyeket az Ajánlat szerint egy adott eszközre (vagy a 4. pont szerinti helyettesítő eszközre) szántak. 1. jelen ÁSZF- DS), függetlenül attól, hogy fizikailag vagy virtuálisan, egy másik eszközön; vagy (f) eltávolítani, módosítani vagy elhallgatni a termékcímkéket, a szellemi tulajdonjogokra való hivatkozásokat vagy egyéb elhelyezett címkéket.
- 4.4. Harmadik fél jogai.** Amennyiben egy Harmadik Fél a szellemi tulajdonjogok megsértését állítja, a Doka saját belátása szerint jogosult (a) módosítani a Szolgáltatások érintett részeit, vagy azokat funkcionálisan egyenértékű összetevőkkel helyettesíteni; (b) megszerezni a szükséges jogokat a Harmadik Féltől; vagy (c) felmondani a szerződést és visszatéríteni az előre kifizetett díjakat. Ebben az esetben a Doka jogosult a Szolgáltatások azonnali felfüggesztésére is, amíg az intézkedésről szóló döntés meg nem születik.
- 4.5. Kártalanítás.** A Vevő köteles kártalanítani és mentesíteni a Doka-t a harmadik felek által a szellemi tulajdonjogok állítólagos megsértése miatt benyújtott igényekkel szemben, amennyiben azok a Vevő cselekedetein vagy mulasztásain alapulnak, különösen az alábbiak tekintetében: (a) a Vevő által kért Szolgáltatásokra vonatkozó előírások (pl. a Vevő tervezési előírásai, rajzok, modellek stb.); b) a Szolgáltatások utasításokkal vagy rendeltetészerű használatukkal ellentétes használata; vagy c) a Szolgáltatások karbantartásának vagy frissítésének elmulasztása.

- 4.6. Vevői visszajelzések.** Amennyiben a Vevő észrevételeket, ötleteket, módosítási javaslatokat vagy egyéb visszajelzéseket közöl a Szolgáltatásokkal kapcsolatban ("**Vevői visszajelzés**"), a Vevő jogot biztosít a Doka számára ezek kereskedelmi célú felhasználására és szabad felhasználására, időbeli, helybeli és tárgyi korlátozás nélkül. Ez a nem kizárólagos felhasználási jog magában foglalja a módosítás, az átruházás és az allicencre adás jogát, és a Szolgáltatások kezdeti nyújtásával teljes mértékben ellentételezésre kerül.
- 4.7. A Felhasználási adatok engedélyezett felhasználása.** A Doka jogosult a Felhasználási adatokat a meglévő termékek és szolgáltatások továbbfejlesztése, valamint új termékek és szolgáltatások fejlesztése céljából felhasználni, tárgyi, időbeli és térbeli korlátozás nélkül (beleértve az automatizált adatelemzést és statisztikai összeállításokat). Ez a nem kizárólagos felhasználási jog magában foglalja a módosítási jogot, valamint a Doka kapcsolt vállalatai részére történő átruházás és allicencre adás jogát; a Felhasználási adatok nem kerülnek átadásra más harmadik felek részére. A jogot a Szolgáltatások kezdeti nyújtásával teljes mértékben kompenzálni kell. Az Ügyfél szavatolja, hogy a Felhasználási adatok nem tartalmaznak a jelen 4.7. szakaszba ütköző Harmadik Fél jogait, és köteles a Doka-t e tekintetben kártalanítani és mentesíteni.
- 4.8. Védjegyek és marketing.** A Doka vagy a Vevő védjegyei, kereskedelmi nevei, cégnevei, vállalati elnevezései, cégnevei és logói, akár bejegyzettek, akár nem ("**Védjegyek**"), az adott Fél kizárólagos tulajdonát képezik, amely Fél az ezekkel kapcsolatos minden joggal, jogcímmel és érdekeltiséggel rendelkezik. A Doka a Vevő Digitális Megoldásaival kapcsolatos Védjegyeket és nyilatkozatokat díjmentesen felhasználhatja a Szolgáltatások nyújtásához (pl. a felhasználói felület testre szabott kialakítása), valamint saját marketingcéljaira (pl. termékleírásokban, ügyféllistákban, weboldalakon, sajtóközleményekben, közösségi hálózatokban és egyéb csatornákon). A Doka betartja az Ügyfél Védjegyeinek megfelelő használatára vonatkozó irányelveket, feltéve, hogy ezeket írásban közzétették a Dokával.
- 5. Szállítás**
- 5.1. Szállítási határidő.** A Doka törekszik arra, hogy a megállapodás szerinti határidőket a lehető legpontosabban betartsa. Ha a szállítási határidő három (3) hetet meghaladóan késik, a Vevő legalább tizennégy (14) napos türelmi idő kitérésével elállhat a szerződéstől, kivéve, ha a késedelem a Vevő felelősségi körébe tartozó körülmények vagy vis maior miatt következett be. A Doka részéről bekövetkezett részleges késedelem nem jogosítja fel a Vevőt a szerződéstől való részleges elállásra. A Vevőnek a jelen 5.1. pont szerinti elállással kapcsolatos minden további követelése kizárt.
- 5.2. Vis maior.** A Doka vagy beszállítói szférájában bekövetkező vis maior események esetén, amelyek megakadályozzák az időben történő szállítást, a Doka jogosult a szállítási határidő ésszerű meghosszabbítására vagy a szállítási határidő elhalasztására. Ebben az esetben a Vevőnek nem keletkezik teljesítési, kártérítési és/vagy elállási igénye.
- 5.3. Ügyféltájékoztatás és támogatás.** Az Ügyfél viseli a kizárólagos kockázatot a szállítás késedelméért vagy a költségek növekedése miatt, amelyet (a) az Ügyfél által nyújtott téves, hiányos vagy egyébként nem megfelelő információk; (b) az Ügyfél ésszerű segítségnyújtás és együttműködés megtagadása vagy képtelensége; vagy (c) az Ügyfél Szerződés szerinti kötelezettségeinek bármely más megszegése okoz.
- 5.4. Részleges szállítás.** A Vevő köteles elfogadni és kifizetni a Doka részszállításait. Ha a megrendelő a részszállításról állapodott meg, a megrendelési opciót legkésőbb a szolgáltatás nyújtását követő egy (1) hónapon belül igénybe vettnek kell tekinteni.
- 5.5. Jóváhagyások és előzetes szolgáltatások.** A szükséges engedélyeket, jóváhagyásokat vagy harmadik felek által kiadott tanúsítványokat ("**Engedélyek**") az Ügyfélnek kell beszereznie. Az Ügyfél felelős továbbá a szükséges műszaki előkészületekért, az anyagok biztosításáért és az együttműködésért ("**Előzetes szolgáltatások**"), valamint ezen Előzetes szolgáltatások ellenőrzéséért. Ha az ilyen jóváhagyások, előzetes szolgáltatások vagy hasonló tevékenységek nem kerülnek időben benyújtásra, a szállítási határidő ennek megfelelően meghosszabbodik.
- 6. Díjak és fizetési feltételek**
- 6.1. Díjak.** A Szolgáltatások körét, a díjat és a fizetési módot az Ajánlat tartalmazza. Kétség esetén minden feltüntetett díj nettó ár (azaz adók, illetékek és egyéb díjak nélkül) és a Vevőnek bejelentett Doka fióktelep "ex works" (EXW az INCOTERMS® 2020 szerint) szállítása (azaz szállítás, behozatali engedélyek, vámok, biztosítás stb. nélkül). Minden kapcsolódó költség és kiadás (beleértve a kamatokat, a valutaátváltási veszteségeket, valamint a beszédési és diszkont díjakat) a Vevőt terheli.
- 6.2. Árak.** Az Ajánlatban megadott árak csak az Ajánlatban szereplő termékekre, szolgáltatásokra és mennyiségekre vonatkoznak. A részletes projekttervezés során a mennyiségek és így a végső ár is változhat. A számlázás a ténylegesen leszállított mennyiségek, a tényleges bérleti időszak, illetve a ténylegesen nyújtott Doka Solutions szolgáltatások alapján történik.
- 6.3. Számlák.** Az egyedi szerződésekben foglalt eltérő megállapodás hiányában a díjakat euróban (€), levonások nélkül, a számla keltétől számított tizennégy (14) napon belül kell megfizetni. A Doka a számlákat elektronikus úton, többek között e-mailben vagy a tárgyszoftver-szolgáltatásba történő feltöltéssel is elküldheti.

- 6.4. Kifizetések.** A kifizetés azon a napon tekintendő teljesítettnek, amikor a Doka rendelkezni tud a kifizetésről. Banki átutalások esetén az Ügyfél viseli az elvesztés vagy késedelem kockázatát, függetlenül a vétkekességtől. A kifizetések csak akkor teljesítik a tartozást, ha a számlán megjelölt Doka-fizetés címzettjének teljesítik.
- 6.5. Fizetési késedelem.** Késedelmes fizetés esetén az Ügyfél a 3 hónapos EURIBOR feletti évi 8 százalékpontos (de legalább évi 12%-os) késedelmi kamatot köteles fizetni, függetlenül a vétkekességtől. A Vevő köteles továbbá megtéríteni a Doka számára az összes behajtási költséget (pl. a nyomozás, a felszólítás, a követelésbehajtás és a bírósági végrehajtás költségei), beleértve az esetleges jogi költségeket is. Amennyiben különleges feltételeket (pl. készpénz- vagy árengedményeket) biztosítottak, ezek a késedelem esetén hatályukat veszítik. A további kártérítési igények érvényesítésének lehetőségét ez nem érinti. Ha a fizetési késedelem hét (7) napnál hosszabb ideig tart, a Doka jogosult a Szolgáltatások további nyújtását is felfüggeszteni mindaddig, amíg az esedékes összegeket teljes egészében meg nem fizetik; a Vevő szerződéses kötelezettségeit (beleértve a fizetési kötelezettségét is) ez a felfüggesztés nem érinti.
- 6.6. Visszatartás, beszámítás és engedményezés.** A Doka részére történő kifizetések nem tarthatók vissza vagy számolhatók el (állítólagos) késedelmes, hiányos vagy egyébként hibás teljesítés vagy egyéb ellenkövetelések miatt, kivéve, ha a Vevőnek jogilag érvényesíthető jogcíme van. A Vevőnek a Doka-val szembeni követelése csak a Doka előzetes írásbeli hozzájárulásával ruházhatók át harmadik félre.
- 6.7. Értékvédelem.** A felek megállapodnak abban, hogy a díjakat és a járulékos követeléseket kiigazítják a Statisztikai Hivatal által havonta közzétett 2020-as fogyasztói árindex (2020-as bázisév) vagy az azt helyettesítő index emelkedése esetén. Referenciaértékként a szerződéskötést megelőző hónap indexszáma szolgál. Minden változás mértékét egy tizedesjegy pontossággal kell kiszámítani. Az emelkedéshez vezető indexszám képezi az új kiindulási állapot a további emelkedések kiszámításához.
- 7. Különleges rendelkezések: Szoftver (beleértve a firmware-t)**
- 7.1. Jogosult felhasználók.** A Digitális megoldások szoftverkomponenseit csak név szerint regisztrált felhasználók (ún. Engedélyezett felhasználók vagy rendszergazdák) használhatják. A Digitális Megoldások használata előtt (és minden személyi változás előtt) az Ügyfél köteles a kiválasztott személyekről és elérhetőségeikről a Doka által az adott Digitális Megoldásban alapértelmezetten vagy egyedi esetekben meghatározott módon tájékoztatni a Doka-t. A Digitális Megoldások használata előtt az Ügyfél köteles a Doka-t tájékoztatni a kiválasztott személyekről és elérhetőségeikről. Jogosult felhasználók (vagy adminisztrátorok) lehetnek a Megrendelő vagy Harmadik felek kellően megbízható és képzett alkalmazottai vagy képviselői, azzal a feltétellel, hogy a Digitális Megoldást kizárólag (i) a Megrendelő nevében; (ii) a Megrendelő vagy egy adott konzorcium belső műveleteihez; és (iii) a Szerződéssel összhangban használják. A Megrendelő a Jogosult felhasználók minden cselekedetért vagy mulasztásáért ugyanúgy felel, mint saját cselekedeteiért vagy mulasztásaiért, és e tekintetben kártalanítja és mentesíti a Dokát.
- 7.2. Az engedélyezett felhasználók kijelölése.** A Jogosult felhasználók megengedett számát és kijelölésének feltételeit az Ajánlat tartalmazza. Ha az Ajánlatban a Jogosult Felhasználók Adminisztrátoroként vannak kijelölve, akkor ezek az Adminisztrátorok jogosultak az Ügyfél nevében további Jogosult Felhasználói fiókokat létrehozni a jelen ÁSZF szerint. Harmadik felek a Doka írásbeli hozzájárulása nélkül nem nevezhetők meg Rendszergazdaként. Amennyiben az Ajánlatban nincs kifejezetten meghatározva az engedélyezett további Engedélyezett felhasználók száma, az a méltányos és ésszerű használatra korlátozódik. A Jogosult felhasználók számára aránytalanul sok profil létrehozása további díjakat vonhat maga után.
- 7.3. Szoftvergarancia.** A Szoftvert "úgy, ahogy van", az aktuális verzió terjedelmében nyújtjuk. Hacsak az ajánlatban másként nem állapodtak meg, a Szoftver hibamentességére, piacképességére vagy meghatározott célra való alkalmasságára vonatkozó szavatosság vagy felelősség ezért kizárt. Ezen túlmenően a Szoftver frissítésére vonatkozó minden törvényes kötelezettség kifejezetten ki van zárva.
- 7.4. Frissítések.** A Doka fenntartja a jogot, hogy a Szoftvert bármikor frissítse, módosítsa vagy átkonfigurálja, és a Vevőnek frissítéseket, frissítéseket, módosításokat, átkonfigurációkat, javításokat, hibajavításokat stb. ("Frissítések") nyújtson. Ha a Frissítések az Ügyfél általi telepítést igényelnek, az Ügyfél köteles az ilyen Frissítéseket a rendelkezésre bocsátást követően azonnal telepíteni. A Doka nem vállal felelősséget a funkcionalitás vagy a rendelkezésre állás korlátozásaiért, költségekért vagy károkért, amelyek a Vevő által késedelmesen elvégzett Frissítések miatt keletkeznek vagy növekednek.
- 7.5. Elérhetőség.** A Szolgáltatások nem tartalmazzák az Ügyféladatokat biztonsági mentését; ezek az adatok bármikor törölhetőnek vagy elveszhetnek a Szolgáltatásokból. Ezért az Ügyfél felelős azért, hogy a Szolgáltatásokba bevitt vagy rögzített Ügyféladatokról külön biztonsági másolat készüljön, és azok adatvesztés esetén visszaállíthatók legyenek (pl. biztonsági mentések). A Doka nem vállal felelősséget az adatok elvesztéséért vagy helyreállításáért.
- 7.6. Adatvesztés.** A Szolgáltatások nem tartalmazzák az Ügyféladatokat biztonsági mentését; ezek az adatok bármikor törölhetőnek vagy elveszhetnek a Szolgáltatásokban. Ezért az Ügyfél felelős azért, hogy a Szolgáltatásokba bevitt vagy rögzített Ügyféladatokról külön biztonsági mentést készítsen, és adatvesztés esetén visszaállítsa azokat (pl. biztonsági mentések). A Doka nem vállal felelősséget az adatok elvesztéséért vagy helyreállításáért.



- 7.7. Vírusok.** A Doka nem vállal felelősséget azért, hogy a Szolgáltatások vírusoktól vagy más káros kódoktól mentesek legyenek. Az Ügyfél felelős a megfelelő védelmi intézkedések bevezetéséért.
- 7.8. Tiltott tartalom.** A Doka sem manuálisan, sem automatikusan nem ellenőrzi vagy felügyeli az Ügyfél által a Szoftverbe bevitt adatokat. A Doka azonban fenntartja a jogot, hogy bármikor blokkolja vagy törölje a Tiltott tartalmat, és együttműködik a hatóságokkal és bíróságokkal, ha ilyen tartalomról szerez tudomást. Ismételt vagy különösen súlyos jogsértések esetén a Doka fenntartja a jogot arra is, hogy a Szolgáltatásokat a Vevő (vagy egyes Jogosult Felhasználók) számára ideiglenesen vagy véglegesen felfüggeszse.
- 8. Különleges rendelkezések: Hardver**
- 8.1. Kiegészítő rendelkezések.** Hardverek értékesítése esetén a Doka ÁSZF-értékesítés értelemszerűen alkalmazandó. A hardver bérlése esetén a Doka ÁSZF-bérlés értelemszerűen alkalmazandó. Ellentmondás esetén a jelen ÁSZF-ek rendelkezései elsőbbséget élveznek az ÁSZF-eladás vagy az ÁSZF-bérbeadás rendelkezéseivel szemben.
- 8.2. Kockázatátruházás.** A Hardver elvesztésének vagy károsodásának kockázata a Vevőre száll, amint a Doka ténylegesen rendelkezésre bocsátja a Hardvert. Hacsak a Doka általi szállításról nem született kifejezett megállapodás, a Vevő felelős a Hardver késedelem nélküli átvételéért. A Hardver feladása vagy szállítása minden esetben a Vevő kockázatára és költségére történik, még akkor is, ha a szállítást a Doka végzi vagy szervezi, vagy ha a Doka fuvardíjas szállításban vagy nyílt szállítási módban állapodott meg. A Vevő köteles a fuvarozót értesíteni a szállítás során keletkezett károkról. Szállítói biztosítás csak akkor köthető, ha a Doka ezt kifejezetten garantálja, és a költségeket a Vevő viseli.
- 8.3. Különleges rendelkezések a Hardver bérlésére vonatkozóan.**
- 8.3.1. Használt anyag.** A bérelt anyag túlnyomórészt használt anyag (pl. érzékelők). A fel nem használt új elemek bérlésére nincs jogosultság.
- 8.3.2. Bérelti időszak.** A minimális bérelti időszak 30 nap. A Hardver bérlése az Ajánlat szerinti Hardver rendelkezésre bocsátásával kezdődik. Abban az esetben, ha a bérleményt a Megrendelő korábban szállítja vagy veszi át, akkor ez a korábbi időpont tekintendő a bérelti időszak kezdetének. Ha a bérelti tárgyak késedelmesen kerülnek vissza a Doka által kijelölt visszaszolgáltatási helyre, akkor ez a későbbi időpont tekintendő a bérelti időszak végének. Ezen túlmenően a tényleges bérelti időszakot mindig naptári napok szerint kell kiszámlázni a hónap végén. A számlázás a ténylegesen leszállított mennyiségek alapján történik.
- 8.3.3. Visszaszállítás.** A Szerződés lejártakor a Vevő köteles a megtisztított és teljesen működőképes Hardvereket haladéktalanul és saját költségén visszaszállítani a szállító Doka fióktelepnek, és a Vevő köteles a visszaszállítást a fiókteleppel időben egyeztetni. A kárveszély csak akkor száll át a Doka-ra, ha a Doka a bérelt Hardver korlátlan birtokába került, és ezt a Doka írásban, a Doka által kiállított visszaküldési igazolással igazolja. A visszaszállítási igazolás a visszaszolgáltatás időpontját dokumentálja, de nem a Hardver megfelelő állapotát. Amint a Doka visszaszerezte a bérelt Hardver korlátlan birtoklását, a Doka ellenőrzi és dokumentálja annak állapotát, különösen a működőképeségét, a Doka szállításkor érvényes minőségi kritériumainak megfelelően. A Doka a minőségi kritériumokat kérésre ingyenesen a Vevő rendelkezésére bocsátja. A Doka jogosult a sérült vagy indokolatlanul elhasználódott Hardverek javítási költségeit vagy értékcsökkenési kompenzációt, valamint az erősen szennyezett Hardverek tisztítási költségeit a Doka árjegyzéke szerinti aktuális óradíjaknak megfelelően megtéríteni.
- 8.3.4. Bérelti számlák.** A Doka belátása szerint a bérelti számlákat havonta, negyedévente vagy félévente lehet kiállítani.
- 8.4. Ellenőrzés.** A Szerződés teljes időtartama alatt a Doka jogosult a bérelt Hardvert vagy - amennyiben licencelt Digitális Megoldásokat használnak vele - az eladott Hardvert bármikor ellenőrizni a Megrendelő rendes munkaidejében, vagy harmadik felet megbízni ezzel, amennyiben ez célszerű annak biztosítása érdekében, hogy a Szolgáltatásokat a Szerződésnek és rendeltetésüknek megfelelően használják. Az Ügyfélnek be kell szereznie az ehhez szükséges engedélyeket.
- 8.5. Elektromos és elektronikus berendezések hulladékának ártalmatlanítása.** A Vevő köteles gondoskodni arról, hogy a Doka minden olyan információt és támogatást megkapjon, amely szükséges ahhoz, hogy a Doka mint gyártó/importőr legyen az elektromos és elektronikus berendezések hulladékainak ártalmatlanítására és a fenntarthatóság egyéb szempontjaira vonatkozó hatályos előírásoknak.
- 8.6. A tulajdonjog fenntartása.** A Doka fenntartja a tulajdonjogot minden eladott Hardverre a számlaösszegek, valamint a kamatok és költségek teljes kifizetéséig. A Vevő ezennel a vételárra vonatkozó követelésének biztosítékaul a tulajdonjog-fenntartás alá eső áruk továbbértékesítéséből eredő követeléseit a Doka részére engedményezi, még akkor is, ha ezeket az árukat feldolgozták, módosították vagy összekeverték.
- 8.7. A hardver telepítése.** Hacsak az Ajánlatban kifejezetten másként nem állapodtak meg, a Szolgáltatások körébe nem tartoznak bele a Hardver telepítéséhez és/vagy üzembe helyezéséhez szükséges vagy hasznos szolgáltatások (pl. összeszerelés, beállítás, kalibrálás stb., a továbbiakban: "**Telepítési szolgáltatások**"). Az Ügyfél kérésére a Doka a telepítési szolgáltatásokat további díj ellenében professzionális szolgáltatásként nyújtja.

9. Különleges rendelkezések: Szakmai szolgáltatások

- 9.1. Szolgáltatások köre.** A Doka az Ajánlatban foglaltaknak megfelelően szakmai szolgáltatásokat (pl. támogatást vagy képzést) is nyújthat. A Szolgáltatások konkrét terjedelmét az Ajánlat tartalmazza; kétség esetén minden további szolgáltatásért a Szolgáltatás nyújtásának időpontjában érvényes óradíj/napidíj szerinti megfelelő óradíj/napidíj kerül felszámításra.
- 9.2. Távoli szolgáltatás.** Kétség esetén a Szakmai szolgáltatásokat távolról kell nyújtani, amelyhez az Ügyfélnek szükség esetén megfelelő távoli hozzáférést kell biztosítania a rendszereihez. A kapcsolódó költségeket az Ügyfél viseli. Amennyiben a Felek a helyszíni szolgáltatásnyújtásban állapotodnak meg, a kapcsolódó hozzáférési és szállítási költségeket az Ügyfél viseli.
- 9.3. Erőfeszítési kötelezettség.** A szakmai szolgáltatásokra vonatkozó megállapodások nem minősülnek munkaszerződésnek (Werkvertrag), még akkor sem, ha azokat csomagban kínálják. A Doka nem tartozik sikerrel, hanem csak gondos erőfeszítéssel a megállapodás szerinti mértékben. Ezért nem áll fenn felelősség vagy szavatosság egy bizonyos állapot előállításáért vagy a Szolgáltatásoknak az Ügyfél bizonyos céljaira való alkalmasságáért.
- 9.4. Költségtérítés:** A Doka az utazási, szállás- és étkezési költségeket, valamint az egyéb kiadásokat és járulékos költségeket a ténylegesen felmerült költségek alapján számlázza, amennyiben azok nem haladják meg jelentősen a helyben szokásos szintet.

10. Garancia

- 10.1. A garancia hatálya.** Amennyiben az egyedi szerződésekben vagy a jelen ÁSZF-ben (lásd különösen a 7. (Szoftver), 8. (Hardver) és 9. (Szakmai szolgáltatások) szakaszt) másként nem állapodtak meg, a következő jótállási korlátozások alkalmazandók
- 10.2. Hibabejelentés.** A Vevő köteles a Szolgáltatásokat az első rendelkezésre bocsátást követően haladéktalanul megvizsgálni azok megfelelő állapotát, és az esetleges hibákat haladéktalanul, de legkésőbb az átvételtől/teljesítéstől számított nyolc (8) napon belül, valamint a feldolgozás vagy fogyasztás előtt írásban, a hibák pontos leírásával jelezni a Doka felé. Ez vonatkozik a hibás vagy eltérő szállításokra is. A később felismerhetővé váló hibákat szintén nyolc (8) napon belül kell jelezni. Ha a Megrendelő ezt a bejelentést elmulasztja, a Szolgáltatásokat elfogadottnak kell tekinteni. Amennyiben ez nem ellentétes a kötelező törvényi rendelkezésekkel, a Megrendelő ezt a visszakereseti jogot is kizárja a vevővel szemben.
A hiba bejelentése nem mentesíti az Ügyfelet a díjfizetési kötelezettség alól. A Doka jótállási kötelezettségének feltétele, hogy a Vevő minden kötelezettségének eleget tett, különösen, hogy fizetési kötelezettségének eleget tett, és a hibabejelentést időben és meghatározott módon benyújtotta.
A Doka a reklamációról folytatott tárgyalásokkal nem mond le arról a védekezésről, hogy a hiba bejelentése késedelmesen történt, vagy nem volt kellően részletezve.
- 10.3. Garanciaidőszak.** A jótállási idő hat (6) hónap. A Doka jogosult a hibákat és/vagy károkat saját belátása szerint csereszállítással vagy javítással (beleértve a frissítéseket is) orvosolni ésszerű időn belül. Amíg a Doka él ezzel a jogával, a Vevő nem tart igényt a Szerződés felmondására, árcsökkentésre vagy pénzbeli kártérítésre. A szavatossági jogorvoslatok a Szolgáltatások átmeneti felfüggesztését eredményezhetik az adott körülmények között ésszerű időtartamra, anélkül, hogy a Vevő a Doka-val szemben bármilyen követelésre jogosult lenne. Az egy (1) hetes felfüggesztés minden esetben ésszerűnek minősül.
- 10.4. Kizárás változások esetén.** A Szolgáltatásoknak az Ügyfél vagy olyan Harmadik fél általi további feldolgozása, módosítása vagy használata, akire az Ügyfél a Szolgáltatásokat bízta, a rendeltetés vagy az utasításoktól eltérően, a jótállás kizárását eredményezi.
- 10.5. Tárolás.** Ha a Vevő megtagadja a Szolgáltatások átvételét (jogszerűen vagy kötelelességszegésből), köteles gondoskodni arról, hogy a Szolgáltatásokat megfelelően kirakodják, tárolják, tárolják és a Doka rendelkezésére bocsássák.
- 10.6. Harmadik féltől származó termékek.** A Doka nem vállal felelősséget a Harmadik fél termékeire vonatkozó információk teljességéért és/vagy pontosságáért. Az Ügyfél felelőssége, hogy a vonatkozó információkat az adott gyártótól szerezze be.
- 10.7. A jótállási korlátozások átruházása.** Az Ügyfél köteles a jelen ÁSZF-ben foglalt jótállási korlátozásokat teljes körűen - továbbadási kötelezettséggel - átruházni bármely ügyfelére. A Doka ezért a Harmadik fél esetleges igényeiért is csak a jelen ÁSZF-ek szerint felel.

11. Felelősség

- 11.1. A felelősség terjedelme.** Hacsak az egyedi szerződésekben vagy a jelen ÁSZF-ben (lásd különösen a 7. (Szoftver), 8. (Hardver) és 9. (Szakmai szolgáltatások) szakaszt) másként nem állapodtak meg, a felelősség következő korlátozásai érvényesek:
- 11.2. A felelősség korlátozása.** A Doka csak akkor felel a Vevőnek okozott kárért, ha a Vevő bizonyítani tudja a Doka súlyos gondatlanságát vagy szándékosságát. A következményes károkért, a pusztán pénzügyi veszteségért és a harmadik félnek a Vevővel szembeni követeléseiből eredő károkért való kártérítés teljes mértékben kizárt. Bármilyen kártérítési igényt a Vevőnek a kárról és a károkozóról való tudomásszerzéstől számított hat (6) hónapon belül, de legkésőbb a kár bekövetkezésétől számított két (2) éven belül kell



érvényesítenie. A Doka felelőssége (a szándékosság esetét kivéve) a kár bekövetkezését megelőző tizenkét (12) hónapban a Doka által a Megrendelőtől a Digitális Megoldások szolgáltatásaiért kapott összegre korlátozódik; a felelősség felső határának kiszámításakor a Digitális Megoldásokon kívüli szolgáltatások (pl. zsaluzás vagy állványanyag) nem vehetők figyelembe.

A fenti korlátozások nem vonatkoznak a személyi sérülésért járó kártérítésre és a termékfelelősségről szóló törvény szerinti kötelező felelősségre; e tekintetben a felelősség a törvényi rendelkezéseknek megfelelően áll fenn.

- 11.3. Helyettesítő ügynökök.** A Doka csak abban az esetben felel a megbízottjai hibájáért, ha azok a Doka operatív szervezetébe integrálódtak. A Doka ezért különösen nem felel a beszállítói vagy szállítói hibájáért.
- 11.4. Az ügyfélnek tulajdonítható személyek követelései.** Csak az Ügyfél válik a Doka szerződéses partnerévé, de nem a Jogosult Felhasználók, az Adminisztrátorok, az Ügyfél alkalmazottai vagy más személyek, akik az Ügyfél szférájában használják a Szolgáltatásokat. Az Ügyfél ezért köteles kártalanítani és mentesíteni a Doka-t minden olyan követelés tekintetében, amelyet ezek a személyek közvetlenül a Doka-val szemben támasztanak a Szolgáltatások használatával kapcsolatban.
- 11.5. A felelősség korlátozásának átruházása.** A Megrendelő köteles a jelen ÁSZF-ben foglalt felelősségkorlátozásokat teljes körűen - a további átruházás kötelezettségével - átruházni bármely ügyfelére. A Doka ezért a harmadik személyek esetleges követeléseire is csak a jelen ÁSZF-ek szerint felel.

12. Kiberbiztonság

- 12.1. Megfelelő informatikai biztonsági intézkedések.** A Szolgáltatások igénybevételével kapcsolatban az Ügyfél kizárólagos felelőssége, hogy a saját szférájában a legkorszerűbb informatikai biztonsági koncepciót valósítsa meg és tartsa fenn. Az Ügyfél ezért különösen vállalja, hogy megfelelő technikai és szervezési intézkedésekkel védi az érintett informatikai technológiáját (IT) (beleértve a hardvereket, szoftvereket, IT-rendszereket, hálózatokat, internetképes alkalmazásokat, felhőalkalmazásokat, interfészeket stb.) az IT-biztonsági incidensekkel szemben. Ez magában foglalja (de nem kizárólagosan) a rendelkezésre álló frissítések azonnali telepítését, a legújabb termékverziók használatát, a biztonsági utasítások betartását, a javítások telepítését, az alkalmazottak képzését és egyéb kapcsolódó intézkedések végrehajtását.
- 12.2. Informatikai biztonsági incidensek.** Ha a Vevő tudomására jut egy lehetséges informatikai biztonsági incidens, és nem zárható ki teljes bizonyossággal, hogy a Doka informatikai infrastruktúrájának vagy adatainak biztonsága sérül vagy sérülhet ennek következtében, a Vevő köteles haladéktalanul értesíteni a Doka-t az informatikai biztonsági incidensről. Az értesítésnek érthetően le kell írnia az IT-biztonsági incidens lehetséges okát és típusát, és megfelelő tájékoztatást kell tartalmaznia a Doka IT-infrastruktúrájára és adataira gyakorolt várható hatásokról. Ezt követően a Megrendelő minden szükséges támogatást megad a Doka számára az incidens tisztázásához és orvoslásához (beleértve a helyreállítási erőfeszítések állásáról szóló rendszeres frissítéseket). A Vevő minden esetben köteles minden ésszerű intézkedést megtenni a biztonsági incidensnek a Doka informatikai infrastruktúrájára és adataira gyakorolt hatásainak elhárítása vagy minimalizálása érdekében.

13. Titoktartás és adatvédelem

- 13.1. Bizalmasság.** A megállapodás szerinti adatfelhasználási jogoktól függetlenül a Felek vállalják, hogy a meglévő szerződéses és szolgáltatási jogviszonnyal összefüggésben a rendelkezésükre bocsátott valamennyi Bizalmas Információt szigorúan bizalmasan kezelik, és azokat nem teszik hozzáférhetővé harmadik felek számára. A titoktartási kötelezettség a Szerződés megszűnése után is (vagy amíg nem következik be a 13.2. pont szerinti kivételes körülmény) határozatlan ideig fennáll. A Vevő köteles ezt a kötelezettséget alkalmazottaira és a Jogosult Felhasználókra is írásban előírni, és kérésre a Doka rendelkezésére bocsátani ennek igazolását.
- 13.2. Kivételek.** Nem áll fenn titoktartási kötelezettség, ha a) a másik Fél írásban hozzájárul a közzétételhez; b) a közzétételre jogerős bírósági vagy hatósági végzés miatt van szükség; c) az információ jelentéktelen vagy általánosan ismert; vagy d) az érintett Fél már a Szerződés megkötése előtt is ismerte, anélkül, hogy titoktartási kötelezettséget vállalt volna. A fent említett kivételek valamelyikének fennállására vonatkozó bizonyítási teher a nyilvánosságra hozó felet terheli.
- 13.3. Adatvédelem.** A Felek a Szerződés teljesítése során kötelesek betartani a felelősségi körükbe tartozó valamennyi alkalmazandó adatvédelmi törvényt (beleértve a GDPR-t). A személyes adatok Doka, mint adatkezelő (GDPR 4. cikk 7. sz.) által végzett releváns kezelését a Doka adatvédelmi szabályzatában ismerteti, amelynek aktuális változata a Doka honlapján (pl. <https://www.doka.com>) vagy más alkalmas helyen (pl. az Ajánlat mellékleteként, a felhasználói alkalmazásban stb.) megtekinthető; a Megrendelő köteles a jelen adatvédelmi szabályzatot a szerződéses jogviszony során általa foglalkoztatott valamennyi természetes személy tudomására hozni. Amennyiben az alkalmazandó adatvédelmi jogszabályoknak megfelelően további megállapodásokra van szükség (pl. a GDPR 28. cikke szerinti megrendelés-feldolgozási szerződések), a Felek ezeket külön-külön, kellő időben (azaz a vonatkozó adatok cseréje előtt).



14. Megfelelés az exportszabályoknak

- 14.1. Megfelelés.** A szállított áruk (pl. Hardver) vagy a nyújtott egyéb szolgáltatások (pl. Szoftver) továbbadása során, beleértve a kapcsolódó dokumentációt és bármilyen technikai támogatást (pl. Szakmai szolgáltatások), a Vevő köteles betartani a vonatkozó nemzeti és nemzetközi exportellenőrzési jogszabályokat, és szükség esetén támogatni a Doka-t a betartásban és dokumentálásban. A Vevőnek minden esetben be kell tartania azon ország exportellenőrzési szabályait, ahonnan az árukat vagy szolgáltatásokat exportálja, az EU, az USA és/vagy az Egyesült Nemzetek Szervezetének exportellenőrzési szabályait. A Vevő különösen nem adhat el, nem exportálhat vagy reexportálhat sem közvetlenül, sem közvetve Oroszországba vagy Fehéroroszországba, illetve Oroszországban vagy Fehéroroszországban történő felhasználásra semmit, amit a jelen Szerződés alapján vagy azzal összefüggésben szállítottak, beleértve, de nem kizárólagosan a hardvert, a szoftvert, a szakmai szolgáltatások eredményeit, az anyagokat, a rajzokat, a licenceket és egyéb szellemi tulajdonjogokat stb. A Megrendelő minden tőle telhetőt megtesz az említett kötelezettség teljesítése érdekében. .
- 14.2. Információnyújtás.** Amennyiben az exportszabályoknak való megfelelés érdekében szükséges, a Vevő kérésre haladéktalanul köteles a Doka rendelkezésére bocsátani a végső címzettre, a szállított áruk vagy nyújtott szolgáltatások tervezett felhasználására és az e tekintetben alkalmazandó exportellenőrzési korlátozásokra vonatkozó valamennyi információt. A Vevő köteles továbbá haladéktalanul tájékoztatni a Doka-t minden olyan tevékenységről, amely megghiúsíthatja a) bekezdésben foglalt célt.
- 14.3. Kártalanítás.** A Vevő teljes mértékben kártalanítja és mentesíti a Doka-t minden olyan követeléssel szemben, amelyet a hatóságok vagy más harmadik felek a Doka-val szemben támasztanak, mert a Vevő vagy üzleti partnerei a szankciókat/embargókat sértő tevékenységek miatt nem tartják be a fenti kötelezettségeket.

15. Szerződés időtartama és felmondása

- 15.1. Szerződés időtartama.** A Szerződés időtartamát az Ajánlat tartalmazza. Eltérő megállapodás hiányában a meghatározott időtartamra nyújtott Szolgáltatásokra vonatkozó Szerződés a megállapodás szerinti időtartam lejártát követően az eredeti szerződéses időtartamnak megfelelő időtartammal, de legfeljebb további egy évvel meghosszabbodik, kivéve, ha az egyik fél legalább tizennégy (14) nappal a lejárat előtt írásban értesíti a másik felet arról, hogy nem kívánja a Szerződés folytatását. Projekthez kapcsolódó szolgáltatások esetén a Szerződés a projekt befejezésével, hardverbérlés esetén a hardver megfelelő, a 8.3. szakasz szerinti visszaszolgáltatásával szűnik meg.
- 15.2. Rendes megszüntetés.** Eltérő megállapodás hiányában a Doka a (határozott vagy határozatlan idejű) szerződést bármely hónap utolsó napján tizennégy (14) napos felmondási idővel és indoklás nélkül felmondhatja. Az Ügyfélnek csak akkor van ilyen rendes felmondási joga, ha a Szerződést határozatlan időre kötötték. A Doka az ingyenes Szolgáltatásokat (beleértve az ingyenes próbaidőszakokat is) bármikor azonnali hatállyal és indoklás nélkül felmondhatja (beleértve a Szolgáltatások nyújtásának megszüntetését is).
- 15.3. Megfelelő okból történő felmondás.** Bármelyik fél jogosult a szerződést nyomós okból azonnali hatállyal felmondani. Az azonnali hatályú felmondás helyett a Doka ilyen esetekben jogosult a Szolgáltatások nyújtását előzetes értesítés nélkül ideiglenesen felfüggeszteni, és ésszerű határidőt szabni a hiba elhárítására. A Doka számára fontos ok például akkor áll fenn, ha
- az Ügyfél lényeges szerződéses kötelezettségeit (beleértve a díjfizetési kötelezettségét) megszegi, és ezt a helyzetet - a legalább hét (7) napos ésszerű türelmi idő kitűzése ellenére - nem orvosolja;
 - az Ügyfél vagyona ellen fizetéseképtelenségi eljárás vagy hasonló csőd-, felszámolási vagy végelszámolási eljárás indult, vagy az ilyen eljárás megindítását elegendő vagyon hiányában elutasították;
 - olyan objektív körülmények állnak fenn, amelyek nyilvánvalóan lehetetlenné teszik a Szerződés megfelelő teljesítését (pl. a Doka alapvető beszállítóinak megsemmisülése vagy megszűnése);
 - az Ügyfél szándékosan járt el a Doka megkárosítása vagy becsapása érdekében (pl. ingyenes Szolgáltatások csalárd módon történő igénybevételével);
 - maga az Ügyfél vagy az általa a Megrendelés teljesítésével megbízott személy megszegte a rá vonatkozó titoktartási kötelezettséget;
 - A Doka megszünteti az adott digitális megoldást;
 - a Doka versenytársa (akár közvetlenül, akár közvetve) de facto vagy jogilag meghatározó befolyást szerez a Vevő felett;
 - az Ügyfél a Digitális Megoldások használatával kapcsolatban megsérti az alkalmazandó jogszabályokat vagy szankciós korlátozásokat;
 - A Doka a 2.4. pont szerinti online regisztráció során utólag megállapítja, hogy az Ügyfél téves adatokat adott meg (pl. vállalkozói státuszára vonatkozóan), az Ügyfél nem rendelkezik megfelelő hitelképességgel, vagy az Ügyfél ellenőrzése során egyéb fontos okok merülnek fel.

- 15.4. Javadalmazás felmondás esetén.** Kizárólag (i) a Doka általi rendes felmondás, (ii) a Doka által a Doka szférájából eredő nyomós okból történő rendkívüli felmondás vagy (iii) az Ügyfél által indokolt (és bírósági



úton megállapított) rendkívüli felmondás esetén az előre kifizetett Előfizetési díjakat az Ügyfélnek időarányosan vissza kell fizetni. Minden más felmondási esetben a Megrendelő köteles a megállapodás szerinti szerződéses időtartam hátralévő részére (határozatlan idejű szerződés esetén legalább további hat (6) hónapra) a ki nem fizetett díjakat megfizetni.

- 15.5. Az anyagok visszaszolgáltatása.** Az Ügyfélnek a Szolgáltatások használatára vonatkozó jogai a Szerződés megszűnésével megszűnnek. A Doka jogosult a Szolgáltatásokat az Ügyfél számára a felmondás napján megszüntetni vagy korlátozni. Az Ügyfél köteles haladéktalanul beszüntetni a Szolgáltatások használatát, és az összes kapcsolódó anyagot és bizalmas információt visszaadni a Doka részére, vagy a Doka kifejezett kérésére megsemmisíteni azok minden másolatát, és ezt írásban igazolni a Doka felé. A felmondást követően a Szolgáltatások Ügyfél általi bármilyen használata a Doka szellemi vagy tulajdonjogainak megsértésének minősül.
- 16. Záró rendelkezések**
- 16.1. Szerződéses nyilatkozatok.** A szerződési nyilatkozatokat írásban, német vagy angol nyelven kell megtenni. Érvényesen benyújthatók a) e-mailben a másik fél által kifejezetten erre a célra kijelölt e-mail címre (különösen az ajánlatban) vagy b) ajánlott levélben a másik fél utolsó ismert üzleti címére. Az ÁSZF értelmében mind a kézzel írott, mind az elektronikus aláírás aláírásnak minősül (elegendő az egyszerű elektronikus aláírás, azaz nem szükséges sem minősített, sem fokozott biztonságú aláírás). Az aláírási kötelezettség alóli kivételként a Doka a szerződéses nyilatkozatokat a szerződéses szoftveralkalmazásban történő értesítéssel is megteheti. A másik felet a címváltozásról haladéktalanul értesíteni kell.
- 16.2. Követelések érvényesítése.** Az Ügyfél minden követelését az adott Szolgáltatás teljesítését követő hat (6) hónapon belül bíróság előtt kell érvényesíteni, ellenkező esetben a követelés elveszik.
- 16.3. Feladat.** A Doka jogait és/vagy kötelezettségeit részben vagy egészben átruházhatja egy kapcsolt vállalkozásra, vagy átruházhatja egy ilyen vállalkozásra. Mindaddig, amíg a Doka nem értesíti a Vevőt az ilyen engedélyezésről vagy átruházásról, a Vevő a Doka felé tartozásmentesen fizethet.
- 16.4. Elválaszthatósági záradék.** Amennyiben a szerződés valamely rendelkezése vagy része érvénytelenné válik, a szerződés többi rendelkezése nem érinti azt. Ez akkor is érvényes, ha valamely rendelkezés végrehajthatatlan. A Felek vállalják, hogy az érvénytelen vagy végrehajthatatlan rendelkezéseket olyan érvényes rendelkezésekkel helyettesítik, amelyek a legközelebb állnak a Felek szándékához a helyettesítendő rendelkezés tekintetében. Ugyanez vonatkozik a Szerződés hiányossága esetén is.
- 16.5. A teljesítés helye és joghatósága.** A Szerződésből eredő vagy azzal kapcsolatos valamennyi kötelezettség teljesítésének kizárólagos helye Amstetten, Ausztria. A felek közötti valamennyi jogvitára, beleértve a szerződés érvényes megkötésének kérdését, valamint a szerződés előtti és utáni hatásokat, az Amstetten, Ausztria illetékes bírósága rendelkezik kizárólagos illetékességgel. A Doka jogosult (de nem köteles) arra is, hogy az ügyet a törvényi rendelkezéseknek megfelelően más illetékes bíróság elé terjessze.
- 16.6. Alkalmazandó jog.** A Doka és a Vevő közötti teljes szerződéses kapcsolatra, beleértve a jelen ÁSZF-et is, az Osztrák Köztársaság anyagi joga irányadó, kizárva annak kollíziós szabályait. Az áruk nemzetközi adásvételi szerződéseiről szóló ENSZ-egyezmény alkalmazása kizárt.
- 17. Definíciók**
- 17.1. T&C-DS.** Ezek az Általános Szerződési Feltételek Digital Solutions.
- 17.2. ÁSZF-értékesítés.** A Doka eladási és szállítási feltételei a szerződéskötés időpontjában érvényes, az adott nemzeti vállalat (az Ajánlat szerinti) változatában.
- 17.3. ÁSZF-bérllet.** A Doka Bérlési Feltételek a szerződéskötés időpontjában érvényes, az adott nemzeti vállalat (az Ajánlat szerinti) változatában.
- 17.4. Jogosult felhasználó.** Az Ügyfél által az Ajánlat feltételeinek megfelelően felhatalmazott természetes személyek, akik jogosultak a Digitális Megoldások korlátozott szoftverkomponenseinek használatára az Ügyfél nevében.
- 17.5. Digitális megoldások vagy szolgáltatások.** A Doka által kínált termékek, amelyek
- www.doka.com/digital oldalon szerepelnek, vagy
 - az ajánlatban "Digitális megoldások" néven szerepelnek, vagy
 - egyébként a jelen ÁSZF alapján kínálják,
- beleértve az összes kapcsolódó szoftverterméket (beleértve a SaaS-t is), hardverszállításokat és professzionális szolgáltatásokat.
- Azok az áruk és szolgáltatások, amelyeket alapesetben nem támogatnak a "Digitális megoldások" elnevezésű szoftvertermékek, és amelyek szoftver nélkül is használhatók (pl. klasszikus zsaluzási és állványozási termékek stb.), nem minősülnek szolgáltatásnak a jelen ÁSZF értelmében.
- 17.6. Doka.** Doka GmbH, Josef Umdasch Platz 1, 3300 Amstetten, vagy a Doka vagy az Umdasch Group AG egy másik kapcsolt vállalkozása, amelyet az ajánlatban licencadónak/szállítónak neveznek.
- 17.7. Harmadik fél.** Minden természetes vagy jogi személy, a feleken kívül.
- 17.8. Hardver.** Azok a fizikai összetevők (pl. mérőeszközök), amelyek az Ajánlatban szerepelnek, vagy amelyeket egyébként a Doka digitális megoldásainak részeként kínálnak.



- 17.9. Vis maior.** A Felek ellenőrzési körén kívül eső, előre nem látható vagy elkerülhetetlen események, amelyek akadályozzák, rontják vagy késleltetik valamelyik Fél szerződéses kötelezettségeinek részben vagy egészben történő teljesítését. Ide tartoznak az internetszolgáltató meghibásodása vagy késedelme, hackertámadások, vírusok vagy rosszindulatú programok, Denial-of-Service támadások, ransomware vagy hasonló behatolások a kritikus informatikai rendszerekbe és hálózatokba, a szolgáltatások megszakadása, amely fontos hardvereket, szoftvereket vagy informatikai rendszereket érint, és amely a kötelezett fél ellenőrzési körén kívül esik, erő, internet- vagy távközlési kiesések, amelyeket nem a kötelezett fél okozott, áramkimaradások, kormányzati intézkedések, természeti katasztrófák, háború, tűzvész, sztrájk, munkaügyi viták, szankciók, embargók, világjárványok, járványok, szállítási és vámügyi késedelmek, szállítási leállások és ellátási hiány, szállítási károk, egy lényeges beszállító nehezen pótolható kiesése és egyéb problémák az ellátási láncban.
- 17.10. Ügyfél.** A Doka szerződéses partnere az Ajánlatban felsoroltak szerint.
- 17.11. Felhasználási adatok.** Minden (a) tartalom, amelyet az Ügyfél a Szolgáltatások igénybevételével összefüggésben ad meg, rögzít vagy hoz létre (pl. tervek, rajzok, modellek, mérések és anyagadatok), valamint (b) az Ügyfél által a Szolgáltatások igénybevételével kapcsolatban automatikusan rögzített információk (pl. naplófájlok). A "**személyes ügyféladatok**" (pl. a jogosult felhasználók neve, e-mail címe, telefonszáma) ezzel szemben nem minősülnek Felhasználási adatoknak.
- 17.12. Felek.** Doka és a Vevő.
- 17.13. Szoftver.** Azok a számítógépes programok (akár helyben, akár felhőalapúak), amelyek az Ajánlatban szerepelnek, vagy amelyeket egyébként a Doka digitális megoldásainak részeként kínálnak.
- 17.14. Tiltott tartalom.** Minden olyan (a) információ, amely önmagában vagy valamely tevékenységre való hivatkozásával sérti az alkalmazandó jogot (pl. félrevezető, csalárd, rágalmazó, hitelkárosító, fenyegető, erőszakra uszító, terrorista vagy más jogellenes tartalom); (b) a szellemi tulajdonjogokat sértő tartalom (pl., személyiségi jogokat, adatvédelmet, szerzői jogot vagy üzleti titkot sértő tartalom); vagy c) a körülményekhez képest egyébként nem megfelelő tartalom, még akkor is, ha az nem minősül törvénysértőnek (pl. becsmérlő, diszkriminatív, sértő, szexualizált, zaklató, magánjellegű és kontextuson kívüli kereskedelmi tartalom, beleértve a spamet is).
- 17.15. Kapcsolódó vállalat.** Olyan jogi személyek, amelyek közvetlenül vagy közvetve ellenőrzést gyakorolnak valamely Fél felett ("Anyavállalatok"), vagy amelyek közvetlenül vagy közvetve valamely Fél vagy annak Anyavállalata ellenőrzése alatt állnak. E meghatározás alkalmazásában az "ellenőrzés" a részvények vagy szavazati jogok több mint 50%-ának közvetlen vagy közvetett tulajdonlását jelenti.
- 17.16. Bizalmas információk.** Bármilyen jellegű információ (pl. műszaki vagy üzleti adatok, know-how és üzleti titkok), amelyet a Felek a Szerződés teljesítésével kapcsolatban nyilvánosságra hoznak vagy megismernek, függetlenül attól, hogy "bizalmas" megjelöléssel van-e ellátva. A bizalmas információk közé tartozik továbbá az ezekről készült minden másolat, saját készítésű anyag és adat, valamint ezek kivonatai és összefoglalói is.

V. DOKA BÉRLETI FELTÉTELEK

Lát: <https://www.doka.com/hu/home/dataprivacy/index>